



Räumen wir auf mit Feuer am Dach.

Besser jetzt als zu spät.

Ein winziger Fehler wird zum Flächenbrand?

Im Projekt brennt der Hut – wer spielt jetzt Feuerwehr?

Im Stress werden alle zu Hitzköpfen – wie lässt sich

Ruhe bewahren? Räumen wir auf mit Feuer am Dach.

Wie? Mit dem brandneuen PMCC Academy Programm.

1

Lehrgänge/ Kompaktprogramme

AB SEITE 10

- ☒ Lehrgang Strategie | Projekte | Prozesse
- ☒ Lehrgang Projektmanagement
- ☒ PM Competence Week
- ☒ Agile Competence Week
- ☒ Process Competence Week

2

Seminare Projektmanagement

AB SEITE 16

- ☒ PM Competence I – PM Methoden
- ☒ PM Competence II – PM Prozesse
- ☒ PM Competence III – Vertiefung EPM
- ☒ PM Competence IV – Vertiefung MPM
- ☒ PM Business Case
- ☒ PM Customer Projects
- ☒ PM Executive

3

Seminare Agiles Projektmanagement

AB SEITE 21

- ☒ Agile Landscape
- ☒ Agile Competence – Scrum
- ☒ Agile Competence – Product Owner
- ☒ Agile Competence – Hybrides PM
- ☒ Design Thinking
- ☒ Agile Leadership

4

Seminare Sozialkompetenz

AB SEITE 25

- ☒ Social Competence – Teams
- ☒ Social Competence – Konflikte
- ☒ Social Competence – Virtuell
- ☒ Social Competence – Stakeholder
- ☒ Social Competence – Verhandeln
- ☒ Social Competence – Moderation
- ☒ Social Competence – Zeit & Resilienz
- ☒ Change Management

5

Seminare Prozessmanagement

AB SEITE 29

- ☒ Process Competence I – Prozesse designen
- ☒ Process Competence II – Prozesse implementieren

ERFOLG STEUERN: Der PMCC-Leitsatz ist so simpel und prägnant wie die Bildungsangebote der Academy: Think. Create. Perform.

Denn es braucht nicht mehr, als das Richtige im Kopf zu haben, dann können auch die richtigen Handlungen gesetzt werden. Nur wer rechtzeitig über das nötige Know-how verfügt, kann im Ernstfall schnell handeln. Damit es erst gar nicht zu brandgefährlichen Situationen kommt.

Räumen wir auf mit Feuer am Dach. Besser jetzt.

6

Digitale Trainingsformate

AB SEITE 32

- PM Competence I E-Learning
- PM Competence II E-Learning
- Agile Competence – Scrum E-Learning
- Social Competence – Teams E-Learning

7

Coaching

AB SEITE 36

- Individualcoaching
- Peergroupcoaching
- Projektcoaching

8

Zertifizierungen Projektmanagement

AB SEITE 40

- PMI®-Prüfungsvorbereitungen
 - PMP®
 - PMI-ACP
- IPMA®-Prüfungsvorbereitung
 - Domäne Projektmanagement
 - Level D
 - Level C
 - Level B
 - Domäne Programm- und Portfoliomanagement
 - Level B
- Re-Zertifizierungen PMI® und IPMA®
- Scrum.org™ Zertifizierungsvorbereitung

10

Complete

- Veranstaltungstermine
- Veranstaltungsinformationen
- PMCC Academy Bonus
- club pm

9

Zertifizierungen Prozessmanagement

AB SEITE 47

- TÜV AUSTRIA Vorbereitung PcP/PcE



Basic



Advanced



Experts

Think. Create. Perform.

Wer das Richtige im Kopf hat, der kann auch die richtigen Handlungen setzen.

Tatkräftig werden. Etwas bewirken.

PMCC Consulting ist Initialzündler für Taten.



PROJEKTE

DIE RICHTIGEN DINGE RICHTIG MACHEN.

Starke Innovations- und Veränderungsimpulse erfordern flexible Strukturen, interdisziplinäre Zusammenarbeit und schnelle Entscheidungen. Unsere Projektmanagement-Profis unterstützen Sie, Ihre Projekte strategiekonform auszuwählen, effizient umzusetzen und damit die Wertschöpfung Ihres Unternehmens zu steigern.



PROZESSE

WETTBEWERBSVORTEILE NICHT DEM ZUFALL ÜBERLASSEN.

Unternehmensprozesse strategisch auf Kundenerwartungen auszurichten und Veränderungen systematisch zu integrieren sind der Stellhebel, um als Unternehmen flexibler, schlagkräftiger, ergebnis- und kundenorientierter zu werden. Unsere Spezialisten wissen um das Erfolgspotenzial Ihrer Prozesse und schaffen mit Ihnen die Basis für eine hochwertige Leistungserbringung.



STRATEGIE

AUS VISIONEN ERFOLGSGESCHICHTEN MACHEN.

Erfolgreiche Unternehmen und Organisationen haben eine klare Strategie und verfolgen ihre Ziele konsequent. Unsere versierten Expertinnen und Experten begleiten Sie in Ihren Strategieprozessen – von der Entwicklung einer konsistenten Strategie bis zu ihrer konsequenten Umsetzung.

In einer zunehmend vernetzten und komplexen Wirtschaftswelt verstehen wir das Management von **Strategien, Projekten und Prozessen** als Möglichkeit, Wettbewerbsfähigkeit zu sichern und Marktpositionen zu stärken. Dem häufig damit verbundenen hohen Aufwand setzen wir klare, pragmatische und einfach umsetzbare Lösungen entgegen und fokussieren auf Denkprinzipien zur effizienten Gestaltung einer projekt- und prozessorientierten Organisation.

Unser Ziel: Alle Aktivitäten des Projekt-, Prozess- und Strategischen Managements optimal aufeinander abzustimmen und Überflüssiges zu vermeiden. Mit unserem breiten Spektrum an fachlicher Kompetenz und unserer langjährigen internationalen Praxiserfahrung konzipieren wir mit Ihnen qualitativ hochwertige, gangbare Lösungen und verankern diese nachhaltig in Ihrer Organisation.

Unsere Inspiration: Mit Ihnen gemeinsam die Zukunft zu gestalten und mit Leidenschaft und persönlicher Verantwortung aus Ihren Visionen Erfolgsgeschichten zu machen.



TRAINING

PASSGENAU,
ROLLENSPEZIFISCH,
PRAXISNAH



ACADEMY

DIE FORMEL FÜR IHRE
AUS- UND WEITERBILDUNG



BERATUNG

FACHEXPERTISE
MIT UMSETZUNGS-
GARANTIE



MANAGEMENT AUF ZEIT

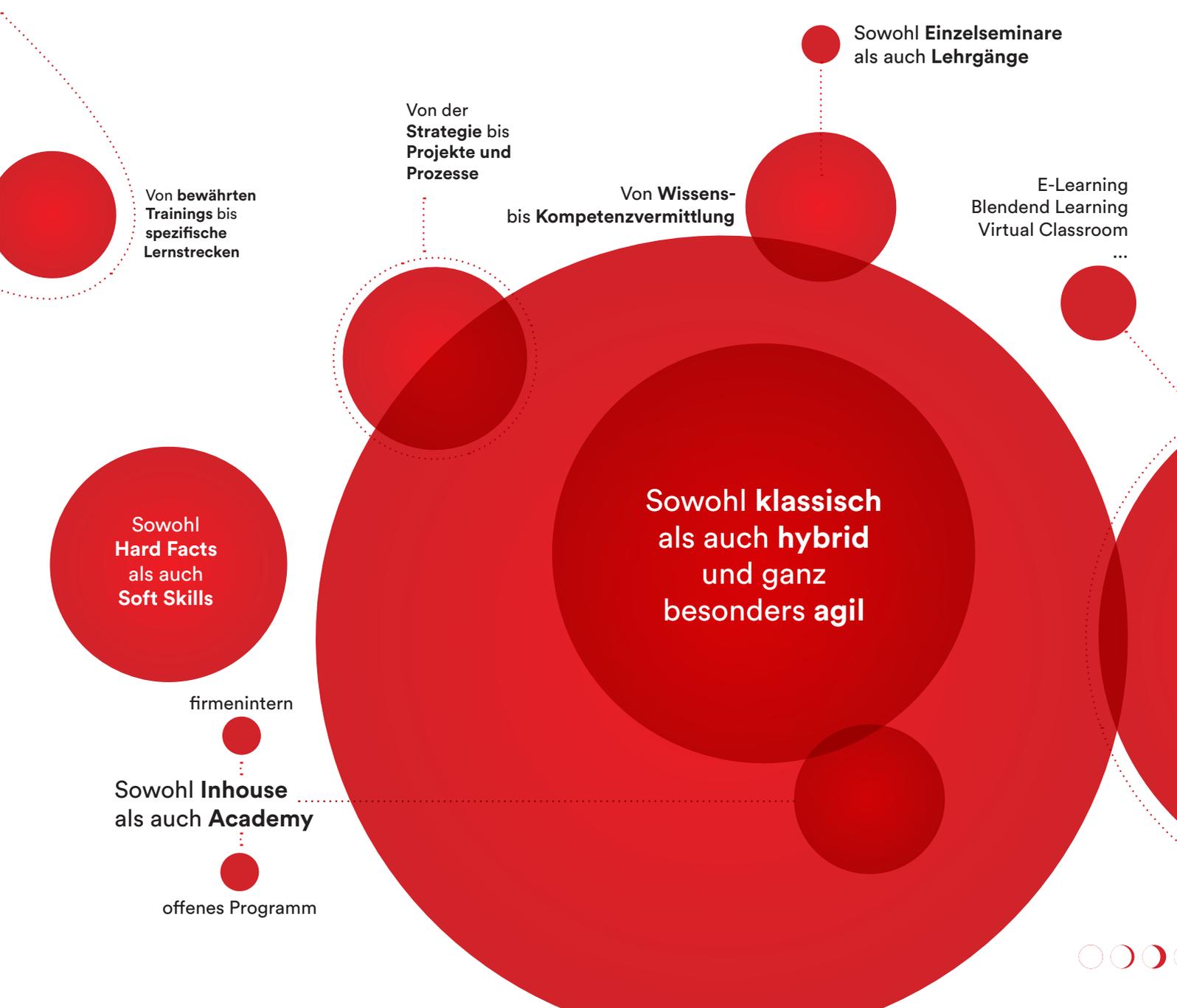
UMSETZUNGSSTARKES
EXPERTENWISSEN



COACHING

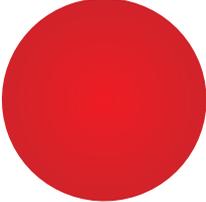
BEHALTEN
SIE IHRE
HANDLUNGSFÄHIGKEIT

Räumen wir auf mit Entweder-Oder.



Was wir anbieten ist so unterschiedlich wie das, was Sie sich wünschen.

Unser Angebot reicht Von-Bis. Ob Hard Facts oder Soft Skills. Klassisches, agiles oder hybrides Projektmanagement. Analoge wie digitale Formate. Einzelseminare und Lehrgänge. Die PMCC Trainingswelt ist Sowohl-Als auch statt Entweder-Oder.



Sowohl **D-A-CH** als auch **International**



Von **Basic-** bis **Expertentrainings** und alles dazwischen



Seminare
Workshops
Coachings
...



Von Ausbildung bis Zertifizierung



Sowohl **digitale** als auch **analoge Formate**



PMCC Academy Lehrgänge & Kompaktprogramme

Räumen wir auf mit heißer Luft.

Besprechungen, Meetings, Telefonkonferenzen – in vielen Projekten wird stundenlang um den heißen Brei geredet. Das kostet jedem Unternehmen Zeit und Geld. Bringt aber niemanden weiter. Wer etwas bewirken will, muss Taten setzen. Auch in unseren Lehrgängen und Kompaktprogrammen kommen wir schnell auf den Punkt. Vermitteln, was wichtig ist. Räumen wir auf mit heißer Luft und leeren Phrasen – für erfolgreiche Projekte, Prozesse und Strategien.

Lehrgang Strategie | Projekte | Prozesse

Veränderung ist die neue Normalität. Strategiearbeit zielt auf die Sicherung der Zukunftsfähigkeit von Organisationen und auf die Erreichung von langfristigen Zielen in einem volatilen Umfeld ab. Mehr denn je nutzen die besten Strategien jedoch nichts, wenn sie nicht in den Spannungsfeldern konsequente Umsetzung und schnelle Planänderung, adaptives Lernen und stetige Vision bestehen können. Vielmehr gilt es, Strategien nicht nur zu entwickeln, sondern auch nachhaltig und stringent umzusetzen, sie aber auch immer wieder an geänderte Gegebenheiten anzupassen. Und es gilt, für gemeinsame Ziele zu begeistern, Sicherheit zu geben und zu motivieren, den Wandel aktiv mitzugestalten. Dieser Lehrgang spannt in vier Intensivmodulen den Bogen von der integrierten Strategieentwicklung hin zur er-

folgreichen Umsetzung mittels Projekt- und Prozessmanagement, wobei neben klassischen auch agile Ansätze und deren Einsatzmöglichkeiten im Kontext von Strategien, Projekten und Prozessen reflektiert werden.

Das bewährte didaktische Konzept garantiert eine praxisnahe Gestaltung der Trainingsphasen, der modular strukturierte Aufbau lässt überdies Raum für den unmittelbaren Lerntransfer in Ihren Berufsalltag. Mit diesen neuen Impulsen ausgerüstet sind Sie in der Lage, Strategieprozesse aktiv zu gestalten, konsequent umzusetzen und ein Umfeld zu schaffen, das mit neuen Einflüssen und wechselnden Anforderungen – ohne dabei zukünftige Ziele aus den Augen zu verlieren – umgehen kann.

ZIELGRUPPE

- Geschäftsführer/innen, Manager/innen in leitenden Positionen, interne Unternehmensentwickler/innen, Projektmanager/innen sowie Fachspezialisten/innen mit strategischen Herausforderungen
- (zukünftige) Führungskräfte
- Spezialisten/innen aus der Unternehmensplanung und (Inhouse-) Consultants, die ihr Managementinstrumentarium ausbauen möchten

AUFBAU UND INHALT

Modul I
Strategieentwicklung

- Strategisches Management: Definition, Ansätze, Barrieren
- Design und Ablauf eines Strategieentwicklungsprozesses
- Die SWOT Analyse als zentrales Instrument der Strategieentwicklung
- Strategiewerkzeuge zur internen und externen Analyse im Überblick
- Agile Ansätze der Strategieentwicklung: Business Modelling
- Strategieumsetzung in Iterationen

2 Tage

Modul II
Projektmanagement

- Strategieumsetzung mit Projekten, Programmen, Portfolios
- Projekte erfolgreich managen: Methoden, Instrumente, Prozesse
- Agiles Projektmanagement – Scrum und hybride Ansätze
- Die projektorientierte Organisation
- Management des Strategieportfolios

2 Tage

Modul III
Prozessmanagement

- Prozesse an der Unternehmensstrategie ausrichten
- Prozesslebenszyklus: Erhebung, Analyse, Optimierung und Etablierung
- Implementierung von Prozessorganisationen
- Prozesskennzahlen und Leitwerte
- Agiles Prozessmanagement: Kanban und Lean Management
- Die prozessorientierte Organisation

2 Tage

Modul IV
Sozialkompetenz

- Anforderungen an Projekt- und Prozessmanager/innen
- Führen ohne Weisungsbefugnis
- Die Phasen der Teamentwicklung
- Kommunikation und Motivation
- Führen in agilen Organisationen
- Vision teilen und erlebbar machen
- Widerstand bei Veränderung: Woher er kommt und wie man damit umgeht
- Auflösen von Glaubenssätzen

2 Tage

VERANSTALTUNGSORTE		PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	München	EUR 3.990,-	8 Tage 56 PDUs 64 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Lehrgang Projektmanagement

Projektmanagement auf höchstem Niveau! In einer zunehmend vernetzten und komplexen Wirtschaftswelt werden auch die Anforderungen an Manager/innen größer – und vielseitiger. Mit Standardlösungen lässt sich diesen unterschiedlichen Aufgabenstellungen nicht begegnen – langfristige Karriereperspektiven brauchen zukunftsorientiertes Projektmanagement auf höchstem Niveau. In diesem Lehrgang erwerben Sie die für Ihre Karriere unerlässlichen Kenntnisse und Handlungskompetenzen für projekt- und prozessorientierte Managementtätigkeiten. Im Basismodul bauen Sie umfassendes Know-how zu den Methoden und Prozessen des Projektmanagements auf und können dieses situationsadäquat einsetzen. Die integrierte Betrachtung des Themenbereiches Sozialkompetenz unterstützt Sie, Ihr persönliches Führungskonzept weiterzuentwickeln

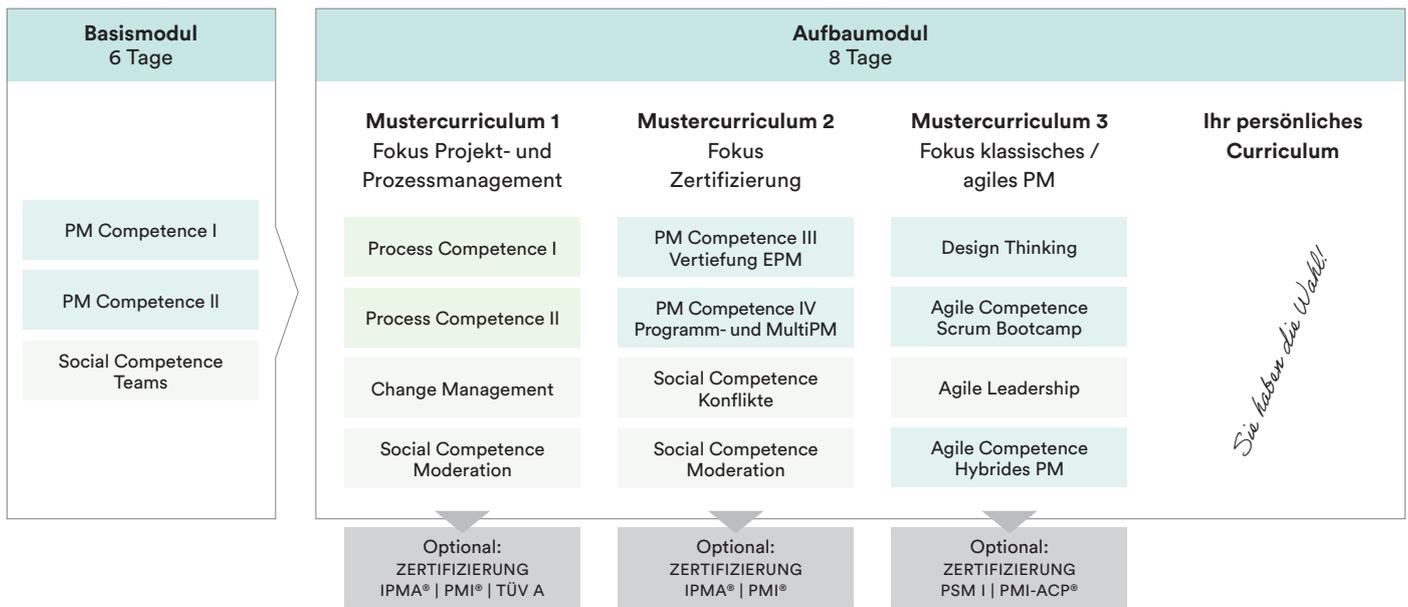
und in Ihrer Rolle professionell und souverän zu agieren. In den variabel gestaltbaren Aufbaumodulen können Sie sich exakt auf jene Themen konzentrieren, mit denen Sie sich befassen wollen: Stärken Sie Ihre Handlungssicherheit in anspruchsvollen Situationen, lernen Sie prekäre Führungssituationen sicher zu meistern oder entwickeln Sie Ihre agilen Kompetenzen für komplexe Aufgaben. Schwerpunkt dieser Ausbildung ist – neben der Vermittlung eines fundierten Theoriegerüsts – auch der unmittelbare Praxistransfer. Der modulare Aufbau lässt überdies Raum für die unmittelbare Umsetzung des Gelernten in Ihrem Berufsalltag. Nach Abschluss des Lehrgangs verfügen Sie über ein ganzheitliches Bild zum Projektmanagement sowie über eine fundierte Wissensgrundlage für eine Zertifizierung im Projekt- oder Prozessmanagement.

ZIELGRUPPE

- Personen, die eine umfassende Berufsausbildung im PM anstreben
- (zukünftige) Projekt- und Programmmanager/innen
- (zukünftige) Leiter/innen PM-Office, PM-Competence-Center
- Zertifizierungskandidaten/innen IPMA®, PMI®, Scrum.org™, TÜV AUSTRIA

AUFBAU UND INHALT

Alle Module sind auch einzeln buchbar.



Sie haben die Wahl! Passen Sie die Aufbaumodule inhaltlich, zeitlich und geografisch an Ihre individuellen Bedürfnisse an!

14 TAGE AUSBILDUNG

- Ein Quereinstieg in den Lehrgang sowie zusätzliche Ausbildungstage (EUR 440,- pro Ausbildungstag) sind möglich – informieren Sie sich bei unseren Mitarbeiter/innen!
- Die angeführte Lehrgangsgebühr ist ein reduzierter Paketpreis, der nur bei Buchung der Basis- und Aufbaumodule im angegebenen Umfang gilt.

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Linz Wien München	EUR 5.690,-	14 Tage + E-Learning 98 PDUs 112 QHs	PM-Tool Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

PM Competence Week

In 6 Tagen von 0 auf 100 im Projektmanagement! Die PM Competence Week richtet sich insbesondere an (zukünftige) Projektleiter/innen und bietet neben einer umfassenden Methodenschulung auch einen vertiefenden Einblick in die Prozesse des Projektmanagements. Die integrierte Betrachtung der Themenbereiche Projektmanagement und Social Skills macht wichtige Zusammenhänge transparent und die PM Competence Week zum „Klassiker“ in der Qualifizierung zum Einzelprojektmanagement. In 6 Tagen erweitern Sie in kompakter Form Ihr Know-how zu den Methoden und Prozessen des Einzelprojektmanagements und sind so in der Lage, Ihre Projekte selbständig zu planen, zu kontrollen und zu einem positiven Abschluss zu bringen. Die integrierte Betrachtung des Themenbereiches Sozialkompetenz unterstützt Sie

in der Weiterentwicklung Ihrer Führungskompetenz und lässt Sie in Ihrer Rolle als Projektleiter/in professionell agieren. Schwerpunkt dieser Ausbildung ist – neben der Vermittlung eines fundierten Theoriegerüsts – der unmittelbare Praxistransfer: Branchentypische Praxisbeispiele, die Arbeit an Ihren eigenen Projekten sowie einprägsame Erfahrungsspiele machen die Verknüpfung von Methoden- und Führungskompetenz nachvollziehbar und stellen einen nachhaltigen Transfer in die Berufspraxis sicher. Nach Abschluss dieses Kompaktlehrganges verfügen Sie über eine solide Ausbildung zum Einzelprojektmanagement sowie über eine fundierte Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach den internationalen Standards der IPMA® und des PMI®.

ZIELGRUPPE

- Personen mit (wenig) Projektmanagement-Erfahrung
- (zukünftige) Projektmanager/innen, Projektassistenten/innen
- Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

Alle Module sind auch einzeln buchbar.

<p>PM Competence I PM Methoden und Instrumente</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projektbegriff und Projektarten, PM-Ansatz ▪ Projektabgrenzung und -kontextanalyse, Projektauftrag ▪ Projektstakeholderanalyse ▪ Leistungs-, Termin-, Ressourcen- und Kostenplanung ▪ Organisatorisches Design von Projekten ▪ Überblick Risikomanagement in Projekten ▪ Formen der Projektdokumentation, Softwareunterstützung ▪ Planung Projektstartprozess <p>Seite 16 2 Tage</p>	<p>PM Competence II Projektmanagement Prozesse</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prozesse der projekt- und prozessorientierten Organisation, Projektbeauftragung ▪ Projektstart, -controlling, -abschluss ▪ Darstellung Projektmarketing, -koordination, -krisenmanagement ▪ Gestaltung und Moderation von Workshops <p>Seite 16 2 Tage</p>
<p>Social Competence Führen und Teamarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Anforderungen an Projekt- und Prozessmanager/innen ▪ Führen ohne Weisungsbefugnis ▪ Motivation ▪ Phasen der Teamentwicklung ▪ Verantwortung und Methoden in der Teamentwicklung ▪ Kommunikation ▪ Feedback geben und nehmen ▪ Konzepte für eigenes Führungshandeln <p>Seite 25 2 Tage</p>	<p>Zertifizierung</p> <p style="text-align: center;">IPMA® PMI®</p> <p style="text-align: center;">optional</p>

VERANSTALTUNGSORTE		PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz	München	EUR 2.890,-	6 Tage + 42 PDUs 48 QHs E-Learning	PM-Tool Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel
Linz				
Wien				

Agile Competence Week

Agiles Projektmanagement für dynamische Projekte. Wenn innovative Lösungen in immer kürzerer Zeit gefunden werden müssen. Wenn Ziele aufgrund der steigenden Komplexität nicht mehr exakt vorausplanen sind. Wenn die moderne Welt nach crossfunktionalen, selbstverantwortlichen und selbstorganisierten Teams verlangt. Dann erhalten Sie in der Agile Competence Week das Know-how, um Ihre Projekte sicher durch eine dynamische Welt zu führen. In 6 Tagen erweitern Sie in kompakter Form Ihr Know-how zu den agilen Methoden Design Thinking und Scrum und sind so in der Lage, mehr und bessere Ideen in kürzerer Zeit zu generieren, komplexe Aufgaben zu lösen sowie die zunehmende inhaltliche und soziale Komplexität von dynamischen Projekten zu steuern.

Die integrierte Betrachtung des Themenbereiches Agile Leadership unterstützt Sie in der Entwicklung eines neuen Führungsverständnisses und einer neuen Führungshaltung. Schwerpunkt dieser Ausbildung ist – neben der Vermittlung eines fundierten Theoriegerüsts – der unmittelbare Praxistransfer: Branchentypische Praxisbeispiele, die Arbeit an Ihren eigenen Projekten sowie einprägsame Erfahrungsspiele machen die Verknüpfung von Methoden- und Führungskompetenz nachvollziehbar und stellen einen nachhaltigen Transfer in die Berufspraxis sicher. Nach Abschluss dieses Kompaktlehrganges verfügen Sie über eine solide Ausbildung zum agilen Projektmanagement sowie über eine fundierte Wissensgrundlage für eine Zertifizierung zum PSM I oder als PMI-ACP®.

ZIELGRUPPE

- zukünftige Scrum Master
- Projekt- und Programmmanager/innen, die einen fundierten Einblick in agile Methoden erhalten wollen
- Zertifizierungskandidaten/innen Professional Scrum Master™ (PSM) I nach Scrum.org oder PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)®
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI-PMP®

AUFBAU UND INHALT

Alle Module sind auch einzeln buchbar.

<p>Agile Competence Das Scrum Bootcamp</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scrum Entstehungsgeschichte und Einsatzgebiete ▪ Scrum – Rollen und Vorgehensweise ▪ Elemente eines Scrum-Projektes ▪ Umsetzung der Sprints ▪ Überblick zu weiteren agilen Methoden <p>Seite 21 2 Tage</p>	<p>Design Thinking Innovationsprozesse gestalten</p> <p>Einführung in die Design Thinking-Methode Der Design Thinking-Prozess</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nutzer identifizieren und Problemraum definieren ▪ Kreative Ideen und Lösungen entwickeln ▪ Prototypen entwickeln und testen <p>Praxistransfer und Reflexion konkreter Umsetzungsschritte</p> <p>Seite 23 2 Tage</p>
<p>Agile Leadership Die Macht des gegenseitigen Vertrauens</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Agiles Führungshandeln – Modeerscheinung oder Paradigmenwechsel? ▪ Begriffsklärung: Agilität Führung Mindset ▪ Klassisches versus agiles Führungshandeln ▪ Grundlagen und Treiber agilen Führungshandelns ▪ Förderung unternehmerischen Denkens und Handelns ▪ Entscheidungsprozesse, die Selbstverantwortung fördern ▪ Servant Leadership <p>Seite 23 2 Tage</p>	<p>Zertifizierung</p> <p>Professional Scrum Master (PSM) I</p> <p>PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)®</p> <p>optional</p>

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz München Wien	EUR 2.890,-	6 Tage + 42 PDUs 48 QHs E-Learning	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Process Competence Week

Wettbewerbsvorteile sollte man nicht dem Zufall überlassen.

Obwohl für manch einen Prozessmanagement noch immer nach verstaubter Monotonie klingt, ist es doch der Nährboden eines erfolgreichen Unternehmens und das Fundament für ein effektives und effizientes Managementsystem. Beschäftigen Sie sich in diesem Kompaktlehrgang intensiv mit diesem wichtigen Stellhebel für den Unternehmenserfolg, und erfahren Sie, wie Ihre Organisation flexibler, schlagkräftiger, transparenter, ergebnis- und kundenorientierter werden kann. Erwerben Sie die nötigen Kenntnisse zum Design und

zur Optimierung von Prozessen sowie zur Verankerung des Prozessgedankens in Ihrem Unternehmen. Die Verknüpfung von Methoden- und Sozialkompetenz sichert dabei eine ganzheitliche Betrachtung von Menschen und Systemen, der ausgewogene Mix an fundierten Theorieinputs, Praxistipps und das Arbeiten an konkreten Fallbeispielen stellen einen nachhaltigen Transfer in die Berufspraxis sicher. Nach Abschluss dieses Kompaktlehrganges verfügen Sie über eine solide Ausbildung zum Prozessmanagement sowie über eine fundierte Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach TÜV AUSTRIA.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Prozessmanager/innen, Prozessverantwortliche oder Prozessmitarbeiter/innen
- Zertifizierungskandidaten/innen TÜV AUSTRIA

AUFBAU UND INHALT

Alle Module sind auch einzeln buchbar.

Process Competence I Designen und Optimieren von Prozessen

- Prozessdefinition & Prozessmanagement-Ansatz
- Prozesslebenszyklus
- Prozesslandkarte im Überblick
- Rollen in der Prozessorganisation
- Kanban/Lean Management & klassisches PzM
- Erhebung von Prozessen
- Analyse von Prozessen
- Optimierung von Prozessen
- Überblick Implementierung von Einzelprozessen

Seite 29

2 Tage

Process Competence II Implementieren und Steuern von Prozessen

- Erfolgreiche Implementierung eines Einzelprozesses
- Ableiten relevanter Kennzahlen
- Prozess-Monitoring und Steuerung
- KVP & Kaizen
- Prozesse auf der Makro-Ebene & Erstellung einer Prozesslandkarte
- Die Prozess-Rahmenorganisation
- Prozesse im Unternehmen verankern
- Umgang mit Widerständen
- Weiterentwicklung von Prozessmanagementsystemen
- Projekte und Prozesse

Seite 29

2 Tage

Social Competence Führen und Teamarbeit

- Anforderungen an Projekt- und Prozessmanager/innen
- Führen ohne Weisungsbefugnis
- Motivation
- Phasen der Teamentwicklung
- Verantwortung und Methoden in der Teamentwicklung
- Kommunikation
- Feedback geben und nehmen
- Konzepte für eigenes Führungshandeln

Seite 25

2 Tage

Zertifizierung

TÜV AUSTRIA

optional

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 2.890,-	6 Tage + 42 PDUs 16 QHS E-Learning	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel



PMCC Academy Seminare

Räumen wir auf mit Wissenslücken.

Mut zur Lücke? Gerne, aber nicht unbedingt bei dem, was man im Kopf hat. Gemeinsam erobern wir weiße Flecken auf der Landkarte Ihrer Kompetenz. Schließen Sie mit unseren Seminaren Lücken, bevor sie zu Tücken werden.

PM Competence I

Projektmanagement Methoden und Instrumente

Schaffen Sie sich eine fundierte Basis für Ihren Start in die Projektmanagementkarriere! Als Projektmanager/in sind Sie die Schlüsselperson, die Zeit, Qualität und Kosten von Projekten in den Händen hält. Und mit den Techniken für eine zielorientierte Projektplanung sowie der Gestaltung einer leistungsfähigen Projektorganisation legen Sie den Grundstein für Ihren Projekterfolg. In diesem Seminar lernen Sie – aufbauend auf den im E-Learning-Modul vermittelten wesentlichen Grundbegriffen – die essenziellen Methoden und Instrumente des Projektmanagements kennen und

erlangen die Fähigkeit, diese situationsadäquat einzusetzen. Fundierte Theorieinputs und die intensive Arbeit an Ihren eigenen Projekten machen die Verknüpfung von Methodenkompetenz und Planungsfortschritt nachvollziehbar und sichern ein Maximum an Lernttransfer. Unterstützt von den Hilfsmitteln, Vorlagen und Tools aus unserem Downloadcenter sind Sie nach diesem Seminar bestens gerüstet, Ihre Projekte selbstständig zu planen und die nötigen organisatorischen Rahmenbedingungen zu schaffen.

ZIELGRUPPE

- Projektmanagement Einsteiger/innen
- Personen mit Projektmanagement-Erfahrung, die ihr Methodenwissen vertiefen wollen
- (zukünftige) Projektmanager/innen, Projektteammitglieder, Projektassistenten/innen
- Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Projektbegriff und Projektarten, PM-Ansatz
- Projektbegrenzung und -kontextanalyse, Projektauftrag
- Projektstakeholderanalyse
- Methoden der Leistungs-, Termin-, Kosten- und Ressourcenplanung
- Organisatorisches Design von Projekten
- Überblick Risikomanagement in Projekten
- Formen der Projektdokumentation, Softwareunterstützung
- Planung Projektstartprozess

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Linz Wien München	EUR 1.190,-	2 Tage + E-Learning 14 PDUs 16 QHS	PM-Tool Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

PM Competence II

Projektmanagement Prozesse

Kompletieren Sie Ihr Wissen und erweitern Sie Ihre PM-Fähigkeiten! Die laufende Steuerung von Projekten qualitativ und energetisch „richtig“ zu gestalten und dabei trotzdem effizient und ressourcenschonend vorzugehen, ist ein erfolgskritischer Faktor für Projekte und damit gleichzeitig die zentrale Herausforderung für Projektleiter/innen. In diesem Seminar erfahren Sie – aufbauend auf den im E-Learning-Modul vermittelten wesentlichen Grundbegriffen – wie Sie Projektmanagement-Prozesse im Team aktiv gestalten und so flexibel auf

Veränderungen reagieren können. Insbesondere lernen Sie, wie Sie im Projektstart eine einheitliche Sichtweise und adäquate Projektstrukturen implementieren, Sie erleben den Mehrwert eines zyklischen, integrierten Projektcontrollings und sind in der Lage, einen nachhaltigen Wissenstransfer für zukünftige Projekte zu gewährleisten. Gemeinsam mit den Teilnehmern/innen reflektieren Sie erfolgskritische Faktoren und vertiefen das Gelernte anhand eines exemplarischen Projektes.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projektmanager/innen, Projektteammitglieder, Projektassistenten/innen
- Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®
- Grundkenntnisse PM-Methoden empfohlen

AUFBAU UND INHALT

- Prozesse der projekt- und prozessorientierten Organisation, Projektbeauftragung
- Projektstart: Prozessdesign, Kommunikationsformen, Teamentwicklung
- Projektcontrolling: Zyklisches Controlling der Hard und Soft Facts
- Projektabschluss: Evaluierung Projektergebnisse, Auflösung Projektteam, organisatorisches Lernen
- Kontinuierliche Aufgaben des Projektmanagements und der Projektkoordination
- Darstellung Projektkrisenmanagement
- Gestaltung und Moderation von Workshops

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Linz Wien München	EUR 1.190,-	2 Tage + E-Learning 14 PDUs 16 QHS	PM-Tool Hilfsmittel

PM Competence III

Vertiefung Einzelprojektmanagement

Anspruchsvolle Projekte auch in kritischen Situationen erfolgreich abzuschließen bedarf effektiver Lösungen. Für erfolgreiche Projekte gibt es kein universelles Erfolgsrezept. Dennoch gibt es in Projekten viele ähnlich verlaufende Situationen, die, frühzeitig erkannt, Projekte trotzdem nicht vom Erfolgskurs abbringen. In diesem Seminar erweitern Sie Ihr Wissen zum Einzelprojektmanagement und verfeinern Ihren Methodeneinsatz für prekäre Projektsituationen. Dabei stärken Kompetenzen zum Risiko- und Krisenmanagement signifikant Ihre Handlungssicherheit, um auch gefährdete Projekte zielsicher zu einem positiven

Abschluss zu bringen. Eine überlegte Projektmarketingstrategie hilft, Projektziele und -ergebnisse wirkungsvoll zu kommunizieren, bei internen und externen Stakeholdern Akzeptanz zu sichern und trägt damit wesentlich zum Projekterfolg bei. Mit dem Wissen um alle relevanten Aspekte eines adäquaten Risiko- und Krisenmanagement- sowie Projektmarketingprozesses und ausgestattet mit praxiserprobten Hilfsmitteln, Standards und Checklisten sind Sie bestens gerüstet, künftig auch besonders herausfordernde Projekte zu meistern.

ZIELGRUPPE

- (erfahrene) Projektmanager/innen
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®
- Grundkenntnisse PM-Methoden empfohlen

AUFBAU UND INHALT

- Risikomanagement
- Identifikation und Analyse von Risiken
 - Maßnahmenplanung und -umsetzung
 - Risikocontrolling
- Krisenmanagement
- Vermeidung, Vorsorge und Bewältigung von Projektkrisen

- Projektmarketing
- Projektmarketingbegriff und -ansatz
 - Zielgruppenanalyse
 - Projektmarketing-Mix
- Vertiefende Controllingmethoden

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHS	PM-Tool Hilfsmittel

PM Competence IV

Programm- und Multiprojektmanagement

Programme und Portfolios erfolgreich managen! Um die Wettbewerbsfähigkeit von Unternehmen zu stärken, bedarf es oft eines der Ebene der Einzelprojekte übergeordneten Managements. In diesem Seminar erwerben Sie Kompetenzen zur übergreifenden Steuerung von Projekten und Programmen und lernen die wesentlichen Elemente des prozess- und projektorientierten Organisationsmodells kennen. Dabei geben Ihnen Inputs zum Programmmanagement einen umfassenden Einblick in alle

relevanten Aspekte dieser besonders komplexen Aufgabenstellung und befähigen Sie, künftig auch Aufträge dieser Größenordnung zu planen und zu koordinieren. Anhand konkreter Praxisbeispiele und Case Studies erleben Sie umsetzbare Konzepte zur Strukturierung und strategischen Steuerung von Projektportfolios und sind so in der Lage, diese an den Geschäftszielen Ihres Unternehmens auszurichten sowie effiziente Multiprojektcontrolling-Strukturen zu etablieren.

ZIELGRUPPE

- (erfahrene) Projektmanager/innen
- (zukünftige) Programm- und Multiprojektmanager/innen
- (zukünftige) Leiter/innen und Mitarbeiter/innen PM-Office, PM-Competence-Center
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Definition und Abgrenzung von Projekten, Programmen und Portfolios
- Organisation von Programmen, Rollen in Programmen
- Methoden und Prozesse des Programmmanagements
- Strategie, Struktur und Kultur projekt- und prozessorientierter Organisationen
- Multiprojektmanagement-Prozesse
- Struktur und Management von Projektportfolios
- Organisatorische Strukturen: PM-Office, Projektsteuerkreis

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHS	PM-Tool Hilfsmittel

PM Business Case

Projekte wirtschaftlich betrachten

Projekte ohne wirtschaftlichen Nutzen sind nutzlos, selbst wenn sie erfolgreich abgewickelt werden. In Zeiten hohen Kostendrucks können Entscheidungen zur Beauftragung eines Projektes nicht nur aus dem Bauch heraus getroffen werden. Business Cases sorgen hier für Abhilfe und sind ein wichtiges Entscheidungsinstrument für das Management zur Unterstützung von Investitionsentscheidungen aber auch von strategischen Weichenstellungen. Gewinnen Sie in diesem Seminar einen Überblick

über die grundlegenden Konzepte und Methoden von Kosten-Nutzen-Analysen, lernen Sie welche Faktoren berücksichtigt werden müssen und wie sich diese aufeinander, auf andere Projekte oder das Unternehmen auswirken. Mit den bewährten Techniken der Investitionsrechnung und dem Wissen um einen strukturierten Business Case schaffen Sie eine solide Grundlage für eine qualifizierte Entscheidung, können Risiken reduzieren und sicherstellen, auf die „richtigen“ Projekte zu setzen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projekt-, Programm-, Portfolio-manager/innen und PMO-Mitarbeiter/innen
- Führungskräfte
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®
- Grundkenntnisse PM-Methoden empfohlen

AUFBAU UND INHALT

- Begriffe der Betriebswirtschaft
- Business Cases in Projekten
- Die „Business Case Methode“
- Investitionsrechnung
- Gemeinsamkeiten und Unterschiede bei internen und externen Projekten
- Entscheidungsaufbereitung und Empfehlungen für die Praxis

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 690,-	1 Tag 7 PDUs 8 QHs	Hilfsmittel

PM Customer Projects

Vertrags- und Claim-Management in Projekten

Nobody is perfect – auch Verträge nicht. Selten laufen Projekte ganz nach Plan, Projektverantwortliche müssen auf Abweichungen nicht nur rasch, sondern auch richtig reagieren können. Der vorausschauenden Gestaltung und kompetenten Umsetzung von Verträgen sowie der Fähigkeit eigene Ansprüche konsequent durchzusetzen und fremde durchdacht zu verfolgen, kommen dabei existenzielle Bedeutungen zu. In diesem Seminar lernen Sie die Grundlagen strukturierten Vertragsmanagements kennen und erfahren, worauf es bei der Vertragsgestal-

tung und -abwicklung in der Praxis ankommt. Anhand praktischer Beispiele erarbeiten Sie Methoden, mit denen Sie Vertragsrisiken identifizieren und daraus eigene Claims bewerten, aufbereiten und durchsetzen sowie fremde Claims frühzeitig erkennen und verfolgen können. Am Ende des Trainings haben Sie einen Überblick über relevante vertragsrechtliche Bestandteile im Projektgeschäft und sind in der Lage Claim-Management adäquat in Ihren Projekten anzuwenden und entsprechende Maßnahmen zu planen und durchzuführen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projektmanager/innen und Projektteammitglieder
- Rollenträger/innen in Kundenprojekten (Einkauf, Vertrieb, Kundenabwicklung)
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Vertragsarten im Projektgeschäft
- Grundlagen eines Vertrages
- Vertragsmanagement – Prozess und Methoden
- Begriffsbestimmung: Claim, Claim-Management
- Prozesse des Claim-Managements
- Fallstudien: Identifizieren von Claims, Aufbau und Abwehr von Claims, Strategie und Maßnahmen
- Verhandlungsmanagement, Grundlagen der Verhandlungsführung und -strategie

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	Hilfsmittel

PM Executive

Projektmanagement für Führungskräfte

Eine Rolle ist nicht (mehr) genug. Führungskräfte übernehmen in projekt- und prozessorientierten Organisationen zentrale Rollen: Sie tragen Verantwortung in der Linie, geben strategische Vorgaben für Prozesse und tragen in ihrer Rolle als Auftraggeber/in auch die Gesamtverantwortung für Projekte. Wie aber können Projektauftraggeber/innen zum Gelingen eines Projektes beitragen? In diesem Seminar lernen Sie die Aufgaben kennen, die Sie als Führungskraft im Kontext von Projekten

wahrnehmen sollten, um ein optimales Zusammenspiel zwischen Linienorganisation und Projektorganisation sicherzustellen. Ein Überblick über die Grundprinzipien des Projektmanagements ermöglicht Ihnen eine einheitliche Projektkultur zu schaffen bzw. einzufordern. Mit einem neuen Bewusstsein über Ihr vielschichtiges Aufgaben- und Verantwortungsspektrum im Projektverlauf können Sie künftig Ihre Schlüsselrolle im Zusammenspiel mit Projektleitern/innen und Projektteams aktiv gestalten.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Führungskräfte, Abteilungsleiter/innen
- Projektauftraggeber/innen
- Lenkungsausschussmitglieder

AUFBAU UND INHALT

- Grundlagen der projektorientierten Organisation
- Projektmanagement-Verständnis und -Ansatz
- Die Rolle der Führungskraft in Projekten
- Überblick PM-Methoden und -Instrumente
- Die Rolle des/der Projektauftraggebers/in in den PM-Teilprozessen Projektbeauftragung, -start, -controlling und -abschluss
- Überblick Multiprojektmanagement

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Auf Anfrage	Auf Anfrage	1 Tag 7 PDUs 8 QHs	PM-Tool Hilfsmittel



Räumen wir auf mit Terminen.

Management at its best. Der club pm.

Netzwerken auf höchstem Niveau, spannende Praxiseinblicke von Experten/innen aus allen Branchen, kreative Lösungen für komplexe Managementaufgaben – und das alles an einem Abend?

Der club pm macht's möglich! 8 Termine in 4 Städten geben Ihnen die Chance, Management mit Netzwerken zu verbinden und dabei ganz entspannt von den Profis zu lernen.

Graz	28.05.2020	22.10.2020
Linz	07.05.2020	15.10.2020
Wien	02.04.2020	12.11.2020
München	14.05.2020	08.10.2020

Alles agil – alles gut?

Agile Ansätze – hipper Hype, viel Lärm um nichts oder Wundermittel mit (un-)erwünschten Nebenwirkungen?

Projekte agil durchzuführen ist en vogue. Kaum ein Vorgehensmodell hat das Projektmanagement so nachhaltig in seinen Grundfesten erschüttert, wie Scrum & Co. Und dennoch: Die Reaktionen zum Thema Agilität sind gespalten, entweder absolute Euphorie oder extreme Ablehnung. Dabei sind agile Ansätze das Beste, was dem mittlerweile etwas in die Jahre gekommenen klassischen Projektmanagement passieren konnte, wenn ...

Ja, wenn man nicht vergisst, dass die Welt nicht in „E“ und „U“ zu unterteilen ist: Agile Methoden sollen nicht in Konkurrenz zum klassischem Projektmanagement stehen, denn gerade hybride oder integrative Ansätze, also die Kombination von klassischen und agilen Vorgehensweisen, können einen enormen Mehrwert schaffen.

Denn wenn „one size fits all“ nicht einmal für Socken stimmt, wie kann man dann im Projektmanagement erwarten, dass es das eine, allgemeingültige Universalkonzept gibt? Welchen Ansatz – ob klassisch, agil oder hybrid – Sie letztlich wählen, sollte allein von der Projektart, den Rahmenbedingungen und dem spezifischen Kontext abhängen.

AGILE FORMATE @ PMCC CONSULTING



KLASSISCHES PROJEKTMANAGEMENT

Managen Sie die technische und soziale Komplexität in Projekten: Mit den Methoden und Techniken des Projektmanagements eignen Sie sich die Fähigkeit an, Projekte adäquat zu starten, effizient zu steuern und erfolgreich abzuschließen. Im Vordergrund stehen nicht deterministische und bürokratische Planungsansätze, sondern vielmehr ein der Projektkomplexität entsprechender, situativer Einsatz von Projektmanagement.



AGILES PROJEKTMANAGEMENT – SCRUM

Agilität beruht auf Werten, Methoden und Techniken und ist ein Garant für schnellere Erfolge. Gerade in Projektumfeldern mit fortlaufend wechselnden oder sich erst entwickelnden Anforderungen hat sich Scrum als wohl populärster Vertreter agiler Vorgehensmodelle in Projekten etabliert. Erfahren Sie mehr über die Scrum-Einsatzgebiete und -Vorgehensweisen und bereiten Sie sich auf Ihre Rolle als Scrum Master oder Product Owner vor.



HYBRIDES PROJEKTMANAGEMENT

Warum sich für das eine entscheiden und das andere lassen? Warum nicht die Vorteile beider Welten nutzen? Warum nicht Flexibilität und Kundenorientierung durch Agilität stärken, ohne dabei auf das Big Project Picture des klassischen Projektmanagements zu verzichten? Lernen Sie mehr über hybride Ansätze, den Einsatz von agilen Techniken im klassischen Umfeld, oder die Integration von Scrum in klassische Projektstrukturen kennen.

Agile Landscape

Die agile Welt im Überblick

Welche agile Methode kann was? Agilität ist eines der meistverwendeten Buzzwords in der heutigen Managementwelt. Kein Wunder, haben agile Ansätze in einer volatilen und komplexen Umgebung doch viele Vorteile gegenüber starren Systemen und gilt Agilität doch als höchste Form der Anpassungsfähigkeit. Doch wie im „Agile-Dschungel“ den Überblick behalten? Welches (agile) Vorgehen eignet sich für welche Herausforderung? Bedarf es eines mentalen Paradigmenwechsels, und welche Konsequenzen hat dieser für ein Unternehmen – sowohl auf organisatorischer als auch auf kultureller

Ebene? In diesem Seminar lernen Sie agile Mindsets zu verstehen, bekommen Einblicke, wie agile Konzepte funktionieren und welche agilen Arbeitsweisen Sie anwenden können. Sie erhalten Einblicke in die agile Organisationswelt und erleben, wie Sie durch Flexibilität, stärkere Kundenorientierung sowie Kreativität neue Wege im Aufbau und Ablauf von Organisationen einschlagen können. Ausgestattet mit neuen Gedanken und frischen Ideen sind Sie für einen ersten Schritt hinein in einen „agilen Transformationsprozess“ bestens gerüstet.

ZIELGRUPPE

- Personal-, Organisationsentwickler/innen, Führungskräfte
- Personen, die sich einen Überblick über die agile Arbeitswelt verschaffen möchten
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

Einstieg in die agile Welt: Werte und Haltung
Die wichtigsten agilen Methoden und Techniken im Überblick:

- Scrum
- Design Thinking

- Business Model Canvas
 - Lean Start-up
 - Kanban etc.
- Agile Organisationsformen im Kurzüberblick

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS
Graz Wien	EUR 690,-	1 Tag 7 PDUs 8 QHs

Agile Competence

Das Scrum Bootcamp

Agiles Vorgehen für schnellere Erfolge. Gerade in Projektumfeldern mit fortlaufend wechselnden oder sich erst entwickelnden Anforderungen hat sich Scrum, der zurzeit wohl populärste Vertreter agiler Vorgehensmodelle, als ergänzende Vorgehensweise zum Projektmanagement etabliert. Lernen Sie in diesem Seminar – aufbauend auf den im E-Learning-Modul vermittelten wesentlichen Grundbegriffen – die Prinzipien und Praktiken dieser Methode anzuwenden, und erleben Sie, wie Sie flexibel und kompakt hochgradig komplexe Aufgabenstellungen meistern können. Anhand einer konkreten Aufgabenstellung

erarbeiten Sie im Team die einzelnen Phasen der Scrum-Methodik; Best-Practice-Beispiele und praktische Anwendungsfälle verdeutlichen dabei die besonderen Qualitäten von Scrum, dem Vorzeigemodell für das Empowerment von Teams, die starke Integration der Kundensicht sowie die Wichtigkeit gut organisierter Kommunikation. Nach diesem Seminar kennen Sie die Einsatzgebiete von Scrum, können diese Methode produktiv anwenden und als Scrum Master effektiv arbeiten. Darüber hinaus verfügen Sie über eine fundierte Wissensgrundlage für die Zertifizierung zum PSM I oder als PMI-ACP®.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Scrum Master
- Projekt- und Programmmanager/innen, die sich zur Scrum-Methode weiterentwickeln wollen
- Zertifizierungskandidaten/innen PSM I oder PMI-ACP®
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI-PMP®

AUFBAU UND INHALT

Scrum Entstehungsgeschichte und Einsatzgebiete
Scrum – Rollen und Vorgehensweise
Elemente eines Scrum-Projektes:

- Aufbau eines Product Backlogs
- Aufbau eines Sprint Backlogs
- Aufwandsschätzung
- Release-Planung

- Umsetzung der Sprints:
- Sprint Planning
 - Durchführung von Sprints
 - Stand-up Meetings
 - Product Refinement Meeting
 - Burndown Charts
 - Review
 - Retrospective
- Überblick zu weiteren agilen Methoden

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Wien München	EUR 1.090,-	2 Tage + E-Learning 14 PDUs 16 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Agile Competence

Der Scrum Product Owner

Mit Produkten Kunden begeistern. Scrum ist ein einfaches und zugleich wirkungsvolles Werkzeug, um in einer komplexen Umgebung Projekte, die sich durch eine zunehmende Planungsunschärfe auszeichnen, erfolgreich zu steuern. Dafür ist es notwendig, den agilen Weg von der Vision bis zum erfolgreichen Einsatz eines Produktes zu gestalten, also Kundenwünsche so aufzubereiten, dass ein Entwicklerteam sie realisieren kann. Dieses Training vermittelt Ihnen einen umfassenden Überblick über Aufgaben und Verantwortlichkeiten des Scrum Product Owners: Sie lernen die Entwicklung zu steuern, indem

Sie die Produktvision ausarbeiten und die Anforderungen priorisieren. Sie sorgen für eine effiziente Kommunikation, indem Sie die Anforderungen der Stakeholder bündeln und als Single Point of Contact für Fragen des Entwicklerteams verfügbar bleiben. Anhand eines praktischen Übungsprojektes erarbeiten Sie Ihre Rolle als Scrum Product Owner und wissen nach Abschluss des Seminars, wie Sie technische, wirtschaftliche und fachliche Aspekte einer Produktvision verknüpfen und gemeinsam mit dem Entwicklungsteam und den Stakeholdern Wirklichkeit werden lassen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Scrum Product Owner
- Projekt- und Programmmanager/innen, Führungskräfte
- Zertifizierungskandidaten/innen Professional Scrum Product Owner™ (PSPO) I nach Scrum.org
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Die Produktvision:
- Identifikation von Kundengruppen und deren Bedürfnissen
- Product Backlog ausarbeiten und entwickeln:
- Anforderungen als Epics und User Stories formulieren
 - Priorisierung und Strukturierung des Product Backlogs

- Ermittlung von Release-Terminen
- Kooperation mit dem Entwicklungsteam:
- Backlog-Verfeinerung zur Vorbereitung von Sprints
 - Splitten von User Stories
 - Sprintziel
 - Sprint-Review

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS
Graz Wien	EUR 690,-	1 Tag + E-Learning 7 PDUs 8 QHs

Agile Competence

Hybrides Projektmanagement – das Beste aus beiden Welten

Alles agil – alles gut? Gestern noch mit Gantt-Charts und Meilensteinen langfristig Termine geplant, heute mit Scrum flexibel auf Veränderungen reagieren und Kundenanforderungen in den Mittelpunkt stellen. Geht nicht? Geht doch! Warum sich für das eine entscheiden und das andere lassen? Warum nicht die Vorteile beider Welten nutzen? Warum nicht Flexibilität und Nutzenorientierung durch agile Methoden stärken, ohne auf das Big Project Picture des klassischen Projektmanagements verzichten zu müssen? In diesem Seminar lernen Sie – aufbauend auf den in den E-Learning-Modulen vermittelten

Grundbegriffen klassischer und agiler Ansätze –, wie Sie diese in Ihrer Projektarbeit kombinieren können. Sie lernen Einsatzmöglichkeiten, Herausforderungen und Vorteile der verschiedenen Methoden kennen und diese unter Berücksichtigung projektspezifischer Rahmenbedingungen sinnvoll auszuwählen und zielführend einzusetzen. Mit dem Mix aus dem Besten aus zwei Welten profitieren Sie nachhaltig: Durch die kluge Verzahnung können Sie flexibler auf Veränderungen reagieren und sich stärker an Kundenbedürfnissen orientieren.

ZIELGRUPPE

- Projekt- und Programmmanager/innen
- Scrum Master
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Begriffsklärung: Klassisch, agil, hybrid
- Agilität: Werte, Methoden, Techniken
- Klassisches vs. agiles PM: Merkmale, Gemeinsamkeiten und Unterschiede

- Agiles Projektmanagement – Scrum
- Der hybride Ansatz: Einsatz von agilen Techniken in Projekten
- Der integrative Ansatz: Klassisches PM mit Scrum kombinieren

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Wien München	EUR 1.090,-	2 Tage + E-Learning 14 PDUs 16 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Design Thinking

Innovationsprozesse kreativ und strukturiert gestalten

“Fail early and succeed sooner! Encourage wild ideas!” Veränderungen und Weiterentwicklungen sind oftmals mit dem Finden von kreativen, im besten Fall innovativen Lösungen verbunden. Doch dafür ist es manchmal notwendig, sich von rein analytischen und linearen Denkweisen zu lösen. Multiperspektivität bietet hier viele Vorteile: Eine strukturierte Herangehensweise, multidisziplinäre Teams, flexible Arbeitsumgebungen und ein iterativer Prozess setzen kreative Potenziale frei, um komplexe Aufgabenstellungen kunden- und vor allem nutzerorientiert zu lösen.

Durchlaufen Sie in diesem Seminar den gesamten Design Thinking-Prozess und erlernen Sie Methoden, die Ihnen helfen, Arbeitsabläufe und -umfelder so zu gestalten, dass sich Kreativität entfalten kann, sinnvolle Lösungen gefunden und Innovationen zielgerichtet gesteuert werden können. Strukturiert, phantasievoll und mit außergewöhnlichen Ergebnissen – Design Thinking eröffnet neue Wege, Ihren Ideenoutput anzukurbeln, neue Produkte oder Geschäftsfelder zu entwickeln, Abläufe zu verbessern und komplexe Aufgaben zu lösen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projekt- und Prozessmanager/innen, Prozessverantwortliche
- Produktmanager/innen, Mitarbeiter/innen F&E, Vertrieb, Marketing, Führungskräfte
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Einführung in die Design Thinking-Methode
Der Design Thinking-Prozess
- Nutzer identifizieren und Problemraum definieren

- Kreative Ideen und Lösungen entwickeln
- Prototypen entwickeln und testen
- Praxistransfer und Reflexion konkreter Umsetzungsschritte

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Wien	München EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	Hilfsmittel

Agile Leadership

Die Macht des gegenseitigen Vertrauens

Führung dank Vorbild statt Führung dank Macht. Die Welt ist VUCA: Alles ist schnelllebig geworden, Voraussetzungen können morgen schon andere sein, die Komplexität hat stark zugenommen, Führungskräfte stehen im agilen Umfeld vor radikal veränderten Rahmenbedingungen. Enthierarchisierte Organisationsformen und Wertewandel erfordern ein neues Führungsverständnis und eine neue Führungshaltung. Doch was macht agiles Führen aus? Wo ist der Unterschied zu konventionellem Führungshandeln? Wann und in welcher Form ist agiles Führungshandeln im Unternehmen notwendig? Lernen Sie in

diesem Seminar Prinzipien, Techniken und Methoden agilen Führungshandelns kennen, welche Rahmenbedingungen crossfunktionale, selbstverantwortliche und selbstorganisierte Teams benötigen und wie Sie eine agile Kulturentwicklung fördern können. Erfahren Sie, wie Sie die Handlungsfähigkeit und Eigenverantwortung Ihrer Mitarbeiter/innen stärken, eine Vertrauenskultur schaffen, Entscheidungen optimieren und auf direkte Führung und Reglementierung verzichten können, und steigern Sie damit die Leistungsbereitschaft und Innovationskraft – im Hinblick auf die wertvollste Ressource: den Menschen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Führungskräfte, die Agilität leben (wollen)
- (zukünftige) Projekt-, Programm-, Prozessmanager/innen und Scrum Master
- Zertifizierungskandidaten/innen PSM I oder PMI-ACP®
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Agiles Führungshandeln – Modeerscheinung oder Paradigmenwechsel?
- Begriffsklärung: Agilität | Führung | Mindset
- Klassisches versus agiles Führungshandeln

- Grundlagen und Treiber agilen Führungshandelns
- Förderung unternehmerischen Denkens und Handelns
- Entscheidungsprozesse, die Selbstverantwortung fördern
- Servant Leadership

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS
Graz Wien	München EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs

Auf die richtige Mischung kommt es an.

Interaktiv! Mobil!
On Demand! So wie sich rasant ändernde Rahmenbedingungen auf Unternehmen auswirken, so wirken sie sich auch auf das Lernen aus.

Waren früher klar strukturierte Trainingsdesigns, hochqualifizierte Trainer und eine ansprechende Infrastruktur entscheidend, so sind heutzutage moderne Lernstrategien aus kombinierbaren Lernformaten, die alle Altersgruppen und Hierarchieebenen gezielt erreichen, gefragt.

Effektive und innovative Lernarrangements, in denen – passend für die jeweilige Zielgruppe – Lern- und Sozialformen wie auch klassische und neue Medien verknüpft werden, leisten mehr, als es alleinstehende Präsenz-Seminare je konnten und es ausnahmslos digitales Lernen je können wird.

Virtuelle Lernformate, mobiles Lernen und den Lernzielen entsprechende maßgeschneiderte Blended-Learning-Konzepte ergänzen so klassische Präsenz-Formate wie Trainings, Workshops oder Face-to-Face-Coachings.

TRAININGSFORMATE PMCC CONSULTING

DIGITALE FORMATE



E-LEARNING

selbstbestimmtes Lernen auf einer E-Learning-Plattform



BLENDED LEARNING

integriertes Lernen durch sinnvolle Verknüpfung analoger und digitaler Lernformen



VIRTUAL CLASSROOM

interaktives Lernen im virtuellen Klassenraum



ANALOGE FORMATE



PRÄSENZTRAINING

interaktives Lernen vor Ort in der Gruppe



COACHING

individuelle Weiterentwicklung persönlicher Kompetenzen



WORKSHOP

Erarbeiten von Ideen und Lösungen im Team



Social Competence

Führen und Teamarbeit

“It takes an orchestra to play a symphony.” Komplexe Aufgabenstellungen, temporäre Arbeitsbeziehungen – die Arbeitswelt verlangt zunehmend eine Zusammenarbeit unterschiedlicher Personen aus verschiedenen Abteilungen, Hierarchien oder Unternehmen. Aus einer Gruppe ein leistungsfähiges Team zu formen und ohne Weisungsbefugnis außerhalb der Linienorganisation zielgerichtetes Handeln sicherzustellen ist eine zentrale Herausforderung für Projekt- und Prozessmanager/innen. Lernen Sie in diesem Seminar –

aufbauend auf den im E-Learning vermittelten Grundbegriffen – die wesentlichen Techniken lateralen Führens, der Kommunikation, Motivation und Teamentwicklung kennen. In gezielten erlebnisorientierten Übungen reflektieren Sie Ihr persönliches Managementverhalten und erfahren, wie Sie Ihre Führungsakzeptanz stärken. Konstruktives Feedback erweitert Ihre Handlungsalternativen und ermöglicht Ihnen, die erhaltenen Impulse in Ihr persönliches Führungskonzept zu integrieren, um so Ihr Team zielorientiert zum Erfolg zu führen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projekt-, Programm- und Prozessmanager/innen, Projektteammitglieder
- Zertifizierungskandidaten/innen IPMA®, PMI® und TÜV AUSTRIA

AUFBAU UND INHALT

- Anforderungen an Projekt- und Prozessmanager/innen
- Führen ohne Weisungsbefugnis
- Motivation
- Phasen der Teamentwicklung
- Verantwortung und Methoden in der Teamentwicklung
- Kommunikation
- Feedback geben und nehmen
- Konzepte für eigenes Führungshandeln

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Linz Wien München	EUR 1.090,-	2 Tage + E-Learning 14 PDUs 16 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Social Competence

Konflikte in Projekten

Nur ein Streit ohne Sieger ist ein gewonnener Streit. Ressourcenkonflikte, Zielkonflikte, Beziehungskonflikte – Konflikte sind Teil des Projektalltags, und dennoch wird allzu oft übersehen, dass Projekte an solch ungelösten Divergenzen sogar scheitern können. Dabei ist nicht die Existenz von Konflikten das Problem, sondern wie mit ihnen umgegangen wird. Das Verständnis über ihre Entstehung und Eskalation schafft die Grundlage für wirksame Gegenmaßnahmen, um in Konfliktsituationen souverän und lösungsorientiert zu agieren und die Arbeitsfähigkeit

zu erhalten. In diesem Seminar lernen Sie die wesentlichen Instrumente und Methoden zur Konfliktlösung kennen und verstehen, wie Sie Konflikte früh identifizieren, wirkungsvoll deeskalieren und effektiv lösen können. Sie analysieren typische Verhaltensreaktionen in Konfliktsituationen und erfahren, wie Sie Konfliktmuster erkennen und durchbrechen können. In Gruppenarbeiten und Erfahrungsübungen erleben Sie, wie Sie Konflikte als Lernchance nutzen und so gangbare Lösungsstrategien für Konfliktpartner und Stakeholder entwickeln können.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projekt-, Programm- und Prozessmanager/innen, Projektteammitglieder
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Konfliktdefinitionen und -arten
- Persönlichkeitstypen und -muster
- Konfliktanalyse
- Das eigene Konfliktverhalten
- Konfliktlösungsstrategien
- Interventionsmethoden und -techniken
- Konfliktbewältigung
- Typische Konfliktsituationen in Projektorganisationen

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Social Competence

Virtuelle und interkulturelle Teams führen

Digital Leadership – Mindset 4.0 für Projektmanager/innen.

Ist das Managen von Projekten an sich schon Herausforderung genug, bringt das Arbeiten in einer virtuellen Projektlandschaft zusätzliche Komplexität ins Spiel: Örtliche Trennung, verschiedene Zeitzonen, Kommunikation oftmals nur über eine Stützsprache sowie unterschiedlichste Werte, Überzeugungen und Erwartungen erfordern ein neues Führungsverständnis. Dieses Seminar vermittelt Ihnen die notwendigen Kompetenzen, um über Distanz und kulturelle

Grenzen hinweg wirksam zu kommunizieren und zielführend zu kooperieren. Sie lernen Ihre Leadership-Skills auf die Erfordernisse virtueller Teams anzupassen, mit geeigneten Führungsinstrumenten Vertrauen und Verbindlichkeit aufzubauen und richtungsweisend auf das Team einzuwirken. Mit dem Wissen um die Besonderheiten virtueller und internationaler Projekte sind Sie in der Lage eine neue Form der Zusammenarbeit in einem leistungsfähigen Team zu etablieren.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Führungskräfte
- (erfahrene) Projekt-, Programm- und Prozessmanager/innen
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Besonderheiten von internationalen Projekten und virtuellen Teams
- Gemeinsame Projektkultur im interkulturellen Kontext
- Virtuelle Teams führen
- Führung und Entscheidungsfindung in dislozierten Teams
- Effektive Kommunikation in virtuellen Teams
- Erfahrungsaustausch und Best-Practice-Beispiele

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Auf Anfrage	Auf Anfrage	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Social Competence

Stakeholdermanagement

Erfolg = Qualität x Akzeptanz. Für erfolgreiche Projekte braucht es mehr, als nur ein strukturiertes Vorgehen bei der Planung und Steuerung von Leistungen, Terminen und Kosten. Vielmehr gilt es, die Bedürfnisse unterschiedlichster Anspruchsgruppen – von wichtigen Entscheidungsträgern, über entscheidende Schnittstellen innerhalb und außerhalb des Unternehmens, bis hin zu Kunden und Nutzern der Projektergebnisse – zu verstehen und zu berücksichtigen. In diesem Seminar lernen Sie mit klar

strukturierten Methoden und praktischen Hilfsmitteln, Stakeholder Ihres Projektes zu identifizieren und deren Bedürfnisse besser zu verstehen. Sie erweitern Ihr Methodenrepertoire im Umgang mit Widerstand und Einwänden und können so flexibler auf herausfordernde Situationen reagieren. Der Erfahrungsaustausch mit anderen Teilnehmern/innen und die neu gewonnenen Erkenntnisse aus dem Seminar unterstützen Sie, Ergebnisse nachhaltig umzusetzen und Ihr Projekt zielsicher zum Erfolg zu führen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Projekt- und Programmmanager/innen, Projektteammitglieder
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Die Bedeutung von Stakeholdern und deren Einfluss auf den Projekterfolg
- Methoden und Instrumente des Stakeholdermanagements: Identifikation, Priorisierung, Planung und Umsetzung von Maßnahmen
- Behandlung von Einwänden, angemessene Reaktionen auf Kritik
- Erfolgsfaktor Projektmarketing
- Kommunikation von zielgruppengerechten Botschaften
- Gestaltung von Großgruppenmethoden

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Auf Anfrage	Auf Anfrage	1 Tag 7 PDUs 8 QHs	Hilfsmittel

Social Competence

Erfolgreich verhandeln und professionell entscheiden

Warum Türen zuschlagen, wenn man sie angelehnt lassen kann?

In Verhandlungen – ob mit Auftraggeber/innen, Lieferanten, Führungskräften oder Teammitgliedern – treffen oftmals unterschiedliche Interessen und Sichtweisen aufeinander und es ist Aufgabe der Projektleitung, zu nachhaltig tragfähigen Vereinbarungen zu gelangen, um im Projekt voranzukommen. Hier sind gute Argumente für einen positiven Verlauf bestimmend und die richtige Strategie beeinflusst die künftige Qualität von Beziehungen.

Dieses Seminar befasst sich mit den grundlegenden Mechanismen, die den Ablauf von Verhandlungen und Entscheidungen bestimmen. Sie lernen, wie Sie Verhandlungsprozesse systematisch strukturieren und wie Sie mit Techniken der kooperativen Verhandlungsstrategien Interessen wahren und gemeinsame Entscheidungen herbeiführen. In Praxisbeispielen üben Sie, wie Sie wertfrei und lösungsorientiert auch schwierige Verhandlungssituationen effizient ablaufen lassen und positiv beeinflussen können.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Führungskräfte
- (zukünftige) Projekt-, Programm- und Prozessmanager/innen
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Wirkungsvolle Verhandlungsstrategien und konstruktive -taktiken definieren
- Verhandlungen positiv und selbstsicher führen
- Verhandlungsstrategien erkennen und Manipulationen abwehren
- Herausfordernde Verhandlungssituationen souverän meistern
- Aktiver Abschluss und verbindliche Ergebnisfixierung
- Persönliches Entscheidungsverhalten bewusst wahrnehmen
- Risiken aus Entscheidungen erkennen und reduzieren
- Entscheidungsprozesse in Projekten bewusst gestalten

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Social Competence

Effektive Moderation und überzeugende Präsentation

Nehmen Sie die Fäden in die Hand! Um erfolgreich zu sein, braucht man überzeugte Mitstreiter. Und mit professionell angewandten Moderations- und Präsentationstechniken holen Sie auch vermeintliche Skeptiker ins Boot. Ob bei der Vorstellung von Projektergebnissen oder der Gestaltung von Workshops, im entscheidenden Moment geht es darum, Zuhörer zu überzeugen, Informationen zu transportieren und das Publikum für Ihre Ideen zu gewinnen. Erfahren Sie in diesem Praxisseminar, wie Sie in Ihren Präsentationen durch individuelle und interaktive Vortragsweise für

Aufmerksamkeit sorgen, Ihre Botschaften auf den Punkt bringen und Ihre Arbeitsergebnisse richtig positionieren. Mit dem Wissen um wirkungsvolle Moderationstechniken leiten Sie künftig Meetings routiniert und sicher, führen Diskussionen ergebnisorientiert und bringen so eine positive Arbeitsatmosphäre und Effizienz in Ihre Besprechungen. In gezielten erlebnisorientierten Fallbeispielen und durch eine aussagekräftige Videoanalyse optimieren Sie intensiv und praxisnah Ihre Kompetenzen in Moderations- und Präsentationssituationen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Führungskräfte
- (zukünftige) Projekt-, Programm- und Prozessmanager/innen
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- Erfolgsfaktoren einer überzeugenden Präsentation
- Die Kunst des Wesentlichen: Für Projektthemen und -inhalte begeistern
- Die eigene Persönlichkeit eindrucksvoll einsetzen
- Wirkungsvoller Einsatz von verbalen und nonverbalen Faktoren
- Projektmeetings effizient und effektiv gestalten
- Die Rolle des Moderators, der Moderationsprozess
- Moderationstechniken, Visualisierung und Medieneinsatz
- Kritische Situationen souverän meistern

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	Hilfsmittel

Social Competence

Zeitmanagement und Resilienz

Alles zugleich und das sofort! Stress, hohe Leistungsanforderungen, unklare und oftmals widersprüchliche Situationen – der Alltag fordert uns mit ständigen Erwartungen nach immer schnelleren Reaktionen, Lösungen und Antworten. Multitasking und das Managen zahlreicher Prioritäten bestimmen unser Leben – doch wie bleibt man trotz hoher Anforderungen und komplexer Umstände kraftvoll und gelassen? Dieses Seminar gibt Ihnen die Möglichkeit, auch in turbulenten Zeiten handlungsfähig und unter schwierigen Bedingungen widerstandsfähig zu bleiben. Sie erkennen und verbessern Ihren persönlichen Zugang

zum Thema Zeit und entwickeln Ihr individuelles Zeit- und Selbstmanagement. Durch das konsequente Ausrichten auf das Wesentliche und Ihr systematisches Vorgehen verbessern Sie Ihre Selbstorganisation und nutzen Ihr Zeitbudget effektiv, um Ihre beruflichen und privaten Ziele zu erreichen. Durch Reflexion Ihrer persönlichen Stärken und Ressourcen erhalten Sie Ihre Leistungsfähigkeit und bauen Ihre Krisenfähigkeit aus. Zeitmanagement und Resilienz sind mehr als nur ein gelungener Umgang mit Stressoren – sie machen belastbarer, produktiver, zufriedener und gesünder!

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Führungskräfte
- (zukünftige) Projekt-, Programm- und Prozessmanager/innen
- Re-Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®
- Alle, die ihren Tagesablauf selbstbestimmt im Griff haben wollen

AUFBAU UND INHALT

- Vom Zeitversteher zum Zeitbeherrscher – der eigene Zeitfluss
- Vom Zeitmanager zum Selbstmanager
- Von der Fremdsteuerung zur Eigensteuerung
- Situations- und Tätigkeitsanalyse
- Die Erfolgskette: Ziele – Strategien – Prioritäten
- Zeitdiebe erkennen und dingfest machen
- Das Big-Five-Persönlichkeitsmodell
- Die 7 Säulen der Resilienz

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Wien	EUR 1.090,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHS	Vertiefungsliteratur & Hilfsmittel

Change Management

Sicher durch den Change führen

Die einzige Konstante ist die Veränderung. Internationalisierung, Digitalisierung, ökologische und soziale Veränderungen – mit rasender Geschwindigkeit ändert sich das Leben. Vieles kommt, manches bleibt, einiges verändert sich. Es stellt sich nicht mehr die Frage, ob wir den Wandel wollen, sondern vielmehr, wie wir uns auf Transformationen vorbereiten und diese gestalten. Veränderungen lösen aber auch Unsicherheiten aus, und Projektmanager/innen vollführen so manchen Drahtseilakt, um Spannungen abzufedern, Zielkonflikte zu lösen und aktiven und passiven Widerstand abzubauen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie es auch in bewegten Zeiten gelingt, Sicherheit zu geben und zu motivieren, den Wandel aktiv mitzugestalten. Sie erfahren mehr über die Erfolgsfaktoren von Veränderungsprozessen, lernen diese zu planen, gemeinsam mit Ihren Mitarbeitenden erfolgreich umzusetzen und mit Widerständen professionell umzugehen. Von der Etablierung einer Change-Kultur bis zur gelungenen Kommunikation von schwierigen Botschaften – erweitern Sie Ihre Methoden- und Handlungskompetenz im Umgang mit Veränderungen!

ZIELGRUPPE

- Führungskräfte
- Mitarbeiter/innen PM-Office, PM-Competence-Center und Strategieabteilungen
- Projekt- und Programmmanager/innen, Change-Agents
- (Re-)Zertifizierungskandidaten/innen IPMA® und PMI®

AUFBAU UND INHALT

- „Typische“ Reaktionen von Betroffenen
- Das Phänomen Widerstand verstehen
- Gegenseitige Abhängigkeiten von Prozessen identifizieren und darstellen
- „Changekultur“ bzw. Mindset etablieren
- Einbeziehung von Stakeholdern
- Innovationsräume schaffen und Visionen greifbar machen

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS & QHS	PLUS
Graz Wien	EUR 1.090,-	2 Tage + E-Learning 14 PDUs 16 QHS	Hilfsmittel

Process Competence I

Designen und Optimieren von Prozessen

Produktivität erhöhen, Qualität verbessern, Kunden begeistern. Effektives Prozessmanagement mit strategischer Kundenausrichtung ist in einem immer komplexer werdenden Umfeld der Schlüsselfaktor, um als Unternehmen erfolgreich zu sein. Als Prozessmanager/in sind Sie dabei die zentrale organisationale Drehscheibe, um Doppelgleisigkeiten zu erkennen, Ineffizienzen zu beseitigen und Optimierungspotenziale zu nutzen. In diesem Seminar erwerben Sie in einer ausgewogenen Mischung aus theoretischen Inputs zu modernen Prozessmanagement-Methoden sowie vertiefenden Fallbeispielen zu

konkreten Prozessen fundiertes Know-how für das Erheben, Gestalten und Optimieren von Prozessen. Dabei ergänzen agile Prozessmanagement-Ansätze aus den Bereichen Lean Management und Kanban die bewährte Methodik, die nachhaltige Verankerung von Prozessmanagement im Unternehmen durch ein klares Rollenverständnis rundet das Gesamtbild ab. So sind Sie nach Absolvierung dieses Seminars bestens gerüstet, die Effektivität und Effizienz Ihrer Geschäftsprozesse sicherzustellen, kontinuierlich zu verbessern und die Rentabilität nachhaltig zu steigern.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Prozessmanager/innen, Prozessverantwortliche oder Prozessmitarbeiter/innen
- Zertifizierungskandidaten/innen TÜV AUSTRIA

AUFBAU UND INHALT

- Prozessdefinition und Prozessmanagement-Ansatz
- Prozesslebenszyklus
- Prozesslandkarte im Überblick
- Rollen in der Prozessorganisation
- Kanban/Lean Management und klassisches PzM
- Erhebung von Prozessen
- Analyse von Prozessen
- Optimierung von Prozessen
- Überblick Implementierung von Einzelprozessen

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS	PLUS
Wien	EUR 1.190,-	2 Tage 14 PDUs	Hilfsmittel

Process Competence II

Implementieren und Steuern von Prozessen

Prozesse einführen, Verbesserungen etablieren, Unternehmen prozessorientiert steuern. Kundenanforderungen in maximaler Qualität zu bedienen, Reaktionsfähigkeit zu steigern und Arbeitsabläufe kostenoptimal zu verbessern sind wesentliche Faktoren, um in einem dynamischen Marktumfeld erfolgreich zu sein. Hierzu gilt es, bereichsübergreifende Transparenz in etablierte Arbeitsabläufe zu bringen, Komplexitäten zu verringern und Effizienzpotenziale zu identifizieren. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Prozesse nachhaltig in Ihrem Unternehmen implementieren und mit aussagekräftigen Kennzahlen effektiv steuern

können. Sie lernen Methoden des Prozess-Monitorings kennen und wissen, wie Sie Prozesse kontinuierlich verbessern können. Mit einer Übersicht über sämtliche in Ihrem Unternehmen laufenden Prozesse sind Sie in der Lage, unumgänglichen Veränderungen aktiv zu begegnen und somit Transparenz, Klarheit, Commitment und Motivation für die Ausführung dieser Aufgaben zu steigern. Nach Absolvierung dieses Seminars verfügen Sie über ein ganzheitliches Bild zum Prozessmanagement und sind in der Lage, Verbesserungen in entscheidenden Größenordnungen für Ihr Unternehmen zu erzielen.

ZIELGRUPPE

- (zukünftige) Prozessmanager/innen, Prozessverantwortliche
- Zertifizierungskandidaten/innen TÜV AUSTRIA
- Grundkenntnisse Process Competence I empfohlen

AUFBAU UND INHALT

- Erfolgreiche Implementierung eines Einzelprozesses
- Ableiten relevanter Kennzahlen
- Prozess-Monitoring und Steuerung
- KVP und Kaizen
- Prozesse auf der Makro-Ebene und Erstellung einer Prozesslandkarte
- Die Prozess-Rahmenorganisation
- Prozesse im Unternehmen verankern
- Umgang mit Widerständen
- Weiterentwicklung von Prozessmanagementsystemen
- Projekte und Prozesse

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER PDUS	PLUS
Wien	EUR 1.190,-	2 Tage 14 PDUs	Hilfsmittel

PMCC Academy E-Learning

Räumen wir auf mit Tamtam.

Warum kompliziert, wenn's einfach geht? Wir haben die Vermittlung unserer Lerninhalte längst auf die digitale Welt abgestimmt. Wir bieten sowohl digitale als auch analoge Formate an. Einfach. Mobil. On Demand. Ohne kompliziert. Die Frage ist nicht mehr, ob Digitales Lernen stattfindet, sondern wie.

PM Competence I E-Learning

Projektmanagement Methoden und Instrumente

Der Top-Einblick in die Welt modernen Projektmanagements mit maximaler Nachhaltigkeit und Flexibilität! Lernen Sie mit diesem E-Learning-Programm die wesentlichen Grundbegriffe einer erfolgreichen Projektplanung einfach, überschaubar und vor allem spannend kennen. Der klar strukturierte inhaltliche Aufbau sichert eine maximale Wissensvermittlung und erleichtert Ihnen die eigenverantwortliche Planung und Überprüfung des Lernfortschritts. Dabei schafft der didak-

tisch optimierte Spannungsbogen eine abwechslungsreiche und motivierende Lernsituation, zahlreiche interaktive Elemente lassen Lernen zum Erlebnis werden. Sie bestimmen Ihr eigenes Lerntempo bei freier Zeiteinteilung und können so Ihre Lernzeit höchst effizient nutzen. Nach Absolvierung dieses E-Learning-Moduls ist Ihnen die Sprache des Projektmanagements nicht mehr fremd und Sie sind in der Lage, das nächste Projekt mit Ihrem neu erworbenen Know-how aktiv zu unterstützen.

ZIELGRUPPE

- Projektmanagement Einsteiger/innen
- Personen, die die wesentliche Projektmanagement-Terminologie kennenlernen wollen
- Projektteammitglieder, Projektmitarbeiter/innen
- Projektassistenten/innen

AUFBAU UND INHALT

- Projektbegriff
- Projektmanagement-Prozess
- Projektabgrenzung und -kontextanalyse, Projektauftrag
- Das PM-Dreieck
- Methoden der Leistungs-, Termin-, Kosten- und Ressourcenplanung
- Organisatorisches Design von Projekten
- Überblick Risikomanagement in Projekten
- Inkl. „Lernquiz“, Skriptum, Hilfsmittel

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER
Online - Individuallizenz Auch auf Englisch buchbar	EUR 190,-	60 Minuten, 4 Wochen Zugriff



PM Competence II E-Learning

Projektmanagement Prozesse

Kompletieren Sie Ihr Wissen zum Einzelprojektmanagement!

Dieses E-Learning-Programm führt Sie durch die wesentlichen Grundprinzipien der Prozesse des Einzelprojektmanagements. Von der Projektbeauftragung beginnend, lernen Sie in klar strukturierten und anschaulichen Inputs die maßgebenden Aktivitäten der Teilprozesse Start, Controlling und Abschluss kennen, eine Darstellung der Prozesse Projektmarketing, -koordination und -krisenmanagement runden das

Gesamtbild ab. Die abwechslungsreiche Gestaltung der Lernelemente sichern gemeinsam mit Wiederholungs-, Übungs- und Vertiefungsoptionen den langfristigen Lernerfolg. Sie bestimmen Ihr eigenes Lerntempo bei freier Zeiteinteilung und können so Ihre Lernzeit höchst effizient nutzen. Unterstützt von praxiserprobten Hilfsmitteln und Vorlagen aus unserem Downloadbereich sind Sie für Ihr nächstes Projekt bestens gerüstet und können Ihre Rolle aktiv gestalten.

ZIELGRUPPE

- Projektmanagement Einsteiger/innen
- Personen, die die wesentliche PM-Terminologie kennenlernen wollen
- Projektteammitglieder, Projektmitarbeiter/innen, Projektassistenten/innen
- Grundkenntnisse PM-Methoden empfohlen

AUFBAU UND INHALT

- Prozesse der projekt- und prozessorientierten Organisation
- Projektbeauftragung
- Projektstart
- Projektcontrolling
- Projektabschluss
- Darstellung Projektmarketing, -koordination, -krisenmanagement
- Inkl. „Lernquiz“ und Hilfsmittel

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER
Online - Individuallizenz Auch auf Englisch buchbar	EUR 190,-	60 Minuten, 4 Wochen Zugriff

Social Competence E-Learning

Führen und Teamarbeit

Von der Gruppe zum Team: Führen und Entwickeln von Teams im Überblick. Lernen Sie in diesem E-Learning-Programm die Besonderheiten lateralen Führens sowie die wesentlichen Phasen und Aufgaben der Teambildung und -entwicklung kennen. Ein Einblick in Führungs- und Kommunikationsmodelle rundet gemeinsam mit den Grundprinzipien der Motivation das Gesamtbild ab. In klar strukturierten und anschaulichen Inputs erfahren Sie, wie Sie Ihr persönliches Führungs-

konzept gestalten können – der didaktisch optimierte Spannungsbogen schafft dabei eine abwechslungsreiche und motivierende Lernsituation. Die anschauliche Gestaltung der Lernelemente sichert gemeinsam mit Wiederholungs- und Wissensüberprüfungsoptionen einen langfristigen Lernerfolg. Unterstützt von umfangreicher Vertiefungsliteratur aus unserem Downloadbereich sind Sie für Ihre nächsten Projekte bestens gerüstet und können Ihre Rolle als Führungskraft aktiv gestalten.

ZIELGRUPPE

- Projektmanagement Einsteiger/innen
- Personen, die einen Einblick in laterales Führen erwerben möchten
- Projektteammitglieder, Projektmitarbeiter/innen
- Projektassistenten/innen

AUFBAU UND INHALT

- Anforderungen an Projekt- und Prozessmanager/innen
- Theoretische Grundlagen
- Führen
- Teambildung und -entwicklung
- Motivation
- Kommunikation
- Feedback
- Inkl. „Lernquiz“ und Skriptum

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER
Online - Individuallizenz Auch auf Englisch buchbar	EUR 190,-	60 Minuten, 4 Wochen Zugriff

Agile Competence E-Learning

Scrum für Einsteiger

3 Rollen, 3 Artefakte und 4 Ereignisse in 30 Minuten.

Scrum stellt mit gutem Grund eine der bekanntesten agilen Methoden dar: Durch die einfache Struktur und die klar definierten Rollen lassen sich die Scrum-Prinzipien mühelos erlernen, produktiv einsetzen und so die Vorteile von Agilität schnell nutzen.

In diesem E-Learning-Modul lernen Sie das in der Praxis am weitesten verbreitete agile Rahmenwerk Scrum kennen und erhalten einen kompakten Überblick über die praxiserprobte Scrum-Methodik sowie

deren zentrale Bausteine. Klar strukturierte und kompakte Übersichts-kapitel leiten Sie durch die Prinzipien und Praktiken dieser Methode; Wiederholungs-, Übungs- und Vertiefungsoptionen schaffen eine motivierende Lernumgebung und sichern den unmittelbaren Lern-transfer. Nach Abschluss des Moduls haben Sie einen fundierten Überblick über Einsatzgebiete und Nutzen von Scrum, über Rollen, Methoden und Techniken sowie die zugrunde liegenden Werte gewonnen.

ZIELGRUPPE

- Alle, die die Scrum-Methode kennenlernen wollen

AUFBAU UND INHALT

- Scrum Entstehungsgeschichte und Einsatzgebiete
- Scrum Rollen und Vorgehensweise
- Elemente eines Scrum-Projektes
- Umsetzung der Sprints
- Überblick zu weiteren agilen Methoden
- Inkl. „Lernquiz“, Skriptum, Hilfsmittel

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	DAUER
Online - Individuallizenz Auch auf Englisch buchbar	EUR 90,-	30 Minuten, 4 Wochen Zugriff



PMCC Academy Coaching

Räumen wir auf mit 08/15.

Jeder Mensch ist einzigartig und vielschichtig – so wie seine Stärken und Herausforderungen. Wir bringen unentdeckte Potenziale ans Tageslicht und servieren frische Perspektiven. Gemeinsam bringen wir lang gesuchte Antworten aufs Tableau. Praxisorientiertes Coaching von PMCC bringt Sie beruflich etliche Schritte weiter.

Coaching

Die effektive Ergänzung

Behalten Sie Ihre Handlungsfähigkeit

Selbst noch so erfahrene Manager/innen und Teams stoßen ab und zu an ihre Grenzen. Professionelles Coaching schafft in solchen Situationen Abhilfe, bringt neue Sichtweisen ein und hilft Ihnen Ihre Kompetenzen noch effektiver einzusetzen. Denn professionelles Coaching bietet den perfekten Anlass und den Rahmen, Selbstreflexion zu fördern und Eigenkompetenz nachhaltig zu entwickeln.

Wissensvermittlung und Kompetenzentwicklung

Dient ein Training dem gezielten Auf- und Ausbau von Fertigkeiten, so bietet Coaching den idealen Rahmen, um Verhaltensweisen zu

reflektieren und neue Fähigkeiten aufzubauen, die „Theorie“ in die eigene „Projektpraxis“ umzusetzen.

Eine ganz individuelle Angelegenheit

Wir verstehen Coaching als individuellen oder projektspezifischen, interaktiven Beratungs- und Begleitprozess für Zielsetzungen im beruflichen und insbesondere projektbezogenen Kontext. Unser auf Partnerschaftlichkeit und Wertschätzung basierender Zugang mobilisiert Ihre Ressourcen und Fähigkeiten. So stärken und entwickeln wir Ihre Kompetenzen, mit denen Sie Ihre Ziele schneller und besser erreichen.

Individualcoaching

Der Coach als Sparringpartner

ZIELE

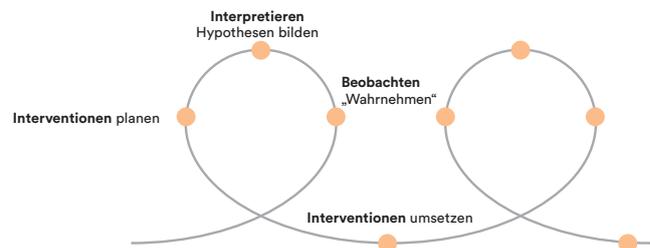
- Bearbeitung einer breiten Auswahl von Fragestellungen aus dem beruflichen Kontext im Einzelsetting
- Gemeinsame Entwicklung von individuell angemessenen Lösungsansätzen
- Unterstützung bei der Umsetzung der Theorie in die eigene Projektpraxis
- Förderung von Selbstreflexion und nachhaltige Entwicklung individueller Kompetenzen (fachliche, soziale, Management-, Eigen- oder Führungskompetenzen)
- Coaching als interaktiver und personenorientierter Beratungs- und Begleitprozess (Personal Coaching)

ZIELGRUPPE

- Projekt- oder Programmmanager/innen
- Projekt- und Programmauftraggeber/innen
- PMO-Leiter/innen
- Prozessmanagement-Verantwortliche in Organisationen
- Rollenträger/innen in Prozessen (Prozessmanager/innen, Prozesseigner)
- Change Manager/innen
- Zertifizierungskandidaten/innen

ARBEITSFORMEN

- Der Coachingprozess besteht aus einer oder mehreren Coaching-Einheiten, in denen berufliche und projektbezogene Zielsetzungen des Coachees in Form von strukturierten, zielgerichteten Reflexionen und Interventionen bearbeitet werden
- Der Coachingprozess wird durch ein situationsspezifisches Interventionsdesign gestaltet und kann Elemente der Fachberatung, Moderation, des Personal Coachings, ... umfassen
- Jeder Coachingprozess startet mit einer gemeinsamen Auftragsklärung, in dem die Zusammenarbeit zwischen Coach und Coachee festgelegt wird



VERANSTALTUNGSORTE			PREIS	DAUER
Graz	Köln	Online	EUR 250,-	Coachingeinheit á 60 Minuten, empfohlen 2-4 Einheiten
Wien				

Peergroup Coaching

Der Coach als Facilitator

ZIELE

- Moderation eines Gruppenprozesses zwischen mehreren Projektmanagern/innen zur gegenseitigen Unterstützung und zum Lernen voneinander
- Professionalisierung der PM-Kompetenz der Projektleiter/innen und des PM in Projekten
- Bearbeitung von aktuellen Problemstellungen während der Projektdurchführung
- Förderung des Erfahrungsaustausches
- Unterstützung des organisatorischen Lernens
- Weitergabe wesentlicher Erkenntnisse

ZIELGRUPPE

- eine Gruppe von Projektmanagern/innen, von Prozessverantwortlichen, Zertifizierungskandidaten/innen

ARBEITSFORMEN

- Projektberatung, kollegiales Coaching (Teamcoaching), Moderation

Projektcoaching

Der Coach als Fachexperte

ZIELE

- Fachliche Unterstützung für Projekte und Programme, der PM-Prozesse, bei Projekt- oder Programmkrisen
- Begleitung von Changeprojekten, und Veränderungsprozessen
- Coaching von Projektmanagern/innen und -teams in einem konkreten Projekt
- Beratung bei der Gestaltung der Projektstrukturen
- Unterstützung des Teamentwicklungsprozesses
- Reflexion von Rollenverständnis, Beziehungen und Verhalten im Projektteam
- Gemeinsame Erarbeitung von Projektorganisationen, der Kommunikations- und Entscheidungsstrukturen sowie von Design und Umsetzung der PM-Prozesse

ZIELGRUPPE

- Projekt-, Programm- oder Prozessmanagement-Teams
- Teams oder Organisationseinheiten, die sich neu formieren

ARBEITSFORMEN

- Projektberatung, Personal Coaching (Teamcoaching), Moderation, Projektadministration

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS	ANFRAGE
Auf Anfrage	Auf Anfrage	coaching@pmcc-consulting.com

Coaching

- ... fördert die Selbstreflexion und nachhaltige Entwicklung von persönlichen Fähigkeiten
- ... regt einen lösungsorientierten Umgang mit Hindernissen an
- ... hilft individuell angemessene Lösungsansätze zu entwickeln
- ... unterstützt die Umsetzung der Lösungsansätze in die eigene Arbeitswelt
- ... stärkt die Sicherheit in der Arbeitswelt
- ... gibt Orientierung und bringt mehr Klarheit bei Entscheidungen
- ... trägt zur inneren und äußeren Konfliktbearbeitung bei
- ... optimiert Potenziale und fördert eine wertschöpfende Weiterentwicklung
- ... hinterfragt existierende Sichtweisen und bringt neue alternative Sichtweisen und Ideen ein

PMCC Coaches



- ... verfügen über einen ausgeprägten Projekt- und Prozessmanagementhintergrund,
- ... eine umfangreiche systemische Coachingausbildung,
- ... langjährige Berufspraxis in verschiedenen (Management-)Rollen und unterschiedlichen Unternehmen,
- ... Selbsterfahrung und
- ... eine langjährige Erfahrung als Coach.

Dadurch können sie

- ... auf konkrete, projektbezogene Themen eingehen,
- ... Persönlichkeits- und Führungskompetenzentwicklungsthemen aus dem beruflichen Kontext ableiten sowie
- ... eigene Erfahrungen zum Projekt- und Prozessmanagement einbringen.



XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



PMCC Academy Zertifizierungsvorbereitungen

Räumen wir auf mit Irrwegen.

Investieren Sie in Eigenmarketing und lenken Sie Ihren Wert am Arbeitsmarkt in die richtige Richtung: mit einem internationalen Kompetenznachweis. Wir haben die Qualifizierungsmaßnahmen, um Ihre Fähigkeiten zu unterstreichen und bereiten Sie perfekt auf Ihr Zertifikat vor. Direkt und ohne Umwege.

Zertifizierungen Projektmanagement

Steigern Sie Ihren persönlichen Marktwert! Mit zunehmender Globalisierung und den vielerorts unterschiedlichen Auffassungen von Projektmanagement werden unternehmensübergreifende und international verbindliche Standards immer wichtiger. Ein solches „Prüfsiegel“, ausgestellt von einer neutralen Institution, bescheinigt Projektmanagern/innen nach anerkannten Standards zu arbeiten und über gesicherte Projektmanagement-Kompetenzen zu verfügen. Projektmanagement-Zertifizierungen stellen einen solchen Kompetenznachweis dar und gewinnen im Wirtschaftsleben vermehrt an Bedeutung.

Vorteile von Zertifizierungen

- International anerkannter Kompetenznachweis
- Neutrale Bestätigung der PM-Kompetenz
- Karrierechancen im Projektmanagement
- Steigerung des persönlichen Marktwerts
- Reduktion von Reibungsverlusten
- Vergleichbarer Qualifikationsstandard
- Sicherung von Wettbewerbsvorteilen
- Etablierung von Karrieremodellen
- Qualitäts- und Marketingnutzen

Was passt zu mir?

Sie sind durchaus mit Anstrengungen und Kosten verbunden, machen sich aber auch doppelt bezahlt: Projektmanagement-Zertifizierungen bestätigen Ihre Kompetenz und steigern Ihren Wert am Arbeitsmarkt. Wir unterstützen Sie bei Ihrem Karrieresprung in Richtung:

International Project Management Association IPMA®

- **IPMA® Level B Certified Senior Project Manager**
Expertenwissen + umfangreiche Erfahrung in komplexen Projekten
- **IPMA® Level C Certified Project Manager**
Spezialwissen + Erfahrung im PM
- **IPMA® Level D Certified Project Management Associate**
Grundlagenwissen, Erfahrung optional

Wissensbasis	Prüfung	Kontakt
Individual Competence Baseline + länderspezifische Ergänzungen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Je nach Level schriftliche und mündliche Prüfungen, Workshops ▪ Deutsch (Englisch möglich) ▪ Re-Zertifizierung: 5 Jahre 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pma.at ▪ ipma.world

Project Management Institute PMI®

- **Project Management Professional PMP®**
Mind. Hochschulreife + PM-Erfahrung + PM-Ausbildung
- **Certified Associate of Project Management CAPM®**
Mind. Hochschulreife + PM-Ausbildung
- **PMI Agile Certified Practitioner PMI-ACP®**
Mind. Hochschulreife + PM Erfahrung + agile PM-Erfahrung + PM-Ausbildung

Wissensbasis	Prüfung	Kontakt
<i>A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) - Sixth Edition, Project Management Institute, Inc., 2017</i> Agile Practice Guide	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Multiple-Choice-Test ▪ Englisch (deutsche Sprachunterstützung) ▪ Re-Zertifizierung: 3/5 Jahre 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pmi.org

SCRUM.ORG™

- **Professional Scrum Master™ Level I (PSM I)**
keine formalen Voraussetzungen

Wissensbasis	Prüfung	Kontakt
Scrum Guide™	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Multiple-Choice-Test ▪ Englisch ▪ Unbefristet gültig 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ scrum.org

PMP® – Zertifizierungsvorbereitung

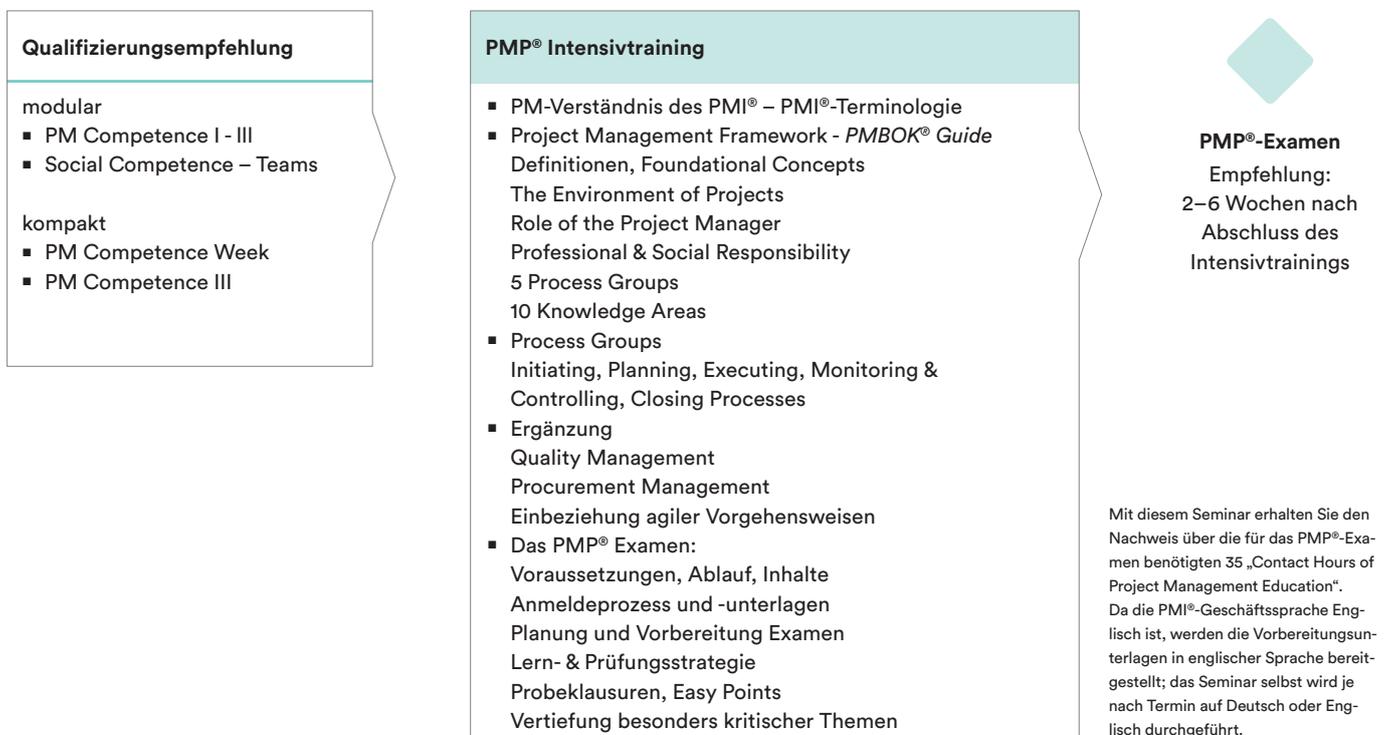
PMP®-Intensivtraining – Terminologie, Praxistransfer, Examensvorbereitung. Dieses fünftägige Intensivtraining bereitet Sie punktgenau auf die Zertifizierungsprüfung zum Project Management Professional (PMP)® des PMI® vor: In interaktiven Lernsitzen bearbeiten und diskutieren Sie die Prozessgruppen und Knowledge Areas des *A Guide to the Project Management Body of Knowledge, (PMBOK® Guide) – Sixth Edition, Project Management Institute, Inc., 2017* sowie den Agile Practice Guide und bekommen so prüfungsrelevantes Wissen über diesen weltweit etablierten PM-Standard vermittelt. Zahlreiche prüfungsnaher Probeklausuren dienen der Wiederholung besprochener

Inhalte sowie der Einschätzung des individuellen Lernfortschrittes – Sie reflektieren die Ergebnisse mit Ihren erfahrenen PMP®-zertifizierten Trainern/innen und können so prüfungsrelevante Wissenslücken schließen. Die umfassende Vorbereitung auf den Prüfungsprozess, die individuelle Betreuung während des Anmeldeprozesses und Ihres vertiefenden Literaturstudiums runden gemeinsam mit Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung Ihre erfolgreiche Strategie für Ihr PMP®-Examen ab. So sind Sie bestens für ein Zertifikat gerüstet, das Ihnen Ihre Erfahrung, Ausbildung und Befähigung, Projekte erfolgreich zu führen und zu leiten, weltweit bescheinigt.

PMCC Consulting ist Registered Education Provider (R.E.P.) des PMI®.



Zertifizierungsvorbereitung PMP®



VORAUSSETZUNGEN

Project Management Professional (PMP)®

- Secondary degree (high school diploma / global equivalent) und 35 Stunden PM-Ausbildung sowie innerhalb der letzten 8 Jahre: mindestens 5 Jahre PM-Erfahrung sowie zumindest 7.500 Stunden in leitender PM-Funktion
- oder
- Four-year degree (bachelor's degree / global equivalent) und 35 Stunden PM-Ausbildung sowie innerhalb der letzten 8 Jahre: mindestens 3 Jahre PM-Erfahrung sowie zumindest 4.500 Stunden in leitender PM-Funktion
- Hinweis: Ab 01.07.2020 ändert sich die Zertifizierung für PMP®s, aktuelle Infos finden Sie auf www.academy.com

Certified Associate in Project Management (CAPM)®

- Kandidaten/innen, die die formalen Voraussetzungen für eine PMP®-Zertifizierung nicht erreichen, können sich mit diesem Training auf die Zertifizierung zum CAPM® vorbereiten.

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS*	DAUER QHS	ZERTIFIZIERUNGSSTELLE
Wien	EUR 2.190,-	3 + 2 Tage 40 QHS	pmi.org 

* Die Zertifizierung erfolgt bei PMI® und ist nicht im Preis enthalten. PMI, CAPM, PMP, PMBOK und das PMI Registered Education Provider-Logo sind registrierte Warenzeichen des Project Management Institute, Inc., Stand 08.2019

IPMA® Level D, C, B – Zertifizierungsvorbereitung

Individuelle Betreuung von A(nmeldung) bis Z(ertifizierung). Mit der PMCC Academy haben Sie während des gesamten Zertifizierungsprozesses – von der Auswahl des für Sie passenden Zertifizierungslevels und den dafür empfohlenen Trainings bis hin zur unmittelbaren Prüfungsvorbereitung – einen kompetenten Ansprechpartner an Ihrer Seite. Im Rahmen der Vorbereitungsprogramme vermitteln wir das erforderliche zertifizierungsrelevante Wissen – in der „heißen Phase“ Ihrer Prüfungsvorbereitung werden Sie sodann von unseren zertifizierten Coaches ganz persönlich unterstützt.

Von ihnen erhalten Sie bereits bei der Anmeldung zur Zertifizierung eine optimale Hilfestellung, punktgenau werden Sie auch während des Zertifizierungsprozesses auf die Prüfung vorbereitet: Sie diskutieren prüfungsrelevante Inhalte und können Wissenslücken zur aktuellen Kompetenzrichtlinie ICB (Individual Competence Baseline) schließen. Insbesondere aber das individuelle Eingehen auf Ihre schriftlichen Arbeiten und die Simulationen konkreter Prüfungssituationen sind ein maßgeblicher Beitrag zu Ihrem Prüfungserfolg.

PMCC Consulting ist Ausbildungskooperationspartner von PROJEKT MANAGEMENT AUSTRIA.



Zertifizierungsvorbereitung IPMA® Level D / Domäne Projekte



VORAUSSETZUNGEN

Project Management Associate, zPMA (pma/IPMA® Level D)

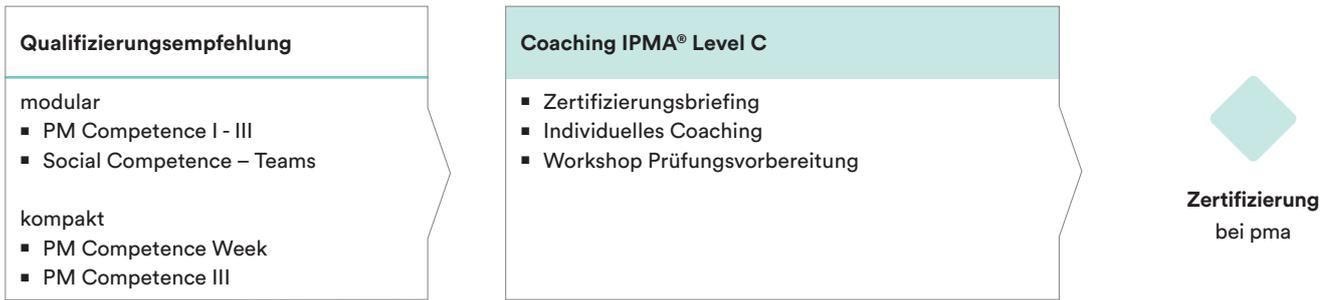
- Wissen entsprechend der aktuell gültigen ICB und pm baseline
- Projektmanagement-Erfahrung (als Projektteammitglied, PM-Assistenz etc.) hilfreich – aber nicht Voraussetzung

Nehmen Sie Kontakt auf!

Ob persönlich, telefonisch oder via Mail – im Rahmen unserer kostenlosen Zertifizierungsberatungen informieren Sie unsere PMCC Academy-Mitarbeiter/innen über die für Sie passende Zertifizierung sowie Voraussetzungen und Ablauf und entwickeln mit Ihnen gemeinsam ein auf Ihre individuellen Anforderungen abgestimmtes Programm.

ausbildung@pmcc-consulting.com

Zertifizierungsvorbereitung IPMA® Level C / Domäne Projekte

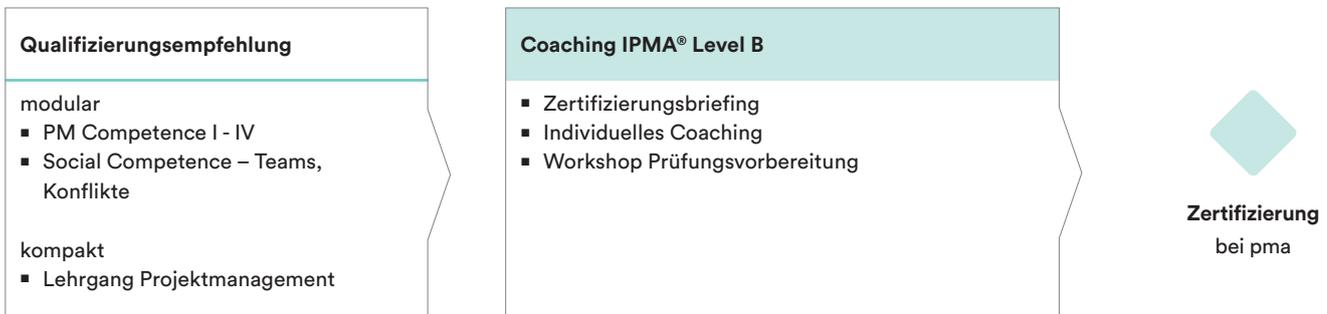


VORAUSSETZUNGEN

Certified Project Manager, zPM (pma/IPMA® Level C)

- Detailwissen entsprechend der aktuell gültigen ICB und pm baseline
- Erfahrung: Zumindest 540 Personentage (PT) Projektmanagement-Erfahrung (1 Jahr = 180 PT) während der letzten 6 Jahre, davon zumindest 360 PT Tätigkeit als gesamtverantwortliche/r Projektmanager/in von gering komplexen Projekten.
Gezählt werden: PT als Projektmanager/in und PT als Projektteammitglied mit Leitung eines Subteams

Zertifizierungsvorbereitung IPMA® Level B / Domäne Projekte



VORAUSSETZUNGEN

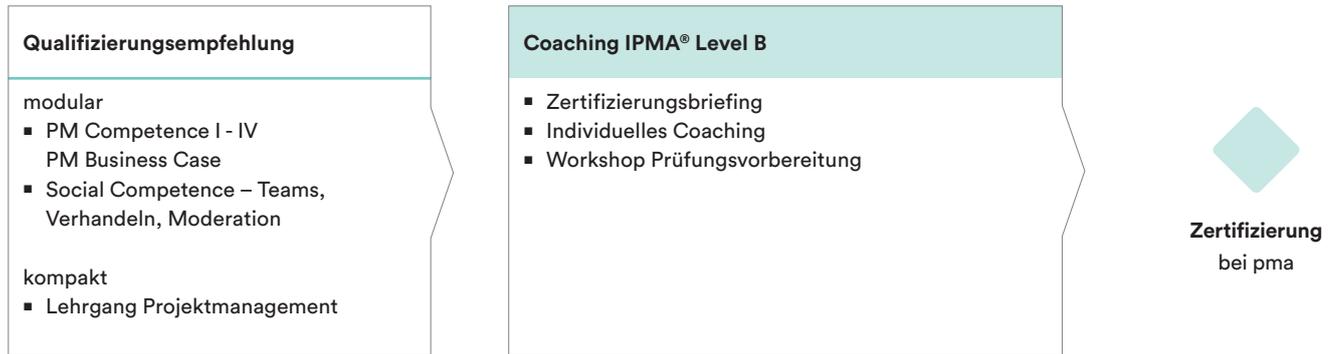
Certified Senior Project Manager, zSPM (pma/IPMA® Level B)

- Detailwissen entsprechend der der aktuell gültigen ICB und pm baseline
- Erfahrung: Zumindest 900 Personentage (PT) Erfahrung als Projektmanager/in (1 Jahr = 180 PT) während der letzten 8 Jahre, davon zumindest 540 PT Tätigkeit als gesamtverantwortliche/r Projektmanager/in von komplexen Projekten

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS*	ZERTIFIZIERUNGSSTELLE
Graz Wien Online	Level D: EUR 590,- Level C: EUR 890,- Level B: EUR 990,-	pma.at 

* Die Zertifizierung erfolgt bei pma und ist nicht im Preis enthalten. Stand 08.2019.

Zertifizierungsvorbereitung IPMA® Level B / Domäne Programme, Portfolios



VORAUSSETZUNGEN

Level B, Certified Senior Programme Manager, pma

- Spezialwissen entsprechend der aktuell gültigen ICB und pm baseline
- Mindestens 5 Jahre Erfahrung als Programmmanager/in (während der letzten 8 Jahre), davon zumindest 3 Jahre Tätigkeit als gesamtverantwortliche/r Programmmanager/in von komplexen Programmen

Level B, Certified Senior Portfolio Manager, pma

- Spezialwissen entsprechend der aktuell gültigen ICB und pm baseline
- Mindestens 5 Jahre Erfahrung als Portfoliomanager/in (während der letzten 8 Jahre), davon zumindest 3 Jahre Tätigkeit als gesamtverantwortliche/r Portfoliomanager/in von komplexen Portfolios

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS*	ZERTIFIZIERUNGSSTELLE
Graz Wien Online	Level B: EUR 990,-	pma.at 

* Die Zertifizierung erfolgt bei pma und ist nicht im Preis enthalten. Stand 08.2019.

Re-Zertifizierungen

Re-Zertifizierung IPMA®

Die Re-Zertifizierung unterscheidet sich vom Erstzertifizierungsverfahren und konzentriert sich auf die PM-Aktivitäten sowie die kontinuierliche berufliche und fachliche Weiterentwicklung der Zertifizierten. Um den aktuellen Status aufrechtzuerhalten ist für die Re-Zertifizierung nach 5 Jahren u.a. ein Weiterbildungsnachweis erforderlich.

Re-Zertifizierung PMI®

Zur Aufrechterhaltung der PMP®-Zertifizierung müssen innerhalb von 3 Jahren 60 Professional Development Units (PDUs) aus den drei Kompetenzbereichen des PMI® Talent Triangle, u.a. durch Absolvierung projektmanagementbezogener Weiterbildungen, erworben werden. Für die PMI-ACP®-Zertifizierung sind es 30 PDUs innerhalb von 3 Jahren, während für die CAPM®-Zertifizierung eine Wiederholung der Prüfung nach 5 Jahren vorgesehen ist.

Re-Zertifizierungsprogramme PMCC Academy

Unsere PMCC Academy-Veranstaltungen und Netzwerktreffen – die mittlerweile schon legendären club pm – können als Weiterbildungsnachweise zur Re-Zertifizierung angerechnet werden. Die anrechenbare Anzahl der **Weiterbildungsstunden (Qualifying Hours, QHs)** für eine **Re-Zertifizierung nach IPMA®** bzw. der **Professional Development Units (PDUs)** für eine **Re-Zertifizierung nach PMI®** finden Sie bei den jeweiligen Seminarbeschreibungen.

Über den Ablauf Ihrer Re-Zertifizierung informieren Sie auch gerne unsere PMCC Academy-Mitarbeiter/innen. Ob persönlich, telefonisch oder via Mail – wir begleiten Sie in jeder Phase Ihres Re-Zertifizierungsprozesses mit einem individuell auf Ihre Ziele abgestimmten Programm.

PMI-ACP® – Zertifizierungsvorbereitung

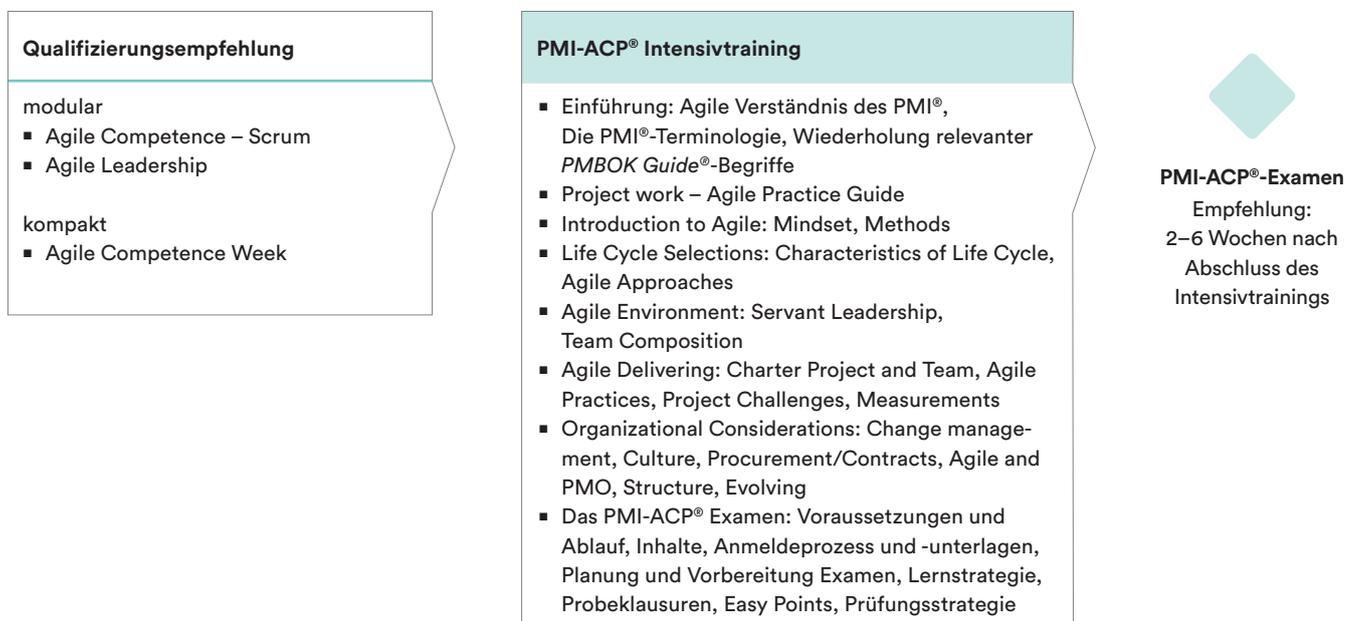
Professionelles Wissen über agile Praktiken, Methodologien und Werkzeuge. Dieses Intensivtraining bereitet Sie punktgenau auf die Zertifizierungsprüfung zum PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)® des PMI®, eines der weltweit anerkanntesten Zertifikate für allgemeines agiles Vorgehen im Projektmanagement, vor: In interaktiven Lernsituationen bearbeiten und diskutieren Sie den Agile Practice Guide, bekommen so prüfungsrelevantes Wissen über aktuelle Methoden, Techniken, Tools und Theorien für agiles Projektmanagement vermittelt und können dieses kontextbezogen in Projekten anwenden. Zahlreiche prüfungsnahe Aufgaben und

Musterexamen dienen der individuellen Wissensüberprüfung und der intensiven Vorbereitung auf das PMI-ACP®-Examen. Sie reflektieren die Ergebnisse mit Ihren erfahrenen, zertifizierten Trainern/innen und können so prüfungsrelevante Wissenslücken schließen. Die umfassende Vorbereitung auf die Anmeldung zur Prüfung und den Prüfungsprozess sowie Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung runden Ihre erfolgreiche Strategie für Ihr PMI-ACP®-Examen ab. So sind Sie bestens für ein Zertifikat gerüstet, das Ihnen Ihre Erfahrung, Ausbildung und Befähigung, agile Projekte erfolgreich zu führen und zu leiten, weltweit bescheinigt.

PMCC Consulting ist Registered Education Provider (R.E.P.) des PMI®.



Zertifizierungsvorbereitung PMI-ACP®



Mit diesem Seminar erhalten Sie den Nachweis über 14 der 21 der für das PMI-ACP®-Examen benötigten PM-Ausbildungsstunden. Da die PMI®-Geschäftssprache Englisch ist, werden die Vorbereitungsunterlagen in englischer Sprache bereitgestellt; das Seminar selbst wird grundsätzlich auf Deutsch durchgeführt.

VORAUSSETZUNGEN

PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)®

- Secondary degree (high school diploma/global equivalent) und während der letzten 5 Jahre mind. 2.000 Stunden PM-Erfahrung (oder eine gültige PMP® oder PgMP®-Zertifizierung) und während der letzten 3 Jahre zusätzlich mind. 1.500 Stunden Erfahrung in agilen Projektteams sowie 21 Stunden PM-Ausbildung im agilen Kontext

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS*	DAUER PDUS & QHS	ZERTIFIZIERUNGSSTELLE
Graz Wien	EUR 1.190,-	2 Tage 14 PDUs 16 QHs	pmi.org 

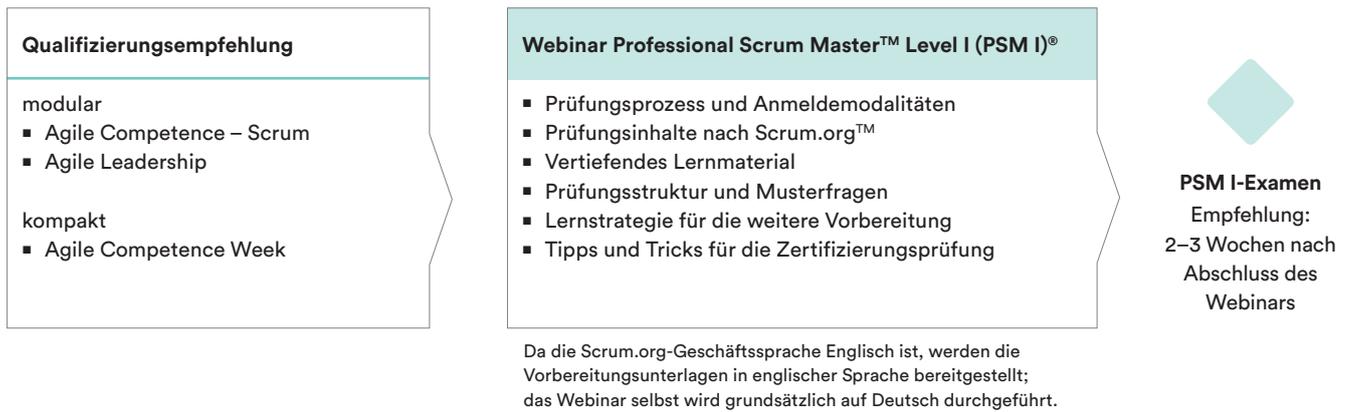
* Die Zertifizierung erfolgt bei PMI® und ist nicht im Preis enthalten. PMI, PMP, PMI-ACP, PgMP, PMBOK und das PMI Registered Education Provider-Logo sind registrierte Warenzeichen des Project Management Institute, Inc., Stand 08.2019

Professional Scrum Master™ Level I (PSM I) – Zertifizierungsvorbereitung

“**Prove Your Scrum Knowledge and Get Certified!**” Dieses Webinar bereitet Sie punktgenau auf die Zertifizierungsprüfung zum Professional Scrum Master™ Level I (PSM I) vor: Sie diskutieren die Inhalte des Scrum Guide und bekommen so einen prüfungsrelevanten Überblick über die Scrum-Rollen, -Ereignisse, -Artefakte sowie die Regeln, die sie miteinander verbinden. Die Erörterung erfolgsrelevanter Vertie-

fungsmaterialien sowie prüfungsnahen Aufgaben dienen der individuellen Wissensüberprüfung und dem Schließen prüfungsrelevanter Wissenslücken. Die Erläuterung der Anmeldung zur Prüfung und des Prüfungsprozesses sowie Tipps und Tricks für die Zertifizierungsprüfung runden die erfolgreiche Strategie für Ihren Professional Scrum Master™ Level I (PSM I) ab.

Zertifizierungsvorbereitung Professional Scrum Master™ Level I (PSM I)



VORAUSSETZUNGEN

- Für die Professional Scrum Master™ Level I (PSM I)-Zertifizierung gelten keine besonderen Voraussetzungen

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS*	DAUER PDUS & QHS	ZERTIFIZIERUNGSSTELLE
Online	EUR 290,-	3 Stunden 2 PDUs 2 QHs	SCRUM.ORG

*Die Zertifizierung erfolgt bei Scrum.org und ist nicht im Preis enthalten, Stand 08.2019

TÜV AUSTRIA – Zertifizierungsvorbereitung Prozessmanagement

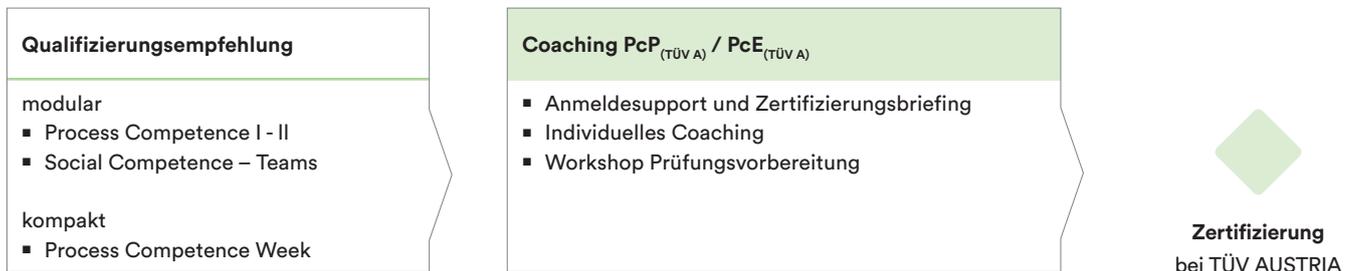
Ein **Zertifikat schafft Vertrauen**. Im Anschluss an Ihre Prozessmanagement-Ausbildung ist die Zertifizierung durch TÜV AUSTRIA die ideale Möglichkeit, Ihre Prozessmanagement-Kompetenz von einer neutralen und unabhängigen Stelle bestätigen zu lassen. Die PMCC Consulting Zertifizierungsvorbereitungen auf den Process Practitioner PcP_(TÜV A) oder Process Expert PcE_(TÜV A) bilden

dabei eine optimale Hilfestellung und stellen sicher, dass Sie in jeder Phase des Zertifizierungsprozesses – vom Erstellen der Anmeldeunterlagen, über die individuelle Betreuung während des Verfassens der schriftlichen Arbeiten, bis hin zur unmittelbaren Prüfungsvorbereitung – einen kompetenten Ansprechpartner an Ihrer Seite haben.

PMCC Consulting ist Ausbildungskooperationspartner von TÜV AUSTRIA.



Vorbereitungsprogramm PcP_(TÜV A) / PcE_(TÜV A)



VORAUSSETZUNGEN

Process Practitioner PcP_(TÜV A)

- Spezialwissen entsprechend der Baseline
- Erfahrung: Mindestens 3 Jahre in Prozessen tätig oder mind. 1 Jahr in verantwortlicher Position eines Prozesses tätig

Process Expert PcE_(TÜV A)

- Spezialwissen entsprechend der Baseline
- Erfahrung: Mindestens 3 Jahre in verantwortlicher Position eines Prozesses tätig oder mind. 1 Jahr als Geschäftsprozessmanager/in oder als Verantwortliche/r für das Prozessmanagement tätig sowie positives Gespräch im Rahmen des Zertifizierungsbriefings

VERANSTALTUNGSORTE	PREIS*	ZERTIFIZIERUNGSSTELLE
Wien Online	Coaching PcP: EUR 790,- Coaching PcE: EUR 890,-	tuv.at 

*Die Zertifizierung erfolgt bei TÜV AUSTRIA und ist nicht im Preis enthalten. Stand 08.2019

Veranstaltungsinformationen

Veranstaltung	Ort	Termine 1. Halbjahr	Ort	Termine 2. Halbjahr	Kosten	Seite
Lehrgänge und Kompaktprogramme						
Lehrgang Strategie Projekte Prozesse	München	12.05. – 15.05.2020 + 29.06. – 02.07.2020	Wien	12.10. – 15.10.2020 + 24.11. – 27.11.2020	EUR 3.990,-	10
Lehrgang Projektmanagement Basismodul Aufbaumodule		vgl. PM Competence Week vgl. Einzelseminare		vgl. PM Competence Week vgl. Einzelseminare	EUR 5.690,-	11
PM Competence Week	Wien	23.03. – 24.03.2020 + 20.04. – 23.04.2020	Linz	21.09. – 22.09.2020 + 13.10. – 16.10.2020	EUR 2.890,-	12
	Graz	27.04. – 28.04.2020 + 26.05. – 29.05.2020	Wien	19.10. – 20.10.2020 + 09.11. – 12.11.2020		
	München	06.07. – 11.07.2020	Graz	05.11. – 06.11.2020 + 30.11. – 03.12.2020		
Agile Competence Week	Wien	28.04. – 29.04.2020 + 12.05. – 15.05.2020	Graz	01.10. – 02.10.2020 20.10. – 23.10.2020	EUR 2.890,-	13
	München	13.07. – 18.07.2020				
Process Competence Week	Wien	23.03. – 24.03.2020 + 20.04. – 23.04.2020	Wien	19.10. – 20.10.2020 + 09.11. – 12.11.2020	EUR 2.890,-	14
Seminare Projektmanagement						
PM Competence I	Wien	23.03. – 24.03.2020	Linz	21.09. – 22.09.2020	EUR 1.190,-	16
	Graz	27.04. – 28.04.2020	Wien	19.10. – 20.10.2020		
	München	06.07. – 07.07.2020	Graz	05.11. – 06.11.2020		
PM Competence I Englisch	Wien	08.06. – 09.06.2020			EUR 1.190,-	16
PM Competence II	Wien	20.04. – 21.04.2020	Linz	13.10. – 14.10.2020	EUR 1.190,-	16
	Graz	26.05. – 27.05.2020	Wien	09.11. – 10.11.2020		
	München	08.07. – 09.07.2020	Graz	30.11. – 01.12.2020		
PM Competence III	Wien	18.06. – 19.06.2020	Wien	19.11. – 20.11.2020	EUR 1.090,-	17
PM Competence IV	Wien	25.06. – 26.06.2020	Wien	26.11. – 27.11.2020	EUR 1.090,-	17
PM Business Case			Wien	04.11.2020	EUR 660,-	18
PM Customer Projects			Wien	05.11. – 06.11.2020	EUR 1.090,-	18
PM Executive		auf Anfrage		auf Anfrage	auf Anfrage	19
Seminare Agiles Projektmanagement						
Agile Landscape	Wien	25.03.2020	Graz	28.09.2020	EUR 690,-	21
Agile Competence – Scrum	Graz	26.03. – 27.03.2020	Graz	01.10. – 02.10.2020	EUR 1.090,-	21
	Wien	28.04. – 29.04.2020				
	München	13.07. – 14.07.2020				
Agile Competence – Product Owner	Wien	25.05.2020	Graz	11.11.2020	EUR 690,-	22
Agile Competence – Hybrides PM	Wien	18.05. – 19.05.2020	München	08.10. – 09.10.2020 09.11. – 10.11.2020	EUR 1.090,-	22
			Graz			
Design Thinking	Wien	12.05. – 13.05.2020	Graz	20.10. – 21.10.2020	EUR 1.090,-	23
	München	15.07. – 16.07.2020				
Agile Leadership	Wien	14.05. – 15.05.2020	Graz	22.10. – 23.10.2020	EUR 1.090,-	23
	München	17.07. – 18.07.2020				

Veranstaltungsinformationen

Veranstaltung	Ort	Termine 1. Halbjahr	Ort	Termine 2. Halbjahr	Kosten	Seite
Seminare Sozialkompetenz						
Social Competence – Teams	Wien	22.04. – 23.04.2020	LinZ	15.10. – 16.10.2020	EUR 1.090,-	25
	Graz	28.05. – 29.05.2020	Wien	11.11. – 12.11.2020		
	München	10.07. – 11.07.2020	Graz	02.12. – 03.12.2020		
Social Competence – Konflikte	Wien	09.06. – 10.06.2020			EUR 1.090,-	25
Social Competence – Virtuell		auf Anfrage		auf Anfrage	auf Anfrage	26
Social Competence – Stakeholder		auf Anfrage		auf Anfrage	auf Anfrage	26
Social Competence – Verhandeln	Wien	16.06. – 17.06.2020	Wien	17.11. – 18.11.2020	EUR 1.090,-	27
Social Competence – Moderation	Wien	23.06. – 24.06.2020	Wien	24.11. – 25.11.2020	EUR 1.090,-	27
Social Competence – Zeit & Resilienz	Wien	19.05. – 20.05.2020	Graz	09.12. – 10.12.2020	EUR 1.090,-	28
Change Management	Wien	04.06. – 05.06.2020	Graz	30.11. – 01.12.2020	EUR 1.090,-	28
Seminare Prozessmanagement						
Process Competence I	Wien	23.03. – 24.03.2020	Wien	19.10. – 20.10.2020	EUR 1.190,-	29
Process Competence II	Wien	20.04. – 21.04.2020	Wien	09.11. – 10.11.2020	EUR 1.190,-	29
E-Learning						
PM Competence I E-Learning	Online	nach Vereinbarung	Online	nach Vereinbarung	EUR 190,-	32
PM Competence II E-Learning	Online	nach Vereinbarung	Online	nach Vereinbarung	EUR 190,-	32
Social Competence – Teams E-Learning	Online	nach Vereinbarung	Online	nach Vereinbarung	EUR 190,-	33
Agile Competence – Scrum E-Learning	Online	nach Vereinbarung	Online	nach Vereinbarung	EUR 90,-	33
Zertifizierungsvorbereitungen						
IPMA® pma Projekte Zertifizierungscoaching	Graz	nach Vereinbarung	Graz	nach Vereinbarung	D: EUR 590,-	42
	Wien		Wien		C: EUR 890,-	
	Online		Online		B: EUR 990,-	
IPMA® pma Programme/Portfolios Zertifizierungscoaching	Graz	nach Vereinbarung	Graz	nach Vereinbarung	B: EUR 990,-	44
	Wien		Wien			
	Online		Online			
PMP®-Intensivtraining	Wien	10.02. – 12.02.2020 + 16.03. – 17.03.2020			EUR 2.190,-	41
	Wien	25.03. – 27.03.2020 + 27.04. – 28.04.2020				
PMP®-Intensivtraining Englisch			Wien	04.11. – 06.11.2020 + 01.12. – 02.12.2020	EUR 2.190,-	41
PMI-ACP®-Intensivtraining	Wien	02.07. – 03.07.2020	Graz	26.11. – 27.11.2020	EUR 1.190,-	45
PSM I nach Scrum.org™ Webinar	Online	08.06.2020	Online	09.11.2020	EUR 290,-	46
TÜV AUSTRIA Zertifizierungscoaching	Wien	nach Vereinbarung	Wien	nach Vereinbarung	PcP: EUR 790,-	47
	Online		Online		PcE: EUR 890,-	
Coaching						
Individualcoaching	Graz	nach Vereinbarung	Graz	nach Vereinbarung	EUR 250,-	36
	Wien		Wien			
	Köln		Köln			
	Online		Online			
Peergroup Coaching		auf Anfrage		auf Anfrage	auf Anfrage	37
Projektcoaching		auf Anfrage		auf Anfrage	auf Anfrage	37

Anmeldung & Allgemeine Veranstaltungsbedingungen

Anmeldung per E-Mail an
ausbildung@pmcc-consulting.com

Titel, Vorname, Name

Firma

Abteilung

Adresse, PLZ, Ort

Telefon/Fax, E-Mail

Rechnungsadresse

UID Nr.

Ich melde mich an für:

.....

.....

.....

.....

.....

Anmeldung

Bitte melden Sie sich online, per E-Mail unter ausbildung@pmcc-consulting.com oder via Fax unter +43 316 22 50 33 33 an. Umgehend nach Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen Ihre Anmeldebestätigung zu, etwa eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie zur Erinnerung ein Seminarupdate mit den wichtigsten Informationen zur Veranstaltung.

Veranstaltungsorganisation

Die Veranstaltungen finden in der Regel von 09.00 bis 17.30 Uhr (entspricht 8 Unterrichtseinheiten) statt, abweichende Veranstaltungszeiten werden in der Anmeldebestätigung bzw. Seminar Einladung gesondert bekannt gegeben. Unsere Veranstaltungen finden in renommierten Seminarhotels statt. Gerne unterstützen wir Sie bei der Zimmerreservierung, bitten Sie jedoch, die Abrechnung direkt mit dem Hotel vorzunehmen.

Da unsere Veranstaltungen langfristig geplant sind, kann es in Ausnahmefällen zu Änderungen der Veranstaltungstermine, -orte oder Referenten kommen. Wir behalten uns vor, Veranstaltungen bis drei Wochen vor ihrem Beginn abzusagen, informieren Sie unverzüglich über Ersatztermine, allenfalls werden bereits bezahlte Seminargebühren ohne Abzug umgehend rückerstattet; jegliche weitergehenden Ansprüche sind ausgeschlossen. Wir bitten um Verständnis und informieren Sie über allfällige Änderungen so bald als möglich.

Teilnahmeinformation

Die Teilnehmerzahl für unsere Seminare ist aus didaktischen Gründen begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens berücksichtigt. Jede/r Teilnehmer/in erhält für die erfolg-

reiche Veranstaltungsteilnahme (mindestens 75 % der jeweiligen Veranstaltung) eine Teilnahmebestätigung.

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr beinhaltet die Kosten für die Veranstaltung, alle Arbeits- und Übungsunterlagen sowie Getränke im Seminarraum, Pausensnacks und Mittagessen. Übernachtungen und Garagegebühren sind in der Teilnahmegebühr nicht enthalten. Alle Teilnahmegebühren verstehen sich pro Person, exkl. der gesetzlichen MwSt. (A: 20%, D: 19%), die Rechnungslegung erfolgt ca. 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn, der darauf ausgewiesene Betrag ist binnen 14 Tagen ohne Abzug und spesenfrei zu überweisen. PMCC Consulting GmbH tritt als Vermittler der angebotenen Leistungen im Namen und auf Rechnungen der durchführenden Vortragenden auf.

Stornobedingungen

Bei Absagen ist es oft schwierig, kurzfristig Ersatzteilnehmer/innen zu finden. Wir bitten daher um Verständnis, dass lediglich Absagen, die uns 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich erreichen, kostenfrei erfolgen können. Bei Abmeldungen innerhalb von drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn fällt eine Stornogebühr von 50 % des Teilnahmebetrages an. Für Abmeldungen, die bei uns bis zu einer Woche vor Seminarbeginn einlangen, sind wir gezwungen, die gesamte Teilnahmegebühr in Rechnung zu stellen. Diese Gebühr entfällt jedoch bei Nennung eines/er Ersatzteilnehmers/in.

Copyright

Die im Rahmen der Veranstaltung bereitgestellten Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Kein Teil der Unterlagen darf ohne vorherige Einwilligung der PMCC Consulting GmbH bzw. der Autoren ver-

arbeitet, reproduziert, vervielfältigt oder in sonstiger Art verwertet werden.

Datenschutz

Wir behandeln die von Ihnen überlassenen Daten vertraulich. Mit Übermittlung Ihrer persönlichen oder geschäftlichen Daten, wie z.B. E-Mail-Adresse, Name und Adresse, stimmen Sie zu, dass wir diese zu Ihrer individuellen Betreuung, zur Abwicklung mit Ihnen geschlossener Verträge, zu Abrechnungszwecken, zur Kommunikation über Bestellungen, zur Übersendung von postalischen und digitalen Produktinformationen und für die (technische) Administration verwenden. Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und können jederzeit eingesehen, bzw. auf Wunsch gelöscht werden. Darüber hinaus können Sie Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Näheres zum Datenschutz finden Sie in unserer Datenschutzerklärung, pmcc-consulting.com/de/impressum.

PMCC Consulting GmbH

A-8010 Graz, Schubertstraße 37/1
FN 313098p LG Graz | UID: ATU64298334

Bankverbindung:

Steiermärkische Sparkasse
IBAN: AT60 2081 5000 4141 3691
BIC: STSPAT2GXXX
GF: Gernot Winkler

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich mit den Geschäftsbedingungen einverstanden. Wir freuen uns, mit Ihnen zusammenzuarbeiten und stehen für weitere Informationen jederzeit gerne zur Verfügung! Stand 09.2019, Änderungen vorbehalten

PMCC Academy Bonus-Programm

Ihr Vertrauen in unser Unternehmen ist uns viel wert. Deshalb möchten wir uns für Ihre Teilnahme an unseren Seminaren mit einer Gutschrift in Höhe von **5 % auf Ihren PMCC Academy-Umsatz** erkenntlich zeigen: Die Höhe der Gutschrift wird Ihnen mit jeder Rechnung als gesonderter Ausdruck übermittelt. Legen Sie diesen einfach Ihrer nächsten Buchung bei und die Gutschrift wird Ihnen in der Folge automatisch vom Listenpreis abgezogen. Ihr Bonus ist bis 31.12.2020 ein-

lösbar, gilt für alle PMCC Academy-Seminare 2020/2021, kann gesammelt oder übertragen, jedoch nicht mit anderen Sonderkonditionen aufgerechnet werden (vom Bonus-Programm ausgenommen sind Lehrgänge, Kompaktprogramme, (Zertifizierungs-)Coachings und E-Learning-Module). Übrigens: Das PMCC Academy Bonus-Programm gilt auch für Unternehmen. Ihr Personalentwicklungsbudget wird's Ihnen danken. **Wir bedanken uns bereits jetzt für Ihre Treue!**

Jährlich
3.000

TRAININGS- UND
BERATUNGSTAGE

SEIT
2008

FULLSIZE ZU
Strategie Projekte Prozesse

5

STANDORTE

10

SPRACHEN

Deutsch | Englisch | Französisch | Italienisch
Japanisch | Kroatisch | Portugiesisch
Rumänisch | Slowenisch | Spanisch

700

Kundinnen und Kunden
in mehr als 30 Ländern.

20

Consultants mit mehr als 300 Jahren
Trainings- & Beratungserfahrung.

AUTOMOTIVE | PHARMA | ENERGIE |
PRODUKTION | ANLAGENBAU | UND MEHR...

99%

GESAMTZUFRIEDENHEIT

„IHRE
ZUFRIEDENHEIT IST
UNSERE WICHTIGSTE
BESTÄTIGUNG –
QUALITÄT IST DER
MASSTAB UNSERES
HANDELNS“

60% unserer
Leistungen
erbringen
wir im inter-
nationalen Umfeld – vor allem in
der EU, aber auch in Nord- und
Südamerika und Asien.

Anerkannter und empfohlener Partner für
Vorbereitungen zur Zertifizierung nach
IPMA®, PMI® sowie TÜV AUSTRIA

1,2

NOTE

ganzheitlich,
punktgenau
INDIVIDUELL
bewährt, nachhaltig,
praxisorientiert

KMUS BIS GROSSKONZERNE
UNTERNEHMEN MIT

15 – 250.000

MITARBEITER/INNEN

5.000

Trainingsteilnehmer/
innen pro Jahr

PMCC
Consultants



Sie sind es, die unsere Sie täglich begleiten, beraten,
unterrichten und zu Höchstleistungen motivieren. Sie
alle verfügen über umfassende fachliche und didaktische
Kenntnisse und besitzen langjährige internationale Train-
ings- und Beratungserfahrung. Sie sind es auch, die ihr
Know-how aus den unterschiedlichsten Branchen direkt in
Ihr Unternehmen bringen und Sie – weit über theoretische
Inputs und Case Studies hinaus –
in allen strategischen Belangen, bis hin zur konkreten
Umsetzung von Projekten und Prozessen, unterstützen.

pragmatisch | bewährt
fokussiert | verlässlich
hochwertig

RENOMMIERT

PMCC
CONSULTING

