

Erstmals Führungskraft

Führungskraft sein und Führungs*KRAFT* entfalten



Erstmals Führungskraft

Führung wirksam und effektiv gestalten

Die Verdichtung der Aufgaben, die Erhöhung der Komplexität und zunehmende Veränderungsgeschwindigkeit führt zu weniger Zeit für die direkte Mitarbeiterführung.

Führungskräfte führen immer! - umso wesentlicher ist es wirksam zu führen.

Sie geben Ihren Mitarbeitern Klarheit über Aufgaben, Erwartungen und fokussieren auf Sinnhaftigkeit und Wirksamkeit. Dabei schafft Ihr persönlicher Führungsstil Authentizität und zielführende Kommunikation, mit der Sie Ihren Mitarbeitern Orientierung und Vertrauen geben.

Ziele

- Die Führungskraft reflektiert und erweitert die Kompetenz für die wesentlichen Führungsaufgaben.
- Die Führungskraft reflektiert die Erwartungen an die Rolle und den professionellen Umgang mit diesen Erwartungen.
- Die Führungskraft erweitert und vertieft ihre emotionale und kommunikative Kompetenz in anspruchsvollen Führungssituationen.
- Die Führungskraft schärft auf der Basis von Respekt, Fairness und Wertschätzung ihren authentischen Führungsstil.
- Die Führungskraft gewinnt Flexibilität im Führungsstil.
- Die Führungskraft verbessert ihre Fähigkeiten Orientierung zu geben, Vertrauen aufzubauen und zu erhalten.

Inhalte

- Die Führungsrolle entfalten
- Die 4 Kernaufgaben einer Führungskraft
- Sinn vermitteln und Orientierung geben
- Differenziert führen – richtig delegieren
- Wahrnehmungsfallen und andere Stolpersteine im Führungsalltag
- „Führungsmomente der Wahrheit“
- Die Bedeutung von Respekt, Fairness und Wertschätzung
- Mitarbeitergespräche souverän führen
- Fokussierung auf das Wesentliche
- Wirksames Feedback und gezielte Kommunikation
- Persönliche Führungsvision

Methoden

- Impulsreferate
- Verhaltenstraining
- Reflexionsübungen
- Kollegiale Beratung
- Simulation konkreter Praxisfälle
- Professionelles Feedback

Teilnehmer

- Führungskräfte
- Nachwuchsführungskräfte

Dauer

- 2 Tage