

# Basics of Business English

6. Mai 2015 in Oberursel

**Sparen Sie 200,- Euro bei Anmeldung bis zum 31.12.2014!\***

**Sparen Sie 100,- Euro bei Anmeldung bis zum 31.01.2015\***

## Erfolgreiches Bewegen in der Wirtschaftssprache Nr. 1

### THEMEN

- Grammatik als Grundstein der Korrespondenz
- Verfassen von Geschäftskorrespondenz
- Sicheres Auftreten am Telefon und in Meetings
- Verhalten bei Beschwerden, Forderungen und Verhandlungen
- Hintergrundvokabular aus relevanten Geschäftsbereichen

### Ihr Seminarleiter



Jörg D. Scholtka  
Zertifizierter Bonitätsanalyst,  
VDMA e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren, herzlich willkommen zu unserem Seminar **Basics of Business English!**

Unsere exportorientierte Wirtschaft ist angewiesen auf erfolgreiches und zielorientiertes Auftreten, Verhandeln und Verkaufen der handelnden Personen. Hierzu ist flüssige Sprache die Grundlage. Oftmals ergänzen sich geschäftliche und private Ebene für ein erfolgreiches Geschäft. Dabei ist die Vermeidung von peinlichen „misunderstandings“ erstes Ziel.

Wir freuen uns, Sie auf diesem Seminar zu begrüßen.



Bernhard Klier,  
Projektleiter, [klier@deutsche-kongress.de](mailto:klier@deutsche-kongress.de)

## Seminarbeschreibung

Neben dem Wissen um internationale Gepflogenheiten, interkulturelle Eigenarten und Grammatik werden in diesem Seminar auch die sprachlichen Fähigkeiten trainiert. Innerhalb eines Seminartages erhalten Sie alle relevanten Grundlagen, um in beruflichen Situationen Ihren Standpunkt klar zu machen und eine leichte Kommunikation zu pflegen. Intensivere Trainings sind weiterführenden Seminaren vorbehalten und erfolgen auf Anfrage. Das Seminar wird wegen der besseren Verständlichkeit größtenteils auf Deutsch durchgeführt.

## Warum Sie dieses Seminar besuchen sollten?

Sie werden nach dem Seminar wissen, ...

- wie Sie Small Talk betreiben.
- Geschäftsbriefe stilicher verfassen.
- was zum guten Ton am Telefon gehört.
- welche Fallstricke hinter welchen Formulierungen stecken.
- was Ihr Gegenüber wirklich meint.

## Wen Sie auf diesem Seminar treffen werden?

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiter in Rechnungswesen, Controlling, Vertrieb und Geschäftsführung.

# Programmablauf

09:00 Check-In und Ausgabe der Seminarunterlagen

09:30 Beginn des Seminartages

**Begrüßung und Vorstellung der Referenten und Teilnehmer**

**Üben von freiem Sprechen**

**Grundlagen der Grammatik**

**Fachvokabular aus Finanzen, Vertrieb, Travel**

**Laufendes Üben mit Vervollständigungstexten**

**Internationale Titel und Hierarchien**

17:30 Ende des Seminartages

**Es werden zusätzlich zum Mittagessen zwei Kaffeepausen am Seminartag angeboten. Der Referent legt die Zeiten individuell, entsprechend dem Programmablauf fest.**

## Ihr Seminarleiter



**Jörg D. Scholtka**, Zertifizierter Bonitätsanalyst, VDMA e.V.

Jörg D. Scholtka ist im VDMA zuständig für die Betreuung der Mitgliedsfirmen auf dem Gebiet Rechnungswesen, Controlling und Risikomanagement. Davor war er 14 Jahre tätig als Revisor und Controller für ein Großunternehmen, darunter auch in Tochtergesellschaften für die Automobilzulieferbranche mit zum Teil mehrjährigen Stationen in den USA, Irland und Frankreich. Er ist zertifizierter Bonitätsanalyst (Technisch-Wissenschaftliches Institut Universität Koblenz) sowie zertifizierter Unternehmensberater (bdvb), zeichnet verantwortlich für diverse Fachbücher und führt Lehraufträge an verschiedenen deutschen Hochschulen durch.

## Seminar – firmenintern

Zu diesem Thema bieten wir auch firmeninterne, geschlossene Seminare an. Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein individuelles Angebot.

### Ihr Ansprechpartner

Bernhard Klier, Telefon +49 (0)69 / 63006 900, E-Mail [klier@deutsche-kongress.de](mailto:klier@deutsche-kongress.de)

# Basics of Business English

## Erfolgreiches Bewegen in der Wirtschaftssprache Nr. 1

**DEUTSCHE  
KONGRESS  
AKADEMIE**

6. Mai 2015 in Oberursel

Neue DEUTSCHE KONGRESS GmbH, Postfach 700212, 60552 Frankfurt am Main

**Sparen sie 200,-  
Euro bei Anmeldung bis  
zum 31.12.2014!\***

**Sparen sie 100,-  
Euro bei Anmeldung bis  
zum 31.01.2015!\***

INTERNET-PDF

### Fax-Anmeldung +49 (0)69 / 63006-969

#### So melden Sie sich an

Bitte einfach das Anmeldeformular ausfüllen und per Fax oder Post zurücksenden oder melden Sie sich online unter [www.deutsche-kongress.de/english](http://www.deutsche-kongress.de/english) an. Sie erhalten schnellstmöglich eine Bestätigung Ihrer Anmeldung.

Ja, ich melde mich zum Seminar **Basics of Business English** an. Die Teilnahmegebühr beträgt € 895,-.

6. Mai 2015 in Oberursel

Bitte informieren Sie mich über das firmeninterne Seminar **Basics of Business English**.

**Bei Anmeldung bis zum 31.12.2014 erhalten Sie einen Rabatt von € 200,-\***  
**Bei Anmeldung bis zum 31.01.2015 erhalten Sie einen Rabatt von € 100,-\***

Code, falls vorhanden
Name, Vorname
Abteilung, Funktion
Firma
Straße, Postfach
PLZ, Ort
Telefon, Fax
E-Mail

Warum Ihre E-Mail-Adresse wichtig ist: Sie erhalten schnellstmöglich eine Bestätigung Ihrer Anmeldung, damit Sie den Termin fest einplanen können.

Die Neue DEUTSCHE KONGRESS GmbH darf mich über Angebote von sich und Verbundsunternehmen zu Werbezwecken informieren.

Zusendung per E-Mail  Ja  Nein      Zusendung per Fax  Ja  Nein

Datum, Unterschrift
---------------------

#### Rechnung an

Name, Vorname
Abteilung

#### Anzahl der Mitarbeiter im Unternehmen

<10    10-49    50-99    100-499    500-999    >1000

#### Anmeldebedingungen

Die Teilnahmegebühr für das Seminar **Basics of Business English** beträgt inklusive Mittagessen, Kaffeepausen, Erfrischungsgetränken und den Seminarunterlagen € 895,-. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Bis 4 Wochen vor dem Veranstaltungstermin können Anmeldungen storniert werden. Für die Stornierung stellt die Neue DEUTSCHE KONGRESS GmbH eine Bearbeitungsgebühr von € 150,- zzgl. gesetzl. MwSt. in Rechnung. Bei Stornierung der Anmeldung zu einem späteren Zeitpunkt oder bei Nichterscheinen berechnen wir die gesamte Teilnehmergebühr. Die Stornierung ist schriftlich vorzunehmen. Die Vertretung eines angemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich. Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

#### Gruppentarife\*

Wir gewähren Rabatte für Sammelanmeldungen einer Firma:  
2 Personen 10% auf alle Anmeldungen  
3 Personen 15% auf alle Anmeldungen  
4 Personen 20% auf alle Anmeldungen  
ab 5 Personen 25% auf alle Anmeldungen

#### WICHTIG:

**Die Anmeldungen müssen zur gleichen Zeit bei uns eintreffen.**

#### \*BITTE BEACHTEN SIE:

**Eine Gewährung von mehreren Rabatten ist nicht möglich.**

#### So melden Sie sich an

**Per Telefon**  
+49 (0)69 / 63006-900

**Per Telefax**  
+49 (0)69 / 63006-969

**Per Post**  
Neue DEUTSCHE  
KONGRESS GmbH,  
Postfach 700212,  
D-60552 Frankfurt/Main

**Per E-Mail**  
anmeldung@deutsche-kongress.de

#### Datenschutz

Hinweis nach § 28 Abs. 4 BDSG: Sie können bei uns der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit widersprechen, wenn Sie in Zukunft von uns keine Informationen mehr erhalten möchten.

#### Für Sie nicht interessant?

Dann leiten Sie die Broschüre einfach weiter – Danke!