

# Produktbeschreibung Seminar „Texten mit KI: ChatGPT & Co. für erfolgreiche Texte nutzen“ (07-S47)

## Teilnehmerkreis:

Die Veranstaltung richtet sich an Personen, die schriftlich kommunizieren und dafür KI-Tools nutzen (wollen). Durch **exzellente Dozenten** und **praxisnahe Konzeption** ist sie sehr effizient und daher ideal für Menschen mit geringem Zeitbudget und hohem Anspruch.

## Lernziel:

Dieses praxisorientierte Seminar versetzt Sie in die Lage, mithilfe Künstlicher Intelligenz **Schreiben aller Art eingängig zu strukturieren und treffend zu formulieren**. Von den Chancen und Risiken der elektronischen Helfer über die Anforderungen an ein modernes Manuskript bis hin zu Insidertipps, wie Sie ChatGPT & Co. effizient einsetzen, werden Sie umfassend geschult.

## Dozent:

Der Dozent ist ein erstklassiger Profi, der seit Jahren Top-Manager und führende Politiker berät bzw. coacht:

Seit über 30 Jahren entwirft und überarbeitet **Dipl.-Volkswirt Andreas Franken** Manuskripte für Fach- und Führungskräfte aus Wirtschaft, Wissenschaft, Politik, Vereinen und Verbänden. Wann immer es passt, setzt er dafür inzwischen KI-Tools ein. Darüber hinaus ist er Mitautor des 2011 erschienenen „Handbuchs Redenschreiben“ und mit dem Zertifikatslehrgang „Professionelles Redenschreiben (IHK)“ Initiator der ersten Redenschreiber-Qualifizierung im deutschsprachigen Raum.

## Ihr konkreter Nutzen:

- Mit modernen Werkzeugen **erstellen Sie noch schneller noch bessere Berichte, Protokolle, E-Mails usw.** Die Möglichkeiten und Grenzen Künstlicher Intelligenz beherrschen Sie souverän.
- Wir vermitteln Ihnen **in einem Tag alles, was Sie wissen müssen**. Ihre Vorteile: Sie werden nicht zu lange aus dem Tagesgeschäft gerissen, nutzen Ihre Aufnahmefähigkeit optimal und haben Zeit, das Erlernete zu verarbeiten.
- Der Teilnehmerkreis besteht in der Regel aus **Persönlichkeiten der Wirtschaft, Wissenschaft und Politik**. Sie haben neben dem Lerneffekt also die ausgezeichnete Möglichkeit, nachhaltige Kontakte zu knüpfen.
- Die Seminare finden in einem **sehr angenehmen Rahmen** statt, zum Beispiel in unserer Bonner Akademie, einem schönen Gründerzeithaus direkt am Botanischen Garten. Hier treffen Sie auf optimale Voraussetzungen für eine gelungene Veranstaltung.
- Weil wir für unsere offenen Seminare die **Durchführung ab der ersten Anmeldung garantieren**, können Sie sicher sein, dass es stattfindet (höhere Gewalt und andere unvorhersehbare Ereignisse ausgenommen, z.B. Erkrankung oder Unfall des Dozenten).

**Sie können das Seminar wie folgt buchen:**

**a) als offene Veranstaltung (keine Mindest-Teilnehmerzahl, maximal 5 TN)**

Nächster Termin: Online, Do., 17.12.2026, 9-17 Uhr (davon 1 Std. Mittagspause)
Dozent: Dipl.-Volkswirt Andreas Franken (Kommunikationsberater und Ghostwriter)
Inhalte u.a.: <ul style="list-style-type: none"><li>• Was können ChatGPT &amp; Co.?</li><li>• Wo liegen Grenzen und Risiken der neuen Tools?</li><li>• Was macht einen guten Text aus?</li><li>• Wie setzen Sie Künstliche Intelligenz optimal ein, um einen erfolgreichen Text zu entwerfen?</li></ul>

Ihre Investition: 890 € pro Person zzgl. Mehrwertsteuer. Sonder- bzw. Mengen-Rabatt möglich, vgl. [www.Management-Kommunikation.de/termine-preise/](http://www.Management-Kommunikation.de/termine-preise/)

Für das Online-Seminar benötigen Sie lediglich einen Computer mit Mikrofon und Kamera sowie eine stabile Internet-Verbindung.

**b) als geschlossene Veranstaltung**

Wir konzipieren das Seminar nach Ihren Vorstellungen, ausgerichtet auf die spezifischen Anforderungen Ihres Unternehmens oder Ihrer Organisation.

Honorar, Ort und Dauer vereinbaren wir individuell.  
Auch kurzfristige Terminwünsche versuchen wir möglich zu machen.

**c) als Einzel-Coaching**

Diese Angebotsform eignet sich zum Beispiel für Top-Führungskräfte oder für Kunden, die besonders individuell und intensiv trainiert werden möchten. Wir empfehlen in der Regel ein 4-stündiges Coaching.

Ihre Investition: 290 € pro Stunde zzgl. Mehrwertsteuer und evtl. Spesen

**Kunden-Stimmen:**

- *»Mit unserem KI-Tool konnte ich zwar schon gut umgehen. Wie ich prompte, um gute Texte zu erstellen, weiß ich aber erst jetzt.«*
- *»Für meine wöchentlichen Berichte brauche ich nun 30-50% weniger Zeit. In meinem stressigen Job hilft das sehr!«*

Interessiert? Dann rufen Sie uns an oder senden Sie eine E-Mail an: [info@Management-Kommunikation.de](mailto:info@Management-Kommunikation.de)