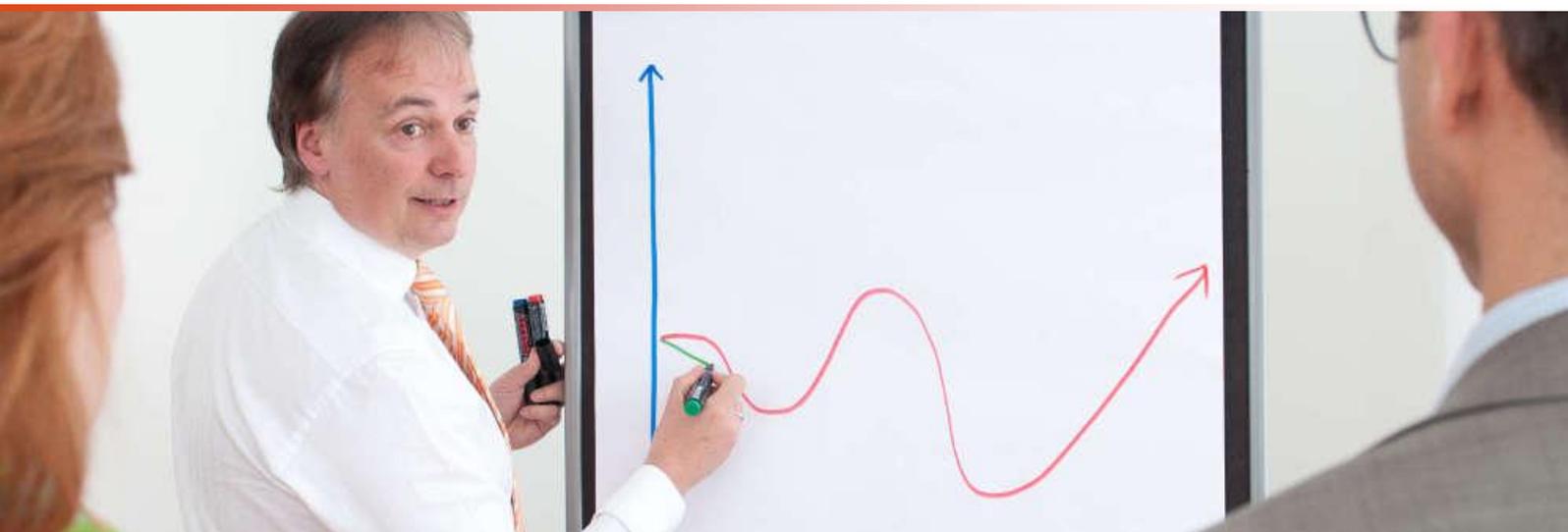


Change Agents

Intensivqualifizierung für Change Manager



Change Agents

Erfolgreiche Veränderungsprozesse mit eigenen Change Agents

Herausfordernde Changeprozesse erzeugen inhaltlich, emotional und betriebswirtschaftlich unterschiedliche, oft schwierige, Dynamiken. Es ist deshalb wichtig, die Fähigkeiten, Veränderungsprozesse sinnvoll zu gestalten, in der Organisation selbst zu verankern.

Change Agents bilden dabei ein wichtiges Multiplikatoren- und Unterstützungsnetzwerk. Change Agents können beteiligte Führungskräfte oder aber Personen mit Projekt- und Prozessverantwortung sein.

Die Qualifizierung zum Change Agent findet in zwei aufeinander aufbauenden Modulen statt.

Die Weiterbildung beinhaltet theoretische Grundlagen sowie die wesentliche Methoden und Werkzeuge zum Aufbau und zur Umsetzung von Veränderungsprozessen. Die Inhalte des zweiten Moduls orientieren sich insbesondere an den konkreten Anforderungen in den jeweiligen Unternehmen.

Ziele

- Die Teilnehmer kennen und verstehen die Dynamiken in Veränderungsprozessen
- Die Teilnehmer lernen erprobte Instrumente für Veränderungsprozesse kennen und üben deren Anwendung an konkreten Praxisbeispielen
- Die Teilnehmer entwickeln wirksame Masterpläne für verschiedene Change Projekte
- Die Teilnehmer vertiefen konkrete Change Kommunikationsmaßnahmen
- Die Teilnehmer lernen Schlüsselveranstaltungen zielorientiert durchzuführen

Inhalte

Modul 1

- Grundtypen & Vorgehensweisen im Change Management
- Das 4+4 Praxismodell und das Change Management Praxis Workbook
- Die Veränderungskurve und veränderungsfördernde Aktivitäten
- Akteure in Veränderungsprozessen und Stakeholder-Management
- Strategische Change Konzepte von harter Restrukturierung bis zu Innovationsprojekten
- Klarheit der Rolle als Change Agent
- Die Bedeutung einer guten Change Story
- Change Kommunikation
- Das komplette Praxismodell

Modul 2

- Vorbereitung von Veränderungsprozessen und Auftragsklärung
- Prägnante Analysen
- Aufbau einer wirksamen Veränderungsarchitektur (Masterplan)
- Umgang mit herausfordernden Personen und Management von Projektrisiken
- Konfliktmanagement
- Veränderungsvorhaben steuern, kontrollieren, führen
- Schlüsselveranstaltungen wirksam gestalten

Methoden

- Theoretische Inputs
- Praxissimulationen
- Kollegiale Beratung
- Fallarbeit mit dem Change Management Praxis Workbook
- Erfahrungsaustausch
- Feedback
- Eigene Praxisfälle

Teilnehmer

- Führungskräfte
- Mitarbeiter mit Projektverantwortung
- Mitarbeiter HR

Dauer

- 2 x 1 Tag