

**SEMINARANGEBOT  
EINKAUF & LOGISTIK 2019**

# LÖSUNGEN STATT ENGPÄSSE

Seminare und Lehrgänge rund um die Themen Einkauf und Logistik

Diese und  
weitere Themen  
auch individuell  
und Inhouse!

**IHK** Akademie Koblenz

# INFORMATIONEN UND BERATUNG – RUND UM UNSERE ANGEBOTE ZU DEN THEMEN EINKAUF & LOGISTIK



**Anja Böhmer**  
Produktmanagerin

Telefon 0261 30471-73  
boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## WIR STELLEN UNS VOR ...

Die IHK-Akademie Koblenz e. V. als Bildungseinrichtung der IHK Koblenz stellt seit mehr als 50 Jahren qualifizierte und fachspezifische Weiterbildung im kaufmännischen sowie technischen Bereich bereit. Pro Jahr werden ca. 1.000 Veranstaltungen durchgeführt und rund 10.000 Teilnehmer an verschiedenen Veranstaltungsorten im nördlichen Rheinland-Pfalz weitergebildet.

Durch das vielfältige Angebot von berufsbegleitenden Lehrgängen sowie einer Vielzahl an ein- bis mehrtägigen Seminaren lassen sich die Bildungsangebote sehr gut in den Berufsalltag integrieren. Mit Blended-Learning-Konzepten bieten wir zeit- und ortsunabhängige Lernmöglichkeiten, um unseren Teilnehmern eine größtmögliche Flexibilität zu ermöglichen. Zudem geben Coaching-Angebote und speziell auf Unternehmen zugeschnittene Weiterbildungen eine Möglichkeit, die Personalentwicklung zu individualisieren, um nah und bedarfsorientiert am Arbeitsplatz zu qualifizieren.

Die IHK-Akademie Koblenz ist aufgrund ihrer thematischen und räumlichen Nähe zu Unternehmen und deren Mitarbeitern die erste Adresse der beruflichen Bildung im nördlichen Rheinland-Pfalz. Zu allen Fragen der Weiterbildung sowie zur Unterstützung der unternehmensinternen Personalentwicklung beraten Sie die Mitarbeiter der IHK-Akademie gerne.

# INHALT

## ANGEBOTE IM BEREICH LOGISTIK

Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Logistiksysteme .....	6
Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Güterverkehr und Logistik.....	8
Geprüfte/-r Logistikmeister/-in .....	10
Logistiker/-in (IHK) .....	12
Logistik-Manager/-in (IHK).....	13
Basisseminar Logistik: Grundlagen und Ziele der Logistik...	14
Die Incoterms® 2010 .....	15
Einkauf von Frachten für Neu- und Quereinsteiger .....	16
Entsorgungslogistik.....	17
Externe Logistik .....	18
Gefahrgut Mitarbeiterschulung.....	19
Grundlagen der Ladungssicherung und Gefahrgut.....	20
Grundlagen der Lagerwirtschaft .....	21
Innerbetriebliche Transportlogistik .....	22
Ladungssicherung nach VDI.....	23
Optimierung der Lagerprozesse .....	24
Professionelles Bestandsmanagement und Disposition .....	25
Rechnungssysteme im Lager .....	26
Transport- und Lagerrecht .....	27
Wareneingang und Qualitätskontrolle .....	28

## ANGEBOTE IM BEREICH EINKAUF

Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Einkauf .....	30
Strategische/-r Einkäufer/-in (IHK) .....	32
Basisseminar Einkauf:	
Die wichtigsten Bausteine der Beschaffung.....	33
Aufbauseminar Einkauf:	
Wie Sie Ihren Einkauf strategisch neu ausrichten.....	34
Demand Management .....	35
Digitalisierung im Einkauf	
für mittelständische Unternehmen .....	36
Einführung in das Supply Chain Management.....	37
Einkaufscontrolling.....	38
Einkaufskosten senken:	
Leicht gesagt, schwer getan? .....	39
Einkaufsverhandlungen souverän führen.....	40
Risikomanagement in mittelständischen	
Betrieben effizient einsetzen.....	41
Anmeldung .....	42
Allgemeine Geschäftsbedingungen .....	43

## Weitere geplante Themen – Ausblick für 2019

- Einkaufscontrolling als Führungsinstrument für die Praxis
- Logistikcontrolling
- Logistisches Risikomanagement
- Projektmanagement für Logistiker/-innen
- Lieferantenmanagement
- und vieles mehr.

Sprechen Sie uns einfach an.  
Gerne nehmen wir Ihre Ideen  
und Bedarfe in unsere weitere  
Planung auf.





**ANGEBOTE IM BEREICH LOGISTIK**

# DREI FRAGEN AN HERRN BRÜGGEN

Als Speditionskaufmann und dem Studium der Betriebswirtschaftslehre mit den Vertiefungsrichtungen Logistik, Industriebetriebslehre und Wirtschaftsinformatik war Herr Brügggen bei verschiedenen Unternehmen in leitender Stellung für die Bereiche Logistik und Supply Chain Management verantwortlich.

## **Was fasziniert Sie am meisten an Ihrer Arbeit als Logistiker?**

Die Welt rückt durch die Globalisierung immer mehr zusammen. Die Logistik ist aus meiner Sicht dabei ein entscheidendes Bindeglied. Wir Logistiker realisieren und synchronisieren die Wertschöpfungsketten, um die Wettbewerbsfähigkeit der deutschen Wirtschaft mit zu erhalten. Das ist immer wieder herausfordernd und unterstreicht die Bedeutung unserer Arbeit. Zudem sind sowohl die technischen Fortschritte innerhalb der Logistik als auch die betriebswirtschaftliche Anpassung für die Zukunft der Logistikbranche maßgebend und bieten vielfältige Aufgaben: Das fordert uns Logistiker permanent.

Außerdem engagiere ich mich dafür, dass sich das Image der Logistik, mit dem doch eher Staus, Lärmbelästigung, Niedriglohnsektor etc. verbunden wird, weiter verbessert. Es ist kaum bekannt, dass die Logistik einer der größten Wirtschaftsbereiche in Deutschland ist und mehr umfasst als den reinen Transport von A nach B. Deutschland befindet sich immerhin unter den führenden Logistiknationen weltweit.

## **Wo sehen Sie das größte Potential der Logistikbranche?**

Die Logistik nimmt seit Jahren durch ihre vielseitigen Fachaufgaben und Schnittstellenfunktionen sowie im Zuge der Globalisierung weltweit in ihrer Bedeutung zu. Ohne eine stets flexible und wettbewerbsfähige Logistikbranche wäre die Zukunft unserer erfolgreichen Wirtschaft nicht mehr zu erreichen bzw. zu garantieren. Das deutlicher aufzuzeigen und der Wirtschaft diesbezüglich weitergehende Angebote zu machen, ist Aufgabe der Logistik. Wir sollten noch intensiver und mutiger unsere Rolle als Vorreiter und Innovator für die Logistik zeigen und natürlich diese auch vermarkten.

Das größte Potential der Logistikbranche sehe ich, neben den technischen Entwicklungen, in der sehr guten Ausbildung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und dem hochwertigen Angebot der Aus- und Weiterbildung. Viele beneiden uns darum. Wir müssen dieses Know-how und dieses Engagement besser nutzen.

## **Wo sollten Unternehmen genauer hinschauen? Was sind die Trends in der Logistik?**

Die Entwicklungen und Veränderungen in der Weltwirtschaft werden die Logistik selbstverständlich bedeutend beeinflussen. Begriffe wie „Industrie 4.0“, „Internet der Dinge“ und „Smart Logistics“ beherrschen derzeit bekanntermaßen die Diskussionen.

Insbesondere werden sich meiner Meinung nach Unternehmen zukünftig vermehrt mit den Themen „Echtzeitsteuerung beziehungsweise Echtzeit-Tracking“ (der Fähigkeit, dass sich Objekte wie beispielsweise Container selbst steuern) und der Automatisierung und digitalen Vernetzung im Transportwesen sowie Lagerbereich intensiver auseinandersetzen müssen. Aber auch die Erstellung robuster Supply Chains beziehungsweise logistischer Prozesse wird immer wichtiger werden. Natürlich stehen auch Nachhaltigkeitsaspekte und die immer effizientere Gestaltung der Wertschöpfungsketten weiterhin im Fokus.

**Vielen Dank Herr Brügggen.**



**Klaus Brügggen**

*Herr Brügggen ist Unternehmensberater (kbmc – Klaus Brügggen Management Consulting) und wird seit 2016 bei der IHK-Akademie Koblenz e. V. als Dozent für Logistik, Einkauf und SCM eingesetzt.*

# Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Logistiksysteme

Starttermin & Ort:	<b>8. Januar 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1,5 Jahre, berufsbegleitend</b>
Preis:	<b>4.068,00 €, alternativ: 20 Monatsraten zu je 203,40 €, zzgl. Prüfungsgebühr</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE DES LEHRGANGS

Als „Geprüfter Fachwirt/Geprüfte Fachwirtin für Logistiksysteme“ sind Sie dafür verantwortlich, eigenständig einen bereichsübergreifenden Geschäftsprozess logistisch zu gestalten, zu verbessern und hierbei Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Zudem gehört es zu Ihrem Aufgabenbereich die interne sowie externe Kundenberatung zu übernehmen und zu leiten. Logistische Anforderungen können Sie analysieren und bewerten sowie daraufhin logistische Lösungen entwickeln und deren Umsetzung koordinieren. Unter Berücksichtigung des Qualitätsmanagements wirken Sie an der Gestaltung des Leistungsangebots und der Dienstleistung logistischer Prozesse mit. Sie erlernen die nötigen Kompetenzen, um Ihre Mitarbeitenden zu führen sowie ihre berufliche Entwicklung zu fördern. Ihre Kenntnisse im Projektmanagement und in der Umsetzung von Teamarbeit runden Ihr Profil als qualifizierte/-r „Fachwirt/-in für Logistiksysteme“ ab.

Diese Kenntnisse werden Ihnen stets im Hinblick auf die Vorbereitung auf die öffentlich-rechtliche Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer vermittelt.

Neben der Entwicklung und dem Training methodischer, kommunikativer und kooperativer Kompetenzen erarbeiten Sie die fachlichen Kenntnisse und Fertigkeiten, die Sie zur Ausführung der oben angesprochenen Fach- und Führungsaufgaben befähigt.

Die Unterrichtsmethoden sind an einer selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsweise sowie Kooperationsfähigkeit und Teamgeist ausgerichtet.

Die Stundensätze des DIHK-Rahmenplans werden im vorliegenden Kompakt-Studiengang unterschritten. Deshalb setzt der kompakte Lehrgang voraus, dass Sie sich auch außerhalb der Präsenzstunden mit den Inhalten auseinandersetzen.

Das Studium baut auf dem Kenntnisstand einer kaufmännischen Ausbildung auf und setzt dieses Wissen zwingend voraus. Eine Internet-Community zur Online-Begleitung gibt zusätzliche Unterstützung. Ebenso wird die Verwaltung des Studienganges über diese Lernplattform erfolgen. Aus diesem Grund müssen Sie über einen Internet-Zugang und Sicherheit im Umgang mit Internet-Anwendungen und gängiger Office-Software verfügen.

## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Der anerkannte Abschluss „Geprüfter Fachwirt/Geprüfte Fachwirtin für Logistiksysteme“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständiger Stelle durchgeführt wird. Für die Zulassung müssen Sie einschlägige Berufspraxis nachweisen, deren Dauer von der Art Ihres Ausbildungsabschlusses abhängig ist:



- wer eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem der folgenden anerkannten Ausbildungsberufe erlernt hat und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis verweisen kann
  - a) Kaufmann/frau für Spedition und Logistikdienstleistungen oder
  - b) Speditionskaufmann/frau oder
  - c) Industriekaufmann/frau oder
  - d) Kaufmann/frau für Groß- und Außenhandel oder
  - d) Schifffahrtskaufmann/frau
- oder eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen dreijährigen anerkannten kaufmännisch-verwaltenden Ausbildungsberuf oder im anerkannten Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis oder
- oder eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen dreijährigen Ausbildungsberuf und danach eine mindestens dreijährige Berufspraxis oder
- eine mindestens fünfjährige Berufspraxis vorweisen kann.

## INHALTE

- Logistische Anforderungen ermitteln, analysieren und bewerten
- Logistische Lösungen entwickeln und planen
- Logistische Lösungen umsetzen, bewerten und weiterentwickeln
- Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 30471-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## IHRE DOZENTEN

Die Weiterbildung wird von einem interdisziplinären Dozententeam durchgeführt. Je nach Unterrichtsfach stellen wir Ihnen einen Experten aus dem jeweiligen Fachbereich zur Seite.

## ABSCHLUSS

Der anerkannte Abschluss „Geprüfter Fachwirt / Geprüfte Fachwirtin für Logistiksysteme“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständige Stelle durchgeführt wird.

## FINANZIELLE FÖRDERUNG

### Aufstiegs-BAföG

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen können Lehrgangs- und Prüfungsgebühren nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz gefördert werden. Die Förderung besteht aus einem Zuschuss und einem zinsgünstigen Darlehen. Die Förderung ist alters-, einkommens- und vermögensunabhängig. Nähere Informationen erhalten Sie bei den Ämtern für Ausbildungsförderung der Landkreise oder kreisfreien Städte oder unter [www.aufstiegs-bafoeg.de](http://www.aufstiegs-bafoeg.de)

# Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Güterverkehr und Logistik

Starttermin & Ort:	<b>15. Oktober 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>2 Jahre, berufsbegleitend</b>
Preis:	<b>4.068,00 €, alternativ: 20 Monatsraten zu je 203,40 €, zzgl. Prüfungsgebühr</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE DES LEHRGANGS

Als „Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Güterverkehr und Logistik“ planen und steuern Sie eigenverantwortlich die Leistungserstellung.

Als Voraussetzung hierfür bewerten Sie die Wirtschaftlichkeit und Qualität von Güterverkehrs- sowie Logistikdienstleistungen und entwickeln marktgerechte und kundenspezifische Lösungen. Neben der Budgetplanung wirken Sie bei der Angebotserstellung sowie Preisgestaltung mit und sind damit an der kaufmännischen Steuerung des Unternehmens beteiligt. Sie organisieren außerdem innerbetriebliche Arbeitsabläufe, koordinieren den Mitarbeiterinsatz und arbeiten an den Geschäftszielen sowie Entwicklungsstrategien mit.

Der handlungsorientierte Studiengang richtet sich stark nach den Aufgaben, die die Praxis für Sie bereithält. So erlernen Sie, unter Berücksichtigung des Qualitäts- und Umweltmanagements, an der Gestaltung des Leistungsangebots und der Marketingstrategie mitzuwirken und kundengerechte Leistungen anzubieten. Des Weiteren setzen Sie sich mit der zielorientierten Kommunikation und Kooperation mit Mitarbeitenden, Geschäftspartner/innen und Kunden auseinander.

Sie erlernen die nötigen Kompetenzen, um Ihre Mitarbeitenden zu führen und gleichermaßen ihre berufliche Entwicklung zu fördern. Ihre Kenntnisse im Projektmanagement sowie in der Umsetzung von Teamarbeit runden Ihr Profil als qualifizierte/-r „Fachwirt/-in für Güterverkehr und Logistik“ ab.

Dies alles wird Ihnen immer im Hinblick auf die Vorbereitung auf die öffentlich-rechtliche Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer vermittelt.

## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Der anerkannte Abschluss „Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Güterverkehr und Logistik“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständiger Stelle durchgeführt wird. Hierfür müssen Sie eine der folgenden Zulassungsvoraussetzungen erfüllen:

- Abschluss in einem anerkannten dreijährigen kaufmännischen Ausbildungsberuf für den Bereich Güterverkehr und Logistik: mindestens einjährige Berufspraxis
- Abschluss in einem sonstigen anerkannten dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf: mindestens zweijährige Berufspraxis
- Kein Berufsabschluss: mindestens fünfjährige Berufspraxis

Ihre Berufspraxis muss wesentliche Bezüge zu den Aufgaben eines Fachwirts/einer Fachwirtin für Güterverkehr und Logistik haben. Der Nachweis der Berufspraxis muss zu Beginn der Prüfung vorliegen.

## ABSCHLUSS

Der anerkannte Abschluss „Geprüfter Fachwirt / Geprüfte Fachwirtin für Güterverkehr und Logistik“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständige Stelle durchgeführt wird.





## INHALTE

### Entwickeln und Vermarkten von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen

- Mitwirken bei der Gestaltung und Weiterentwicklung des Qualitäts- und Umweltmanagements
- Bewerten der Entwicklungen auf den nationalen und internationalen Güterverkehrs- und Logistikmärkten und Ableiten von Maßnahmen
- Ermitteln von Kundenbedürfnissen und Beraten von Kunden
- Analysieren und Bewerten von Ausschreibungen
- Entwickeln von Prozessabläufen
- Erarbeiten, Präsentieren und Verhandeln von Leistungsangeboten
- Mitwirken bei der Entwicklung und Umsetzung eines Marketingplans

### Erstellen von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen

- Planen, Steuern und Optimieren von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen
- Erstellen von Ausschreibungen für die Vergabe von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen und Bewerten von Angeboten
- Analysieren der Kosten und Erträge der Leistungserstellung sowie Ableiten und Umsetzen von Maßnahmen
- Beurteilen der wirtschaftlichen Situation von Unternehmen an Hand von Kennzahlen
- Mitwirken bei der Aufstellung, Überwachung und Anpassung von Budgets
- Umsetzen von internen und externen Auflagen zur Lieferkettensicherheit
- Berücksichtigen von außenwirtschaftlichen Vorschriften bei der Planung von Lieferketten

### Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

- Situationsgerechtes Kommunizieren mit interne und externen Partnern sowie zielgerichtetes Einsetzen von Präsentationstechniken
- Festlegen und Begründen von Kriterien für die Personalauswahl sowie Mitwirken bei der Personalrekrutierung
- Planen und Steuern des Personaleinsatzes
- Anwenden von situationsgerechten Führungsmethoden
- Planen und Durchführen der Berufsausbildung
- Fördern der beruflichen Entwicklung und Weiterbildung von Mitarbeitenden
- Gestalten des Arbeits- und Gesundheitsschutzes

## IHRE DOZENTEN

Die Weiterbildung wird von einem interdisziplinären Dozententeam durchgeführt. Je nach Unterrichtsfach stellen wir Ihnen einen Experten aus dem jeweiligen Fachbereich zur Seite.

## FINANZIELLE FÖRDERUNG

### Aufstiegs-BAföG

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen können Lehrgangs- und Prüfungsgebühren nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz gefördert werden. Die Förderung besteht aus einem Zuschuss und einem zinsgünstigen Darlehen. Die Förderung ist alters-, einkommens- und vermögensunabhängig. Nähere Informationen erhalten Sie bei den Ämtern für Ausbildungsförderung der Landkreise oder kreisfreien Städte oder unter [www.aufstiegs-bafog.de](http://www.aufstiegs-bafog.de)

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | [boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

# Geprüfte/-r Logistikmeister/-in

Starttermin & Ort:	<b>März 2019 in Neuwied</b> <b>August 2019 in Bad Kreuznach</b> <b>März 2020 in Neuwied</b>
Dauer:	<b>ca. 2,5 Jahre, berufsbegleitend</b>
Preis:	<b>5.610,00 € oder monatliche Zahlung per Bankeinzug (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

**AB JUNI 2019 IN NEUWIED  
AUCH ALS VOLLZEITLEHRGANG  
(CA. 1 JAHR)**

## ZIELE DES LEHRGANGS

Logistikmeister werden immer notwendiger für Unternehmen - vor allem am Standort Deutschland, der zu den größten Exportnationen gehört und dementsprechend hohe Anforderungen an bestqualifizierte Logistiker stellt. Somit ist es nicht überraschend, dass bei Speditionen, Logistik- oder Verkehrsunternehmen der Bedarf an qualifiziertem Fach- und Führungskräftenachwuchs steigt.

Mit dem Abschluss „Geprüfte/r Logistikmeister/in“ erlangen Sie die Befähigungen in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit in unterschiedlichen logistischen Bereichen und Tätigkeitsfeldern Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Sie erlernen sich auf Änderungen von Methoden und Systemen in der Logistik, auf neue Formen der Arbeitsorganisation sowie auf neue Anforderungen der Organisationsentwicklung, der Personalführung und der Personalentwicklung einzustellen und den organisatorisch-technischen Wandel im Betrieb mitzugestalten.

## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Die höhere Berufsbildung richtet sich an Beschäftigte, die im Bereich Lager und Logistik tätig sind und sich für betriebliche Fach- und Führungsaufgaben qualifizieren wollen und die erforderlichen Zulassungsvoraussetzungen erfüllen.

Zur Prüfung im Prüfungsteil „Grundlegende Qualifikationen“ ist zuzulassen, wer Folgendes nachweist:

- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten Ausbildungsberuf aus dem Bereich der Logistik oder
- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem sonstigen anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis oder
- eine mindestens vierjährige Berufspraxis.

Zur Prüfung im Prüfungsteil „Handlungsspezifische Qualifikationen“ ist zuzulassen, wer nachweist:

1. das Ablegen des Prüfungsteils „Grundlegende Qualifikationen“, das nicht länger als fünf Jahre zurückliegt, und
2. über die in Absatz 1 Nummer 1 bis 3 genannten Voraussetzungen hinaus ein Jahr Berufspraxis. Die Berufspraxis nach den Absätzen 1 und 2 soll wesentliche Bezüge zur Tätigkeit eines Geprüften Logistikmeisters/einer Geprüften Logistikmeisterin aufweisen.



## INHALTE

### Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikationen

- Rechtsbewusstes Handeln
- Betriebswirtschaftliches Handeln
- Anwenden von Methoden der Information, Kommunikation und Planung
- Zusammenarbeit im Betrieb
- Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

### Handlungsspezifische Qualifikationen

„Logistikprozesse“

- Logistikkonzepte
- Leistungserstellung
- Prozesssteuerung und -optimierung

„Betriebliche Organisation und Kostenwesen“

- Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling
- Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz
- Qualitätsmanagement

„Führung und Personal“

- Personalführung
- Personalentwicklung

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN FÜR NEUWIED

Andrea Rheindorf | Telefon 02631 9177-15  
rheindorf@ihk-akademie-koblenz.de

## IHRE DOZENTEN

Die Weiterbildung wird von einem interdisziplinären Dozententeam durchgeführt. Je nach Unterrichtsfach stellen wir Ihnen einen Experten aus dem jeweiligen Fachbereich zur Seite.

## ABSCHLUSS

Der anerkannte Abschluss „Geprüfter Logistikmeister/ Geprüfte Logistikmeisterin“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständige Stelle durchgeführt wird.

## FINANZIELLE FÖRDERUNG

### Aufstiegs-BAföG

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen können Lehrgangs- und Prüfungsgebühren nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz gefördert werden. Die Förderung besteht aus einem Zuschuss und einem zinsgünstigen Darlehen. Die Förderung ist alters-, einkommens- und vermögensunabhängig. Nähere Informationen erhalten Sie bei den Ämtern für Ausbildungsförderung der Landkreise oder kreisfreien Städte oder unter [www.aufstiegs-bafoeg.de](http://www.aufstiegs-bafoeg.de)

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN FÜR BAD KREUZNACH

Anke Hagedorn | Telefon 0671 84321-20  
hagedorn@ihk-akademie-koblenz.de

# Logistiker/-in (IHK)

Starttermin & Ort: **18. März 2019 in Koblenz**  
**10 Tage, in zwei Blöcken, montags bis freitags von 8.30 bis 16.30 Uhr, inkl. Prüfungstag**  
**15. September 2019 in Koblenz**  
**10 Tage, ca. alle 2 Wochen samstags von 9.00 bis 16.00 Uhr, inkl. Prüfungstag**

Preis: **1.595,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Als „Logistiker/-in (IHK)“ sind Sie der Allrounder in der Logistik. In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie logistische Prozesse effektiv mitsteuern können. Hierzu erhalten Sie Einblicke in alle relevanten Bereiche der Logistik. Sie lernen unter anderem die Lagerwirtschaft mit ihrem Wareneingang und der Qualitätssicherung kennen, können die Vor- und Nachteile der verschiedenen Transportmöglichkeiten einschätzen und werden in den Grundlagen der Ladungssicherung und dem Gefahrgut geschult. Das Ziel dieses Lehrgangs ist es, Ihre Fachkompetenz in der Logistik auszubauen und dadurch Ihre Einsatzmöglichkeiten in der Logistik zu erweitern.

## ZIELGRUPPE

Dieser Zertifikatslehrgang richtet sich an Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, die nach einiger Berufspraxis ihre Fachkompetenzen ausbauen möchten.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Aufgaben und Ziele der Logistik
- Grundlagen der Lagerwirtschaft
- Externe Logistik
- Transport und Lagerrecht
- Innerbetriebliche Transportlogistik
- Entsorgungslogistik
- Rechnungssysteme im Lager
- Wareneingang und Qualitätskontrolle
- Grundlagen der Ladungssicherung und Gefahrgut

## ABSCHLUSS

Der Lehrgang schließt mit einer Zertifikatsprüfung in Form einer schriftlichen Klausur ab. Nach bestandener Klausur erhalten Sie ein Zertifikat mit dem Titel „Logistiker/-in (IHK)“.



# Logistik-Manager/-in (IHK)

Starttermin & Ort:	<b>8. November 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>18 Tage, ca. alle zwei Wochen freitags von 17.00 Uhr bis 21.00 Uhr und samstags von 09.00 bis 16.00 Uhr</b>
Preis:	<b>3.155,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Sie sind eine Fach- oder Führungskraft aus dem Bereich Logistik und wollen Ihr bisheriges Fach und Führungswissen erweitern? Weiterbildungen im Logistik-Management eröffnen Ihnen und Ihrem Unternehmen Chancen, sich neuen Marktanforderungen nicht nur anzupassen, sondern diese auch vorausszusehen und Entwicklungen mitzugestalten. Die Komplexität von Prozessen und Abläufen in der Logistik und immer wieder neue Trends und Technologien, erfordern neben Fachkenntnissen auch umfassende Kreativität, Gestaltungskompetenz und Innovationsbereitschaft. Diese Weiterbildung setzt genau an diesem Bedarf an und verbindet aktuelles Fachwissen mit Diskussionen und Austausch sowie Exkursionen in die Praxis.

## ZIELGRUPPE

Mit diesem Lehrgang sprechen wir alle Fach- und Führungskräfte an, die reichlich Praxiserfahrung in der Logistik haben. Egal ob Sie eine Ausbildung oder ein Studium in der Logistik absolviert oder Ihr Wissen durch langjährige Berufserfahrung in dem Bereich angereichert haben: Wichtig ist, dass Sie in dem Lehrgang auf bereits vorhandene Kenntnisse zurückgreifen sowie aufbauen können, Ihre Erfahrungen gerne teilen und interessiert an anderen Vorgehensweisen und Produktbereichen in der Logistik sind.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Lagerlogistik
- Management von Logistikprojekten
- Logistische Fallstudie
- Entwicklungen und Trends in der Logistik
- Supply Chain Management
- Mitarbeiterführung
- Recht für Logistiker
- Präsentationstechniken

## ABSCHLUSS

Die Zertifikatsprüfung umfasst die Erstellung einer Projektarbeit sowie eine Präsentation der Ergebnisse mit einem anschließenden Fachgespräch. Bei erfolgreichem Abschluss erhalten die Teilnehmenden die Abschlussurkunde als „Logistik-Manager/-in (IHK)“.

# Basisseminar Logistik: Grundlagen und Ziele der Logistik

Termin & Ort: **18. März 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Sie wollen in der Logistik nicht nur „ausführen“, sondern sich auch aktiv damit auseinandersetzen, was Sie tun und was Ihren Arbeitsbereich auszeichnet? In diesem Seminar eignen Sie sich grundlegende Fachkompetenzen für Ihr tägliches Handlungsfeld an, um dieses bestmöglich ausfüllen zu können.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Mitarbeiter/-innen aus dem Bereich Logistik, die Ihre Berufspraxis um grundlegende Fachkompetenzen erweitern möchten. Das Seminar ist auch für Quereinsteiger/-innen interessant, die sich einen Überblick über Ihr neues Handlungsfeld verschaffen möchten.

## INHALTE

- Begrifflichkeiten und Entwicklung der Logistik
- Aufgaben und Ziele der Logistik
- Abgrenzung zwischen interner und externer Logistik
- Logistik als Teilprozess der Leistungserstellung
- Steuerung der Logistikprozesse mit ERP- und PPS-Systemen

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | [boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

# Die Incoterms® 2010: Auswirkungen auf Einkauf und Logistik

Termin & Ort: **13. September 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Die internationalen Lieferbedingungen Incoterms® sind seit vielen Jahren fester Bestandteil für Angebote und Vertragsabschlüsse im internationalen Geschäftsverkehr. Sie beeinflussen entscheidend die Kalkulation eines internationalen Warengeschäfts. Geregelt werden unter anderem die Verteilung der Lieferkosten und Risiken sowie die Versicherungsanforderungen an die Partner des Kaufvertrages.

Die Teilnehmer/-innen erhalten mit dem Seminar einen ausführlichen Überblick zur Gesamtkonzeption der Incoterms® 2010. Sie diskutieren an Fallbeispielen die Veränderungen bei einzelnen Klauseln und die daraus resultierende Auswirkungen auf das Vertragsgefüge und die Kosten- und Pflichtenverteilung im internationalen Warenverkehr.

## ZIELGRUPPE

Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen strategischer und operativer Einkauf, Vertrieb, Transportabwicklung und Controlling

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Die Bedeutung der Incoterms® im Geschäftsverkehr
- Vereinbarung der Lieferbedingungen
- Abgrenzung zu anderen, im Wirtschaftsverkehr verwendeten Klauseln
- Einbindung der Incoterms® in einen Vertrag
- Die durch Incoterms® definierten Vertragspunkte
- Welche Incoterms® sind für welche Transportart geeignet?
- Die Incoterms® 2010 im Einzelnen
- Beispiele aus der Praxis

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Einkauf von Frachten für Neu- und Quereinsteiger

Termin & Ort: **19. September 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Im Fokus des Seminars stehen erfolgreiche Strategien, innovative Methoden und Instrumente zur Optimierung des Frachtenmanagements. Sie erfahren, wie Sie die Versand- und Frachtkosten optimieren können, wie Ihre Lieferanten kalkulieren und werden in die Lage versetzt, Kostentreiber zu identifizieren und Einsparpotenziale auszuschöpfen. Weiter geht es darum, welche Maßnahmen zu zeitnahen und ergebniswirksamen Einsparungen führen. Sie lernen, wie Sie mit Hilfe von elektronischen Ausschreibungen Ihre Fracht- und Prozesskosten senken können.

## ZIELGRUPPE

Einkäufer/-innen aus den Bereichen Transport, Logistik, Organisation, Export oder Controlling sowie Einkäufer/-innen, die mit dem Einkauf von Frachten betraut sind und bisher keine Frachten beschafft haben.

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

### Aktuelle Situation und Entwicklungen auf Frachtmärkten

- Überblick über die Frachtmärkte
- Neue Märkte – Chancen und Risiken
- Benchmarking von Frachtpreisen

### Strategische Aspekte im Frachteinkauf

- Wie ist der Frachteinkauf organisiert?
- Organisationsformen und Verantwortlichkeiten
- Die Incoterms® 2010
- Rechtliche Rahmenbedingungen AdSP, CMR
- Transportversicherung

### Lieferantenauswahl und -bewertung von Frachtanbietern

- Auswahlkriterien, Tools- und Instrumente
- Grundlagen des Ausschreibungsverfahrens
- Bewertung der Lieferanten nach harten und weichen Faktoren
- Fallstudie zur Lieferantenbewertung

### Systematik der Kostenkalkulation

- Kalkulationsbeispiele der Speditionen
- Die wichtigsten Kennzahlen und ihre Bedeutung
- Eigenständige Beispielkalkulation als Basis für optimale Preisgestaltung
- Kostensenkungspotentiale erkennen



# Entsorgungslogistik

Termin & Ort:	<b>7. Mai 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Die Bedeutung der Entsorgung wird bisweilen in vielen Unternehmen deutlich unterschätzt. Dabei sind hieran einige (finanzielle) Ressourcen geknüpft:

- geringere Anschaffungskosten durch bestmögliche Nutzung der Materialien,
- hohe Entsorgungskosten insbesondere bei Sondermüll,
- Wiederverwendung und Recycling zur Einsparung von Ressourcen und Kosten sowie
- hoher Platzbedarf bei großer Müllproduktion.

Um diese Aspekte in der täglichen logistischen Arbeit zu erkennen und zu verbessern, setzen Sie sich im Seminar mit Gründen für die Entsorgung, staatlicher Einflussnahme, Abfallhierarchie, Entsorgungslogistik speziell im Betrieb sowie Vorschriften und Gesetzen auseinander. Eine wichtige Lernstütze hierbei ist die Mischung aus Theorie und Anwendung, um individuelle Grundkenntnisse aufzufrischen und zu erweitern.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, die nach einiger Berufspraxis ihre Fachkompetenz in Grund- und Basiskennnissen ausbauen möchten.

## INHALTE

- Gründe für die Entsorgung
- Staatliche Einflussnahme: Vorschriften und Gesetze
- Zuständigkeiten im Abfallrecht
- Das Kreislaufwirtschaftsgesetz
- Entsorgungslogistik im Betrieb: Beschaffung, Produktion, Absatz und Lagerung
- Betriebliche Entsorgung in der Praxis
- Kennzahlen der Entsorgungslogistik

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Externe Logistik

Termin & Ort:	<b>20. März 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Im Seminar bekommen Sie Antworten auf Ihre Fragen rund um die externe Logistik: Wie kann der gesamte Transportprozess gestaltet und optimiert werden? Wie können Transporteinheiten bestmöglich gepackt werden? Welche Verpackungsmittel bieten sich an? Welche Transportsysteme kommen für Ihre Produkte in Frage und wie können Sie eine fundierte Entscheidung zur Wahl des Verkehrsträgers treffen?

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Fachkräfte aus der Logistik, die nach einiger Berufspraxis ihr Wissen und ihre Fachkompetenz im Bereich der externen Logistik erweitern möchten.

## INHALTE

- Bildung von Transportketten
- Der Transportprozess: von der Auswahl des Verkehrsträgers über den Tourenplan bis zum Güterumschlag
- Externe Transportsysteme
- Versandart und Verpackung

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | [boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

# Gefahrgut Mitarbeiterschulung

Termin & Ort:	<b>auf Anfrage oder auch Inhouse bei Ihnen vor Ort</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

---

## ZIELE

Mitarbeiter/-innen, die mit Gefahrgut umgehen, müssen nach den jeweiligen Regelwerken (ADR/RID/IMDG) im richtigen Umgang unterwiesen werden. Der Schwerpunkt des Seminars liegt auf den Aufgaben der verantwortlichen Mitarbeiter/-innen aus den Bereichen Gefahrgut- und Handelsrecht.

## ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an Führungspersonen im Bereich Lager und Logistik sowie Kraftfahrer/-innen und Lagerfachkräfte.

## INHALTE

- Allgemeine Vorschriften
- Allgemeine Gefahreigenschaften
- Dokumentation
- Fahrzeug- und Beförderungspapiere
- Kennzeichnung, Bezeichnung und orangefarbene Tafeln
- Durchführung der Beförderung
- Pflichten und Verantwortlichkeiten, Sanktionen
- Maßnahmen nach Unfällen und Zwischenfällen
- Die Bedeutung einer guten körperlichen Konstitution

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Grundlagen der Ladungssicherung und Gefahrgut

Termin & Ort: **6. Mai 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)**

---

## ZIELE

Verstöße gegen die Auflagen der Ladungssicherung oder Überschreitung der Höchstmengen bei Gefahrgut bürden die Gefahr hoher Strafen. Und da Unwissenheit bekanntlich nicht vor Strafe schützt, lernen Sie in diesem Seminar eine Mischung aus Theorie und Praxis rund um die Themen Ladung sichern und den Umgang mit Gefahren und Verantwortlichkeiten.

Individuelle Erfahrungen und Wissensbestände werden hierdurch aufgefrischt und erweitert.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Mitarbeiter/-innen und Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, die Ladeeinheiten packen, Fahrzeuge beladen oder mit Gefahrgut arbeiten.

## INHALTE

- Verantwortung: Rechtliche Grundlagen
- Physikalische Grundlagen
- Anforderungen an und Beladung von Fahrzeugen
- Beförderungssichere Ladeinheit
- Arten der Ladungssicherung, Zurrmittel und Hilfsmittel
- Gefahrstoffe und Gefahrgut: Welche Mengen sind zulässig?
- Gefahrenklassen
- Beförderungs- und Begleitpapiere sowie Verpackungscodes

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de



# Grundlagen der Lagerwirtschaft

Termin & Ort: **21. März 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Das Seminar beinhaltet alle Formen, Anwendungen und Funktionen von Lagerwirtschaft und -arbeit. Unter anderem werden Themen, wie die Wahl der Lagerart, Lagereinrichtung, Gefahrenabsicherung sowie das rechnerische Erfassen beispielsweise von Lagerbeständen. Grund- und Basiskenntnisse rund um das Thema Lagerwirtschaft werden abgedeckt, sodass individuelle Erfahrungen und Wissensbestände erweitert und aufgefrischt werden können.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Mitarbeitende und Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, die nach einiger Berufspraxis ihre Fachkompetenz in Grund- und Basiskenntnissen ausbauen möchten.

## INHALTE

- Lagerfunktionen
- Kriterien der Wahl der Lagerart
- Lagereinrichtung
- Gefahrenabsicherung
- Lagerkennzahlen

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Innerbetriebliche Transportlogistik

Termin & Ort: **19. März 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Bereits die innerbetrieblichen Transporte sind entscheidender Einflussfaktor auf den Unternehmenserfolg. Erst durch reibungslose Abläufe können Ressourcen bestmöglich genutzt, Zeitpläne eingehalten und Engpässe vermieden werden. Doch wie kann es gelingen, die innerbetrieblichen Transporte Ihres Unternehmens noch besser zu organisieren? Um dieser Frage nachzugehen setzen wir uns in diesem Seminar zunächst mit der logistischen Steuerung des Materialflusses auseinander. Wie können wir diesen beurteilen und welche passenden Maßnahmen können wir ergreifen? Wie sieht die Bewegungsmatrix in Ihrem Unternehmen aus und wo könnten hier Konflikte auftreten? Darüber hinaus erhalten Sie einen Überblick über verschiedene Fördermittel sowie Förderhilfsmittel und die wichtigsten berufsgenossenschaftlichen Vorschriften.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Fachkräfte aus dem Bereich der innerbetrieblichen Logistik, die bereits einige Berufspraxis im Tätigkeitsfeld der Logistik vorweisen können.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Logistische Steuerung des Materialflusses
- Erstellen einer Bewegungsmatrix
- Fördermittel
- Förderhilfsmittel
- Berufsgenossenschaftliche Vorschriften
- Sicherheitsprüfung

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Ladungssicherung nach VDI

Termine & Orte: **auf Anfrage, in Bad Kreuznach oder auch Inhouse bei Ihnen vor Ort**  
Dauer: **2 Tage, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **625,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Schlecht gesichertes Ladungsgut ist eine häufige Ursache für Unfälle. Personengefährdung, Schäden am Fahrzeug sowie die Beschädigung oder Vernichtung des Ladeguts können die unmittelbaren Folgen sein. In diesem Seminar lernen Sie den sicheren Umgang mit Ladungsgut auf Straßenfahrzeugen kennen. Um die Theorie zu verfestigen, werden Sie das neue Wissen direkt in der Praxis anwenden, indem Sie praktische Übungen an einem LKW durchführen.

## ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an Verlader/-innen, Fuhrparkverantwortliche und Kraftfahrer/-innen.

## INHALTE

- Rechtliche Grundlagen der Ladungssicherung
- Physikalische Grundlagen
- Anforderung an das Transportfahrzeug
- Arten der Ladungssicherung
- Ermittlung der erforderlichen Sicherungskräfte
- Zurrmittel für die Ladungssicherung
- Weitere Hilfsmittel zur Ladungssicherung
- Praktische Übungen zur Beladung und Ladungssicherung

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | [boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

# Optimierung der Lagerprozesse – praktische Verbesserungsvorschläge

Termine & Orte: **7. Februar 2019 in Altenkirchen**  
**24. Oktober 2019 in Koblenz**

Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**

Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Moderne Lager erfordern ein Höchstmaß an Prozessorientierung und Kostenbewusstsein. Personal und Technik müssen so effizient wie möglich eingesetzt und aufeinander abgestimmt werden. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Lagerorganisation und Lagertechnik zusammenspielen und mit welchen Methoden ein Lager service- und kostenoptimal betrieben werden kann. Weiterhin erfahren Sie, welche Kennzahlen für die Erfolgskontrolle sinnvoll sind und wie ein effizientes Kennzahlensystem aufzubauen ist.

## ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus Industrie und Handel, die im Bereich der internen Logistik oder des Lagers eines Betriebes tätig sind (u. a. aus den Bereichen Logistik, Lager, Werkslogistik, Disposition, Versand, Logistikcontrolling).

## INHALTE

### Trends und Entwicklungen

- Logistik im Wandel neuer Herausforderungen
- Die richtige Strukturorganisation als Basis

### Lagerkonzepte und Einsatzbarkeit

- Die Rolle des Lagers in der Supply Chain
- Optimale Einsatzbarkeit verschiedener Lagerkonzepte
- Projektbeispiele

### Identifikation von Schwachstellen und Kostensenkungspotentialen

- Der Auftragserfüllungsprozess
- Das Supply Chain Management
- Das Lager

### Maßnahmen zur Steigerung der Produktivität im Lager

### Sinnvoller EDV-Einsatz im Lagermanagement

### Kennzahlen und Controlling

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Professionelles Bestandsmanagement und Disposition

Termine & Orte: **14. Februar 2019 in Koblenz**  
**26. September 2019 in Altenkirchen**

Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**

Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Die Anforderungen an ein erfolgreiches Bestandsmanagement und an eine optimale Disposition steigen stetig. Hohe Lieferbereitschaft und Lieferzuverlässigkeit, geringe Kapitalbindung, niedrige Lagerbestände und flexible Lieferzeiten – diese zum Teil widerstreitenden Interessen und Unternehmensziele sind in Einklang zu bringen.

In diesem Seminar erarbeiten Sie sich das grundlegende und praktische Fundament, um Lagerbestände zu optimieren, Kosten zu reduzieren und den Aufwand für Ihre Planung und Disposition zu minimieren. Sie erhalten durch das Seminar einen Überblick über praxisorientierte Methoden und Tools, mit denen eine kostenoptimierte Bestandssituation mit minimalem Dispositionsaufwand gewährleistet und sichergestellt wird. Sie erfahren, welche Einsparungspotenziale möglich sind und wie mit optimalen Dispositionsverfahren die Prozessqualität insgesamt verbessert werden kann.

## ZIELGRUPPE

Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen strategischer und operativer Einkauf, Logistik, Vertrieb, und Controlling.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

### Grundlagen des modernen Bestandsmanagement

- Grundbegriffe, Definitionen, Ziele, Zielkonflikte
- Funktionen von Beständen

### Bestandsoptimierung

- Reichweitenanalyse, Bestandsbereinigung (Non Mover/Slow Mover)
- Bestände richtig clustern – ABC-Analyse
- Der Weg zu einer bedarfsgerechten Prognose – Volumenvariabilitäts-Analyse

### Optimierte Prozesse als Basis für niedrige Bestände?

- Nicht beliebt, aber notwendig: Datenpflege
- Beschaffungsprozess
- Niedrige Bestände durch eine „schlanke“ Produktion
- Lager und Versand

### Bestandscontrolling, Bestandsplanung und -steuerung

- Definition von Service-, Qualitäts-, Beschaffungs- und Bestandskennzahlen
- Die „richtige“ Höhe der Bestandskosten

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Rechnungssysteme im Lager

Termin & Ort: **22. März 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Das Seminar bietet Ihnen eine Mischung aus Anwenden und Wissen über logistische Rechnungsarten und -funktionen. Sowohl Bestands- und Verbrauchsrechnung, als auch Materialbedarfsarten, Inventur und Controlling werden unter die Lupe genommen. Wie können Sie den Bestand Ihres Unternehmens bewerten? Welche Vorschriften müssen Sie bei der Inventur beachten? Wie groß sollte Ihr Sicherheitsbestand angelegt werden, um Engpässe zu vermeiden ohne unnötigen Lagerplatz zu beanspruchen? Diese und einige weitere Fragen werden Sie im Seminar klären, um Ihre Kenntnisse aufzufrischen und zu erweitern.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Mitarbeitende und Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, die nach einiger Berufspraxis ihre Fachkompetenz in Grund- und Basiskenntnissen ausbauen möchten.

## INHALTE

- Bestandsrechnung
- Materialbedarfsarten
- Arten der Verbrauchsrechnung
- Inventur und Bestandsbewertung
- Bestandscontrolling für Wirtschaftlichkeit

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | [boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

# Transport- und Lagerrecht

Termin & Ort: **8. Mai 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Rechtliche Verstöße, egal ob mit Absicht oder unbewusst, werden schnell teuer. Folglich ist die Auseinandersetzung mit rechtlichen Aspekten relevant, um Verstößen vorzubeugen.

Das Seminar beinhaltet grundlegende rechtliche Formate zum Thema Transport, wie zum Beispiel

- Verträge im Transportbereich,
- Aufgaben des Spediteurs und Speditionsrecht,
- Nationales und internationales Transportrecht sowie
- Transportversicherung und Schadensabwicklung.

Individuelle Erfahrungen und Wissensbestände innerhalb dieses Gebietes werden in einem Tag intensiv aufgefrischt und erweitert.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, die ihre Fachkompetenz in Grund- und Basiskennnissen ausbauen möchten.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Der Frachtvertrag und Arten von Frachtverträgen
- Der Speditionsvertrag
- Aufgaben des Spediteurs
- Geltungsbereich Transportrecht: national und international
- HGB Grundlagen
- Speditionsrecht
- Transportversicherung und Schadensabwicklung

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.



# Wareneingang und Qualitätskontrolle

Termin & Ort:	<b>9. Mai 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

---

## ZIELE

Die Teilnehmenden des Seminars eignen sich ein fundiertes Wissen rund um den Wareneingang und die damit verbundene Qualitätskontrolle an. Sie setzen sich damit auseinander, wie der Wareneingang ideal organisiert werden kann: Welche räumlichen Gegebenheiten sowie IT-technische Unterstützung sind denkbar und hilfreich? Weiterer wesentlicher Bestandteil des Seminars ist der Prozess der Warenannahme: Wie können die Schritte der Warenannahme professionalisiert werden und welche rechtlichen Aspekte müssen hierbei berücksichtigt werden? Zur Waren- und Qualitätskontrolle wird kritisch hinterfragt, welcher Kontrollumfang sowie welches Prüfverfahren geeignet sind und wie Mängel dokumentiert werden sollten. Abschließend setzen sich die Teilnehmenden mit dem Reklamationsprozess und dessen Einfluss auf die Lieferantenbewertung auseinander.

## ZIELGRUPPE

Das Tagesseminar richtet sich an Fachkräfte aus dem Bereich der Logistik, des Warenprozesses und der Qualitätskontrolle, die nach einiger Berufspraxis ihre Fachkompetenz in Grund- und Basiskenntnissen ausbauen möchten.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Organisation des Wareneingangs
- Warenannahme:
  - Grundsätze der Anlieferung
  - Bearbeitung von Begleitpapieren
  - Zuständigkeit für die Entladung
  - Dokumentation von Transportschäden
  - Umgang mit Transportverpackung
  - Rechtliche Aspekte
- Waren- und Qualitätskontrolle:
  - Prüfverfahren
  - Kontrollumfang
  - Dokumentation
  - Freigabe zur Einlagerung
- Reklamationsprozess

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.



**ANGEBOTE IM BEREICH EINKAUF**

# Geprüfter Fachwirt für Einkauf / Geprüfte Fachwirtin für Einkauf



Starttermine & Orte: **16. Januar 2019 in Koblenz**

Dauer: **1,5 Jahre, berufsbegleitend**

Preis: **4.068,00 €**, alternativ: **18 Monatsraten je 226,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

## ZIELE

Als Fachwirt/-in für Einkauf ermitteln Sie Bedarfe Ihres Unternehmens und stimmen diese ab. Dabei beobachten und analysieren Sie die Märkte und entwickeln daraufhin effiziente Einkaufsstrategien, um durch die geeignete Einkaufspolitik Mehrwerte zu erzielen. Dazu gehören ein optimales Lieferantenmanagement und die passgenaue Planung und Koordinierung der Aufträge. Rechtliche Vertrags- und Haftungsvoraussetzungen können Sie prüfen und Einkaufsverträge abschlussreif vorbereiten. Sie messen und dokumentieren die Einkaufserfolge bei gleichzeitiger Beachtung des Qualitäts- und Risikomanagements und stellen so sicher, dass Ihre Abteilung nachhaltig leistungsfähig ist. Im Studiengang erlernen Sie die nötigen Kompetenzen, um Ihre Mitarbeiter/-innen zu führen sowie ihre berufliche Entwicklung zu fördern. Ihre Kenntnisse im Projektmanagement sowie in der Umsetzung von Teamarbeit, runden Ihr Profil als qualifizierte/-n Fachwirt/-in für Einkauf ab.

Neben der Entwicklung und dem Training methodischer, kommunikativer und kooperativer Kompetenzen erarbeiten Sie die fachlichen Kenntnisse und Fertigkeiten, die Sie zur Ausführung der oben angesprochenen Fach- und Führungsaufgaben befähigt. Die Unterrichtsmethoden sind an einer selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsweise sowie Kooperationsfähigkeit und Teamgeist ausgerichtet. Die Stundensätze des DIHK-Rahmenplans werden im vorliegenden Kompakt-Studiengang unterschritten. Deshalb setzt der kompakte Lehrgang voraus, dass Sie sich auch außerhalb der Präsenzstunden mit den Inhalten auseinandersetzen. Das Studium baut auf dem Kenntnisstand einer kaufmännischen Ausbildung auf und setzt dieses Wissen zwingend voraus.

Eine Internet-Community zur Online-Begleitung gibt zusätzliche Unterstützung. Ebenso wird die Verwaltung des Studienganges über diese Lernplattform erfolgen. Aus diesem Grund müssen Sie über einen Internet-Zugang und Sicherheit im Umgang mit Internet-Anwendungen und gängiger Office-Software verfügen.

## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Der anerkannte Abschluss „Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Einkauf“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständiger Stelle durchgeführt wird. Für die Zulassung müssen Sie einschlägige Berufspraxis nachweisen, deren Dauer von der Art Ihres Ausbildungsabschlusses abhängig ist:

- Abschluss in einem anerkannten dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf: mindestens einjährige Berufspraxis
- Abschluss in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf: mindestens zweijährige Berufspraxis
- Kein Berufsabschluss: mindestens fünfjährige Berufspraxis

## INHALTE

### Interne und externe Einkaufsbedarfe ermitteln

- Beschaffungs- und Absatzmärkte beobachten, analysieren und Entwicklungen prognostizieren
- Bedarfe an Gütern und Dienstleistungen ermitteln

### Einkaufsstrategien entwickeln und umsetzen

- Einkaufsstrategien aus den Vorgaben der Unternehmenspolitik sowie externen Einflussgrößen ableiten
- Einkaufsmarketing durch Einsatz von güter-, markt-, unternehmens- und kommunikationsbezogenen Instrumenten gestalten
- Einkaufsprozesse und -organisation optimieren und dokumentieren

### Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement

- Lieferantenbeziehungen entwickeln und pflegen
- Strategien für das Risikomanagement entwickeln und umsetzen
- Bei der Gestaltung und Umsetzung des Qualitätsmanagements mitwirken

### Einkaufsprozesse vorbereiten und realisieren

- Nationale und internationale Ausschreibungen und Anfragen gestalten und unter Berücksichtigung der Verfahrens- und Vergabearten durchführen
- Angebote prüfen und vergleichen
- Einkaufs- und Vertragsverhandlungen durchführen und abschließen
- Einkaufsabwicklung koordinieren

### Einkaufscontrolling durchführen

- Beschaffungsrelevante Planungen durchführen
- Ziele vereinbaren und die Zielerreichung überwachen, dokumentieren und berichten

### Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

- Situationsgerechtes Kommunizieren mit internen und externen Partnern
- Zielgerichtetes Einsetzen von Präsentationstechniken
- Festlegen und Begründen von Kriterien für die Personalauswahl sowie Mitwirken bei der Personalrekrutierung
- Planen und Steuern des Personaleinsatzes
- Anwenden von situationsgerechten Führungsmethoden
- Planen und Durchführen der Berufsausbildung
- Fördern der beruflichen Entwicklung und Weiterbildung von Mitarbeitenden
- Gestalten des Arbeits- und Gesundheitsschutzes

## IHRE DOZENTEN

Die Weiterbildung wird von einem interdisziplinären Dozententeam durchgeführt. Je nach Unterrichtsfach stellen wir Ihnen einen Experten aus dem jeweiligen Fachbereich zur Seite.

## ABSCHLUSS

Der anerkannte Abschluss „Geprüfte/-r Fachwirt/-in für Einkauf“ wird durch eine Prüfung erlangt, die von der Industrie- und Handelskammer als zuständige Stelle durchgeführt wird.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Strategische/-r Einkäufer/-in (IHK)

Starttermin & Ort: **4. September 2019 in Koblenz**  
Dauer: **6 Tage, in zwei Blöcken, mittwochs bis freitags von 08.30 Uhr bis 16.30 Uhr**  
Preis: **1.595,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Der strategische Einkauf ist heute als unternehmerische Grundfunktion anerkannt. Der Einkäufer avanciert zum Kostenmanager, der unternehmerisch agieren muss. Über das Fachwissen hinaus muss er überzeugend auftreten und verhandeln können. Vom Entwickeln einer Beschaffungsstrategie über zielgerichtete Analysen und Vergleiche bis hin zur konkreten Umsetzung des optimalen Lieferantenportfolios bekommen Sie praxisnahes Knowhow vermittelt.

## ZIELGRUPPE

Der Zertifikatslehrgang richtet sich an alle Praktiker/-innen aus Logistik und Einkauf, die ihr Fachwissen unter praktischer Anleitung vertiefen und auffrischen wollen. Auch Quereinsteiger/-innen aus den Bereichen Technik und Qualitätssicherung sind herzlich willkommen. Voraussetzung für die Lehrgangsteilnahme ist eine abgeschlossene Berufsausbildung. Zudem kann zugelassen werden, wer durch Vorlage von Zeugnissen oder auf andere Weise glaubhaft macht, berufliche Handlungsfähigkeit erworben zu haben.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Grundlagen des modernen Beschaffungsmanagements
- Lieferantenmanagement
- Beschaffungsanalysen
- Beschaffungscontrolling
- Persönlichkeit im Einkauf

## TERMINE

- 04 bis 06. September 2019
- 23. bis 25. Oktober 2019
- Prüfung: 20. Januar 2020

## ABSCHLUSS

Die Zertifikatsprüfung umfasst die Erstellung einer Projektarbeit, die Präsentation der Ergebnisse sowie ein anschließendes Fachgespräch. Bei erfolgreichem Abschluss erhalten die Teilnehmenden das Zertifikat „Strategische/-r Einkäufer/-in (IHK)“.

# Basisseminar Einkauf: Die wichtigsten Bausteine der Beschaffung

Termine & Orte: **15. Februar 2019 in Koblenz**  
**26. August 2019 in Koblenz**

Dauer: **1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr**

Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Sie lernen die wichtigsten Instrumente des modernen Einkaufs kennen und erhalten praxisnahe Tipps für die direkte Umsetzung im eigenen Unternehmen.

## ZIELGRUPPE

Dieses Seminar bietet sich idealerweise auch für Mitarbeiter/-innen an, die neu im Einkauf beziehungsweise Quereinsteiger/-innen sind.

## INHALTE

- Tipps und Tricks für Ihre Lieferantenverhandlungen
- Einkaufsorganisation: Vor- und Nachteile des operativen und strategischen Einkaufs
- Onlinegestützte Lieferantenrecherche
- Lieferantenmanagement
- Warengruppenmanagement: Erarbeitung strategischer Modelle für Ihre Materialgruppen
- Analysetechniken (ABC-/XYZ-Analyse)

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Aufbauseminar Einkauf: Wie Sie Ihren Einkauf strategisch neu ausrichten

Termine & Orte:	<b>8. April 2019 in Koblenz</b> <b>28. Oktober 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Sie lernen strategische Optimierungspotenziale des modernen Einkaufs kennen. Wie können Marktplätze und eProcurement-Systeme zur Beschaffung von C-Artikeln eingesetzt werden? Wie können Prozesskosten über Supply Chain Management reduziert werden? Was verbirgt sich hinter den Begriffen „Total Cost of Ownership“ und wie können Preisanalysen zielgerecht eingesetzt werden?

## ZIELGRUPPE

Dieses Seminar bietet sich für Mitarbeiter/-innen an, die im Einkauf arbeiten und sich mit Optimierungsprozessen auseinandersetzen möchten.

## INHALTE

- Strategische Weiterentwicklung des Einkaufs: Einsatz der SWOT-Analyse
- Beschaffung von C-Artikeln über Marktplätze und eProcurementsysteme
- Kosten- und Preisanalyse für Produktionsmaterial
- Einkaufscontrolling: Messung und Reporting der Einkaufsergebnisse
- Risikomanagement: Erkennen und Bewerten strategischer Einkaufsrisiken
- Wertanalyse: Das strategische Werkzeug zur Kostenoptimierung

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de



# Demand Management: Techniken des Nachfragemanagements

Termin & Ort: **Auf Anfrage oder auch Inhouse bei Ihnen vor Ort**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)**

---

## ZIELE

Klare Bedarfsprognosen und transparente Kommunikation sind grundlegende Faktoren für die Erreichung des besten Kundenservice durch Sicherstellung von zeitgerechter Produktion, wirtschaftlicher Beschaffung und optimierten Beständen. Demand Management ist dabei ein wichtiger Baustein zur Steuerung der Materialflüsse im Unternehmen.

## ZIELGRUPPE

Das Seminar bereitet die Technik des Demand Managements praxisnah auf und richtet sich an Führungskräfte und Mitarbeiter/-innen in Verkauf, Einkauf und Produktion.

## INHALTE

- Ziele des Supply Chain Managements
- Demand Management als zentraler Prozess
- Unabhängige und abhängige Nachfrage
- Bedarfsprognosen (Forecast)
- Sales & Operations Planning (S&OP)
- Zuständigkeiten und Rollen im Unternehmen
- Kennzahlen definieren und verwenden

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | [boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

# Digitalisierung im Einkauf für mittelständische Unternehmen

Termine & Orte:	<b>20. Mai 2019 in Koblenz</b> <b>2. Dezember 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Das Seminar soll den Teilnehmenden aus dem Mittelstand einen Überblick darüber geben, wie sich die Beschaffungslandschaft in den nächsten Jahren verändert, welche Potenziale und Möglichkeiten sich dadurch ergeben und damit einhergehend, welche Voraussetzungen getroffen werden müssen, um fit für die Beschaffung 4.0 zu sein.

## ZIELGRUPPE

Leitende Angestellte, Teamleiter/-innen oder Fachkräfte aus Einkauf und Beschaffung, die in vorwiegend mittelständischen Betrieben beschäftigt sind.

## INHALTE

- Wie verändert die Digitalisierung den Einkauf?
- Was davon wird schon bald im Mittelstand angekommen sein und wie verändert es die tägliche Beschaffung und Lieferantenbeziehung?
- Welche Voraussetzungen muss der Einkauf schaffen (strukturell, organisatorisch, personell, technisch) um Schritthalten zu können?
- Einführung eines Reifegradmodells, um den aktuellen Status quo im Unternehmen abfragen zu können
- Praktische Beispiele aus mittelständischen Unternehmen, die das Thema Digitalisierung und Vernetzung bereits in die tägliche Arbeit integriert haben

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Einführung in das Supply Chain Management

Termine & Orte: **10. September 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Die Optimierung der operativen Unternehmensprozesse von der Beschaffung über die Produktion bis zur Kundenbelieferung ist das Feld des Supply Chain Managements. Entdecken Sie, wie durch ganzheitliche Arbeitsschritte Prozesse transparenter und effizienter gestaltet werden können.

## ZIELGRUPPE

Das Seminar beschreibt die grundlegenden Prinzipien des SCM und gibt Anregungen zur Umsetzung für Führungskräfte und Mitarbeiter/-innen in Einkauf, Produktion und Logistik.

## INHALTE

- Definition von Supply Chain Management
- Bedarfsplanung
- Produktionsplanung
- Gründe für Lagerbestände
- Distributions- und Logistikplanung
- Integrierte Planung
- Aktuelle Trends im Supply Chain Management

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## Einkaufscontrolling

Termin & Ort:	<b>16. August 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

---

### ZIELE

Mit einem effektiven Einkaufscontrolling optimieren Sie Ihre Einkaufsleistung. Anhand von Kennzahlen sind Sie in der Lage Ihre Einkaufsziele umzusetzen, da eine zielgerichtete Planung, Steuerung und Kontrolle der Beschaffungsprozesse möglich ist. Durch das richtige Know-how im Einkaufscontrolling können Sie Einkaufspotenziale identifizieren und vollständig ausschöpfen.

### ZIELGRUPPE

Dieses Seminar richtet sich an alle Mitarbeiter/-innen aus dem Einkauf.

### INHALTE

- Grundlagen und Funktionen des Unternehmenscontrollings
- Definition und Zielsetzung des Einkaufscontrollings
- Strategisches und operatives Einkaufscontrolling
- Einkaufsziele entwickeln und überwachen
- Kennzahlen des Einkaufscontrollings
- Der Einkaufscontrolling-Prozess
- Aufbau eines aussagefähigen Berichtswesens
- Benchmarking

### ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

### IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Einkaufskosten senken: Leicht gesagt, schwer getan?

Termine & Orte:	<b>21. Februar 2019 in Koblenz</b> <b>10. Mai 2019 in Bad Kreuznach</b> <b>21. November 2019 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

## ZIELE

Der Materialaufwand stellt in vielen Betrieben die größte Kostenposition dar. Im Seminar werden zeitgemäße, praxisnahe Instrumente zur Einkaufsoptimierung und mittelfristigen Kostensenkung vorgestellt.

Betrachtet werden...

- organisatorische Voraussetzungen,
- Standardisierung der Beschaffungsprozesse,
- Maßnahmen zur Senkung der Materialkosten und einkaufsbedingten Prozesskosten,
- Optimierungspotentiale zur Steigerung des Einkaufserfolges.

## ZIELGRUPPE

Das Seminar richtet sich an Unternehmer/-innen, Führungskräfte, Controller/-innen, Assistenzen, Berater/-innen, Mitarbeiter/-innen mit Einkaufsverantwortung sowie Mitarbeiter/-innen in der Personalentwicklung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

## INHALTE

- Inner- und außerbetriebliche Voraussetzungen für den Einkaufserfolg
- Zweckmäßige Organisationsstruktur im Einkauf
- Differenzierung strategischer und operativer Einkauf
- Ist-Zustandsanalyse im Einkauf durch Einsatz analytischer Instrumente
- Standardisierung des Beschaffungsprozesses (vom Einkauf 1.0 zum Einkauf 4.0)
- Materialgruppen definieren und Beschaffungsstrategien entwickeln
- ABC- und XYZ-Analysen zielorientiert einsetzen
- Planung, Steuerung, Kontrolle der Einkaufsaktivitäten
- Zielorientiertes Lieferantenmanagement
- Aktive, zielorientierte Verhandlungen mit dem Lieferanten
- Teilnehmerfragen/Erfahrungsaustausch

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Einkaufsverhandlungen souverän führen

Termine & Orte:	<b>22. Januar 2019 in Koblenz</b> <b>5. Juni 2019 in Koblenz</b> <b>8. November 2019 in Bad Kreuznach</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Preis:	<b>325,00 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Um in den entscheidenden Situationen souverän aufzutreten, sind hohe Flexibilität, Kreativität und Durchsetzungsvermögen gefragt. Vor allem für Mitarbeiter/-innen aus dem Einkauf ist es wichtig, effektive Verhandlungstechniken zu kennen und gezielt einsetzen zu können.

In diesem Seminar erhalten Sie hilfreiche Praxistipps und haben die Gelegenheit anhand von Fallbeispielen Ihre neu erlernten Verhandlungstechniken zu üben.

## ZIELGRUPPE

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiter/-innen aus dem Einkauf.

## INHALTE

- Vorbereitung als Grundlage für eine erfolgreiche Verhandlungsführung
- Routine und Risiko als Spannungsfeld
- Die Erfolgsfaktoren der Gesprächsführung – Das 7-Phasen-Modell
- Preiserhöhungen erkennen und abwehren
- Schlagfertigkeit gezielt einsetzen
- Einsatz der Körpersprache
- Bedeutung der unterschiedlichen Fragetechniken
- Umgang mit schwierigen Verhandlungspartnern

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de

# Risikomanagement in mittelständischen Betrieben effizient einsetzen

Termin & Ort: **14. Mai 2019 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr**  
Preis: **325,00 €** (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Die Bedeutung eines Risikomanagements speziell für den Einkauf ist nicht zu unterschätzen. So handelt es sich hierbei zum Beispiel auch für eine Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001 um ein unerlässliches Instrument. Doch wie kann das Risikomanagement gestaltet sein, damit es nicht nur auf dem Papier schön aussieht, sondern auch praxistauglich ist? Im Seminar werden gemeinsam verschiedene Arten von Risiken im Lieferantenmanagement erarbeitet und besprochen. Mit Expertenunterstützung überlegen Sie schon direkt im Seminar, wie das neue Wissen auf Ihren Betrieb übertragen werden und wie eine pragmatische Handlungsempfehlung aussehen kann.

## ZIELGRUPPE

Personen aus kleinen und mittelständischen Betrieben, die einen pragmatischen Lösungsansatz zum Thema Risikomanagement suchen.

## INHALTE

- Aufdecken, welche Risiken in einer Lieferantenbeziehung auftreten können
- Lösungsansätze um diese Risiken zu mindern
- Handlungsempfehlung für die Umsetzung eines Risikomanagements im eigenen Betrieb

## ABSCHLUSS

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Anja Böhmer | Telefon 0261 304 71-73 | boehmer@ihk-akademie-koblenz.de



# Anmeldung

IHK-Akademie Koblenz e.V.  
Anja Böhmer  
Josef-Görres-Platz 19  
56068 Koblenz

Einfach online anmelden unter [www.ihk-akademie-koblenz.de](http://www.ihk-akademie-koblenz.de)!

Oder Anmeldeformular per Post, Fax (0261 30471-79) oder  
E-Mail ([boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)) zurücksenden!

Ich melde mich verbindlich zu(m) folgenden Seminar(en)/Lehrgang(en) an:

Veranstaltungsort

Termin

---

---

---

Name

Vorname

Geburtsdatum

Geburtsort

Firma

Straße

PLZ, Ort

Telefon dienstlich

Telefon privat

E-Mail

Fax

Rechnung an (Zutreffendes bitte ankreuzen):  Firma  Teilnehmer/in

Die Teilnahme- und Zahlungsbedingungen der IHK-Akademie Koblenz e.V. werden mit der Unterschrift anerkannt.

Ort, Datum

Unterschrift

# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## 1. Geltungsbereich

- Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (im Folgenden AGB) gelten für sämtliche vom Kunden bei der IHK-Akademie Koblenz e.V., Josef-Görres-Platz 19, 56068 Koblenz (im Folgenden IHK-Akademie) gebuchten Präsenzveranstaltungen, Onlineveranstaltungen ohne (ständige) Präsenz vor Ort (im Folgenden zusammen Maßnahmen) sowie den Zugang zu E-Learning-Leistungen.
- Entgegenstehende oder abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen oder sonstige Einschränkungen des Kunden werden nicht Vertragsbestandteil, es sei denn, die IHK-Akademie hat diesen im Einzelfall vor Vertragsschluss ausdrücklich zugestimmt.

## 2. Begriffe

- Verbraucher im Sinne dieser AGB ist der Kunde bei jedem Vertrag, den er mit der IHK-Akademie zu einem Zweck schließt, der weder einer gewerblichen noch einer selbstständigen beruflichen Tätigkeit des Kunden zugerechnet werden kann.
- Unternehmer im Sinne dieser AGB ist der Kunde bei jedem Vertrag, den er mit der IHK-Akademie zu einem Zweck schließt, der einer gewerblichen und / oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit des Kunden zugerechnet werden kann.
- Kunden sind sowohl Verbraucher als auch Unternehmer.
- Präsenzveranstaltungen sind Maßnahmen, die von der IHK-Akademie unter ständiger Präsenz des Kunden vor Ort durchgeführt werden.
- Onlineveranstaltungen sind Maßnahmen, die von der IHK-Akademie ohne (ständige) Präsenz der Kunden vor Ort und / oder über das Internet durchgeführt werden.
- Im Rahmen von E-Learning-Leistungen werden digitale Inhalte von der IHK-Akademie zur Verfügung gestellt. Eine Interaktion mit dem Kunden – ob vor Ort oder über das Internet – findet nicht statt.

## 3. Vertragsschluss

- Maßnahmen und E-Learning-Leistungen können vom Kunden über die Webseite [www.ihk-akademie-koblenz.de](http://www.ihk-akademie-koblenz.de) gebucht werden. Die Webseite steht in deutscher Sprache zur Verfügung.
- Die Darstellung der Leistungen auf der Webseite stellt kein rechtlich bindendes Angebot der IHK-Akademie an den Kunden dar. Erst der Kunde gibt nach Eingabe der erforderlichen Daten und durch Klicken des Buttons „zahlungspflichtig buchen“ im abschließenden Schritt des Buchungsvorgangs ein rechtlich verbindliches Angebot in Bezug auf die ausgewählte Maßnahme bzw. die ausgewählte E-Learning-Leistung gegenüber der IHK-Akademie ab.
- Der Kunde kann alle Eingaben vor der verbindlichen Buchung laufend über die üblichen Tastatur- und Mausfunktionen korrigieren. Alle Eingaben werden insbesondere vor der verbindlichen Buchung noch einmal in einem Bestätigungsfenster angezeigt und können auch dort mittels den üblichen Tastatur- und Mausfunktionen vom Kunden korrigiert werden.
- Die IHK-Akademie speichert die Buchung und sendet dem Kunden eine Bestätigung über den Eingang der Buchung zusammen mit den aktuellen AGB zu. Ein Vertrag über die gebuchte Maßnahme kommt jedoch erst dann zustande, wenn die Buchung durch die IHK-Akademie nach Prüfung der vorhandenen Kapazität und Durchführbarkeit der Maßnahme ausdrücklich bestätigt wird. Die Buchungen werden nach der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Ein Vertrag über die gebuchte E-Learning-Leistung kommt durch Leistungserbringung zustande.
- Übersteigt die Anzahl der Buchungen die vorhandenen Kapazitäten, werden die Buchungen gemäß ihres Eingangs bei der IHK-Akademie auf eine Warteliste gesetzt und rücken bei frei werdender Kapazität nach. Kann eine Buchung nicht berücksichtigt werden, wird der Kunde hierüber unverzüglich entsprechend informiert.
- Der Vertragstext einschließlich der im Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültigen AGB wird von der IHK-Akademie nicht gespeichert und ist dem Kunden daher in dieser Fassung nach Vertragsschluss nicht mehr zugänglich. Der Kunde hat jedoch die Möglichkeit, die AGB im Rahmen des Buchungsvorgangs abzurufen und in wiedergabefähiger Form zu speichern.
- Im Falle der Buchung per Telefon, Telefax, E-Mail oder Post gibt der Kunde ein verbindliches Angebot durch die vollständige Mitteilung der von der IHK-Akademie benötigten Informationen ab. Die IHK-Akademie speichert die Buchung des Kunden und sendet diesem eine Bestätigung über den Eingang seiner Buchung zusammen mit den aktuellen AGB zu. Der Vertrag zwischen der IHK-Akademie und dem Kunden kommt bei Maßnahmen mit der ausdrücklichen Bestätigung durch die IHK-Akademie und bei E-Learning-Leistungen durch die erste Erfüllungshandlung zustande.

## 4. Vertragsgegenstand

- Der Vertragsgegenstand ergibt sich aus der Leistungsbeschreibung der jeweiligen Maßnahme bzw. E-Learning-Leistung.
- Bei Präsenzveranstaltungen ist der Kunde selbst für die Anreise zum Veranstaltungsort verantwortlich. Für die Teilnahme an einer Onlineveranstaltung und den Zugang zu den E-Learning-Leistungen benötigt der Kunde einen Computer mit Zugang zum Internet. Die Kosten hierfür trägt der Kunde. Vor Beginn einer Onlineveranstaltung bzw. für den Zugang zu den E-Learning-Leistungen werden dem Kunden die Zugangsdaten rechtzeitig zur Verfügung gestellt.

## 5. Widerrufsbelehrung für Verbraucher

### 5.1 Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (IHK-Akademie Koblenz e.V., Josef-Görres-Platz 19, 56068 Koblenz, Tel: 0261 30471-0, Fax: 0261 30471-21, E-Mail: [service@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:service@ihk-akademie-koblenz.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### 5.2 Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Trans-

aktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung Ihres Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistung entspricht.

## 5.3 Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück an:

IHK-Akademie Koblenz e.V.  
Josef-Görres-Platz 19  
56068 Koblenz  
Fax: 0261 30471-21  
E-Mail: [service@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:service@ihk-akademie-koblenz.de)

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*)

abgeschlossenen Vertrag über \_\_\_\_\_

Bestellt am (\*)/erhalten am (\*) \_\_\_\_\_

Name des/der Verbraucher(s) \_\_\_\_\_

Anschrift des/der Verbraucher(s) \_\_\_\_\_

Unterschrift des/der Verbraucher(s) \_\_\_\_\_

(nur bei Mitteilung auf Papier) \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

(\*) Unzutreffendes streichen.

## 6. Vergütung und Zahlungsbedingungen

- Die Höhe der Vergütung richtet sich nach Art und Dauer der jeweiligen Maßnahme.
- Die Vergütung ist nach Zustandekommen des Vertrags über die Maßnahme nach Erhalt der jeweiligen Rechnung zu den in der Rechnung genannten Zahlungsmodalitäten zu zahlen.

## 7. Anpassung und Absage von Maßnahmen

- Die IHK-Akademie behält sich das Recht vor, die Dauer sowie die Inhalte der Maßnahmen geringfügig anzupassen. In diesem Fall ist die IHK-Akademie bemüht, notwendige Änderungen rechtzeitig mitzuteilen. Ein Wechsel der Dozenten berechtigt nicht zum Rücktritt vom Vertrag.
- Die IHK-Akademie behält sich das Recht vor, Maßnahmen bei höherer Gewalt kurzfristig bis 12.00 Uhr mittags des Vortages der Maßnahme oder wegen zu geringer Teilnehmerzahl bis spätestens vier (4) Werktagen vor Beginn der Maßnahme abzusagen. Bereits gezahlte Vergütung wird, sofern die ausgefallene Maßnahme nicht nachgeholt wird, zurück erstattet. Ein weitergehender Schadensersatzanspruch ist ausgeschlossen, soweit der IHK-Akademie weder vorsätzliches noch grob fahrlässiges Verhalten zur Last fällt.

## 8. Ausschluss von einer Maßnahme

- Die IHK-Akademie ist berechtigt, Kunden aus wichtigem Grund von der (weiteren) Teilnahme an einer Maßnahme auszuschließen.
- Ein wichtiger Grund liegt insbesondere vor, wenn der Kunde die Maßnahme stört, gegen die Hausordnung verstößt oder die Vergütung nicht entrichtet.
- Im Falle des berechtigten Ausschlusses des Kunden besteht kein Anspruch auf Rückerstattung bereits gezahlter Vergütung.
- Die Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen behält sich die IHK-Akademie im Falle eines berechtigten Ausschlusses ausdrücklich vor.

## 9. Haftung

- Die Haftung der IHK-Akademie, gleich aus welchem Rechtsgrund, ist auf den vertragstypisch vorhersehbaren Schaden beschränkt.
- Dies gilt nicht
  - (1) für die Verletzung von vertragswesentlichen Pflichten, d.h. vertragliche Verpflichtungen, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Kunde regelmäßig vertraut und vertrauen darf,
  - (2) für Schäden an Körper, Leben und Gesundheit,
  - (3) für vorsätzliche oder grob fahrlässige Pflichtverletzungen der IHK-Akademie, ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen,
  - (4) für die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz und
  - (5) für Ansprüche aus Garantien.
- Der IHK-Akademie bleibt der Einwand des Mitverschuldens unbenommen.
- Die Verjährungsfrist richtet sich nach den gesetzlichen Vorschriften.

## 10. Datenschutz

- Die Daten des Kunden werden ausschließlich zur Abwicklung des Vertragsverhältnisses verwendet. Alle Daten werden unter Beachtung der einschlägigen Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes gespeichert, verarbeitet und entsprechend der gesetzlichen Fristen gelöscht.
- Der Kunde hat jederzeit das Recht auf kostenlose Auskunft, Berichtigung, Sperrung oder Löschung der über ihn gespeicherten Daten.

## 11. Urheberrecht

Sämtliche von der IHK-Akademie an den Kunden ausgehändigte oder zur Einsicht bereitgehaltene Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht ohne die Einwilligung der IHK-Akademie bearbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder in sonstiger Weise wirtschaftlich verwertet werden.

## 12. Schlussvorschriften

- Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts (CISG). Von dieser Regelung unberührt bleiben zwingende Bestimmungen des Staates, in dem der Kunde seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat.
- Vertragsprache ist deutsch.
- Gerichtsstand gegenüber Kaufleuten ist Koblenz.

## KONTAKT

IHK-Akademie Koblenz e. V.  
Josef-Görres-Platz 19  
56068 Koblenz

[www.ihk-akademie-koblenz.de](http://www.ihk-akademie-koblenz.de)

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN



Anja Böhmer

Telefon 0261 30471-73

Fax 0261 30471-79

[boehmer@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:boehmer@ihk-akademie-koblenz.de)

Aus Gründen der Praktikabilität und besseren Lesbarkeit verzichten wir weitgehend darauf, jeweils männliche und weibliche Personenbezeichnungen zu verwenden. So können z.B. Mitarbeiter, Teilnehmer, Bewerber, grundsätzlich sowohl männliche als auch weibliche Personen sein. Ähnliche bzw. vergleichbare Bildungsangebote finden Sie in Datenbanken im Internet, wie zum Beispiel „WIS“, oder erfragen Sie diese bei den Weiterbildungsberatern der Industrie- und Handelskammer.

IHK-Akademie Koblenz e. V., Vereinsregister Amtsgericht Koblenz VR 5a, Nr.: 3271 | Steuer-Nr.: 22/651/4719/0, vertreten durch den Vorstand: Uwe Reifenhäuser, Vorsitzender Vorstand, Dr. Sabine Dyas, Geschäftsführerin

