

■ MANAGER INSTITUT

FÜR FACH- UND FÜHRUNGSKRÄFTE

CONSULTING EDUCATION

WILLKOMMEN IM MANAGER INSTITUT

EDITORIAL

Verehrter Geschäftspartner,

die neue Ausgabe „Seminare für Fach- und Führungskräfte“ liegt vor Ihnen.

Ihre zielführende Weiterbildung sowie nachhaltige Höchstleistungen auf dem Weg zu Ihren gesteckten Zielen standen bei der Entwicklung im Mittelpunkt. Sie kennen sicherlich den Unterschied zwischen Effizienz und Effektivität. Ein angestrebtes Ergebnis effektiv zu erreichen ist mit vielen Werkzeugen möglich. Es aber mit größtmöglicher Effizienz zu meistern, stellt nicht nur ein optimales Kosten-Nutzen-Verhältnis dar, sondern ermöglicht auch den heute so wichtigen nachhaltigen Nutzen.

Die Angebote des MANAGER INSTITUT waren bei den bisher teilnehmenden Führungskräften und deren Unternehmen, gerade im entscheidenden Unternehmensalltag, über viele Jahre hinweg die Quelle wichtiger und innovativer Impulse.

Die vielen positiven Kundenmeinungen sind ein Zeugnis für diesen Standard und wir werden weiterhin alles tun, diesen Vorsprung auszubauen, damit auch Sie in Ihrer Position der Beste bleiben.

Deshalb freuen wir uns, Ihnen wieder ein rundum solides Paket an Seminaren und Leistungen anzubieten, welches effektiv zu den effizientesten Lehrprogrammen in Deutschland gehört. In den Häusern des MANAGER INSTITUT erwartet Sie wie immer ein kompetentes Team an hochqualifizierten Fachkräften und Dozenten, welche sich darauf freuen, Sie kennen zu lernen.

In diesem Sinne freue ich mich, Sie in einem unserer Häuser persönlich begrüßen zu dürfen.



Ihr Oliver Habeger

Geschäftsführer
MANAGER INSTITUT

» WAS ALLE ERFOLGREICHEN VERBINDET, IST DIE FÄHIGKEIT, DEN GRABEN ZWISCHEN ENTSCHLUSS UND AUSFÜHRUNG ÄUßERST SCHMAL ZU HALTEN «

Peter Drucker, US-amerikanischer Ökonom, galt weltweit als anerkannter Management Vordenker, der seiner Zeit immer wieder voraus war.

INHALTSVERZEICHNIS

- › **04** Modulares Trainingskonzept
- › **05** Offene Seminare
- › **06** Firmenschulungen
- › **07** Ein Seminartag
- › **08** Standorte
- › **09** Schloss Höhenried
- › **10** Fachbereiche
- › **11** Seminarangebot
- › **16** Seminaranmeldung
- › **17** Consulting
- › **19** Referenzen
- › **20** Kundenzufriedenheit
- › **22** AGB
- › **23** Impressum

DAS MODULARE MANAGER INSTITUT TRAININGSKONZEPT

MABGESCHNEIDERTES WISSEN

INDIVIDUELL UND PRAXISNAH

Mit dem modularen Trainingskonzept bietet Ihnen das MANAGER INSTITUT das zukunftsweisende Konzept der Weiterbildung.

Es gewährleistet, dass Teilnehmer aus Unternehmen und Abteilungen mit perfekt aufeinander abgestimmten Inhalten auf ein einheitliches Kompetenzniveau geführt werden:

Durch gleiches Wissen, gleiche Strategien, Methoden, Werkzeuge, Nachschlagewerke und Checklisten, ja sogar die gleiche Arbeitsphilosophie.

Dieses Konzept bildet die Basis für ein Know-how auf gleichem Stand, wodurch eine fachlich und inhaltlich konsequente Ausbildungsbasis entsteht.

So können Sie als Unternehmen Ihre Bildungspolitik gewinnbringend planen und erlernte Fähigkeiten zielgerichtet einsetzen.

In 18 Fachgebieten, von Führung über Marketing bis zu Recht oder Controlling, bietet das MANAGER INSTITUT Basis- und Aufbau-Module sowie spezielle Vertiefungsseminare an.

Die Basis- und Aufbau-Module vermitteln umfassend und praxisnah das gesamte Themenspektrum des jeweiligen Fachgebiets. Mit den weiteren, über 300 Vertiefungsseminaren haben Sie die Möglichkeit, sich in einzelnen Teilgebieten zu spezialisieren.

01 BASISMODUL:

Das Basismodul vermittelt grundlegende Kenntnisse in Ihrem Fachgebiet und Berufsfeld.

02 AUFBAUMODUL:

Das Aufbaumodul vermittelt weiterführende Methoden und Werkzeuge und deckt zusammen mit dem Basis-Modul alle für den Berufsalltag erforderlichen Praxiskompetenzen ab.

03 VERTIEFUNGSEMINARE:

In den über 300 Vertiefungsseminaren des MANAGER INSTITUT können Sie sich über das Basis- und Aufbauwissen hinaus in Teilbereichen qualifizieren und sich so praxisnah zum Experten weiterbilden lassen. Dadurch erhalten Sie einen Wissensvorsprung und können das angeeignete Expertenwissen als persönlichen Wettbewerbsvorteil nutzen.

Die Vertiefungsseminare lassen sich individuell zusammenstellen. Die Inhalte können an Ihren aktuellen Bildungszielen ausgerichtet werden. In einem persönlichen Vorgespräch werden Ihre Erwartungen, Schwerpunkte und Ihr Wissensstand analysiert, um eine optimale Qualität, Praxisnähe und einen nachhaltigen Lernerfolg zu sichern. Gerne unterstützt Sie das MANAGER INSTITUT bei der Auswahl Ihrer Seminare oder Trainingsreihen.

Ihre freundliche **Beratungshotline**
zum MANAGER INSTITUT

0800 3060303 (Freecall)

OFFENE SEMINARE MANAGER INSTITUT

EXKLUSIVER KOMFORT IN KLEINEN GRUPPEN AN 21 STANDORTEN IN DEUTSCHLAND, ÖSTERREICH UND DER SCHWEIZ

Die offenen Seminare des MANAGER INSTITUT sind für Teilnehmer aus Unternehmen sowie für Privatkunden geeignet. Wenn Sie von hochkarätigen Experten lernen möchten und dabei den Erfahrungsaustausch in der Gruppe suchen, sind die offenen Seminare die erste Wahl.

Die 21 Trainingszentren des MANAGER INSTITUT bieten Ihnen eine optimale Lernumgebung, mit modernster Ausstattung in entspannter Atmosphäre.

IHRE VORTEILE:

Ein Seminarangebot für Ihre zielführende Weiterbildung:

Bei den offenen Seminaren des MANAGER INSTITUT stehen Ihnen 300 topaktuelle Schulungen in 18 Fachbereichen zur Verfügung: Von Führung über Marketing bis hin zu Rechnungswesen.

Modularer Schulungsaufbau:

Mit dem modularen Trainingskonzept bietet Ihnen das MANAGER INSTITUT das zukunftsweisende Konzept der Weiterbildung. Als Teilnehmer aus einem Unternehmen werden Sie im Rahmen eines modular strukturierten Ausbildungskonzeptes mit den perfekt aufeinander abgestimmten Lehreinheiten auf ein einheitliches Kompetenzniveau geführt.

Planungssicherheit durch Garantietermine:

Die offenen Seminare des MANAGER INSTITUT finden monatlich zu festen Seminarterminen statt. Eine Durchführung wird ab zwei Teilnehmern garantiert. Das gibt Ihrer Seminarplanung die nötige Sicherheit.

Kleine Gruppen von maximal 7 Teilnehmern:

Hochkonzentriertes Lernen ist – das zeigen viele Studien – nur in kleinen Schulungsgruppen möglich. Bei allen Seminaren des MANAGER INSTITUT wird die Gruppengröße deshalb auf maximal sieben Teilnehmer begrenzt.

Aktueller Praxisbezug:

Ihre Problem- und Fragestellungen aus dem Unternehmensalltag sind wichtiger Bestandteil und oft der Anlass für Ihre Teilnahme, welche selbstverständlich in die Seminare integriert werden. Dies wird die nachhaltige Umsetzung in Ihrem Unternehmen enorm steigern.

Der Komfort im MANAGER INSTITUT:

In den Trainingszentren des MANAGER INSTITUT erleben Sie ein angenehmes Schulungsambiente mit höchstem Komfort: Inklusive innovativer Schulungstechnik, Getränken, Pausensnacks und einem Mittagessen im Restaurant Ihrer Wahl.

Ihre einzige Aufgabe ist es, sich auf die Schulungsinhalte zu konzentrieren.

MANAGER INSTITUT FIRMENSCHULUNGEN

ZEITSPAREND, KOSTENGÜNSTIG UND PUNKTGENAU
AUF IHRE BILDUNGSZIELE ZUGESCHNITTEN

Eine der Kernkompetenzen des MANAGER INSTITUT sind die maßgeschneiderten Seminar-konzepte. Möchten Sie mehrere Mitarbeiter zum gleichen Thema weiterbilden, sind die Firmen-schulungen die optimale Lösung. Gemeinsam mit dem MANAGER INSTITUT können Sie Ihren eigenen Lehrplan entwickeln. Die Inhalte werden darauf hin individuell und zielführend nach Ihren Bedürfnissen gestaltet.

Die Möglichkeiten reichen von gezielten Einzel-seminaren bis zum kompletten, maßgeschnei- derten Schulungspaket. Eine enge Abstimmung zwischen Beratern, Trainern und Teilnehmern garantiert eine optimale Qualität, Praxisnähe und einen nachhaltigen Lernerfolg.

IHRE VORTEILE:

Punktgenaue Inhalte:

Sie nennen Ihr Bildungsziel und das MANAGER INSTITUT stellt nach Ihren Weiterbildungs- anforderungen den passenden Trainingsplan zusammen: Abgestimmt auf Ihre Branche und aktuelle Firmensituation, sowie den Bildungs- bedarf Ihrer Mitarbeiter.

Abgestimmte Termine:

Nicht nur bei den Schulungsinhalten, sondern auch beim Schulungstermin richtet sich das MANAGER INSTITUT ganz nach Ihnen. Abend- und Wochenendschulungen sind auf Wunsch ebenso eine zeitsparende Alternative.

Kurze Wege:

Wählen Sie Ihren optimalen Seminarort. Das MANAGER INSTITUT führt Ihr Wunschseminar bei Ihnen als individuelle Firmenschulung oder in einem der 21 Trainingszentren in Deutschland, Österreich und der Schweiz durch.

Jedes der Trainingszentren ist verkehrsgünstig gelegen und damit leicht zu erreichen.

Niedrige Kosten:

Bei den Firmenseminaren des MANAGER INSTITUT wird nicht pro Teilnehmer abge- rechnet. Sie erhalten ein günstiges Pauschalan- gebot für die gesamte Schulung: Inklusive Reise- und Hotelkosten des Trainers. Ebenso fallen für Ihre Mitarbeiter bei einer Inhouse-Schulung keine zusätzlichen Reisespesen an.

Hohe Kompetenz:

Seit 1999 führt das MANAGER INSTITUT mit nachhaltigem Erfolg Firmenschulungen durch. Die namhaften Kunden aus vielen Branchen vertrauen dabei auf die Kompetenz und lang- jährige Erfahrung der hochqualifizierten Dozenten.

Einen Auszug aus unserer umfassenden Refe- renzliste finden Sie auf Seite 19.

EIN SEMINARTAG IN UNSEREN 21 TRAININGSZENTREN

KONZENTRIERTER WISSENSTRANSFER

AUF ENTSPANNTE ART UND WEISE

Der Vormittag:

Ein Seminartag im MANAGER INSTITUT beginnt für Sie mit einer effektiven und praxisnahen Methodenmischung aus Kurzvorträgen, Fallbeispielen und Diskussionen. In der Pause um 10.15 Uhr wählen Sie aus unterschiedlichen Kalt- und Heißgetränken sowie Pausensnacks, so dass Sie im zweiten Teil des Vormittags offen für neues Wissen sind.

Das Mittagessen:

Um 12.15 Uhr erwartet Sie ein ausgezeichnetes Mittagessen direkt vor Ort oder in einem der umliegenden Restaurants. Hier können Sie à la carte speisen und in angenehmer Atmosphäre mit den Teilnehmern und Trainern den Vormittag Revue passieren lassen.

Der Nachmittag:

Der Nachmittag steht im Zeichen von Einzel- und Gruppenarbeit sowie Rollenspielen. Nach der Kaffee- und Kuchenpause um 15.00 Uhr folgen an die zuvor vermittelten Inhalte anknüpfende vertiefende Praxisübungen und ein anschließendes individuelles Trainerfeedback.

Darüber hinaus freuen sich unsere Trainer auch nach 17.00 Uhr auf anregende Gespräche mit Ihnen.

Der Abend:

Den Abend können Sie ganz individuell nach Ihren Vorlieben gestalten. Ob ein Museums- oder Konzertbesuch, ein Wellnessbad oder ein entspannter Abend im Restaurant: Alle Schulungsorte verfügen über ein umfangreiches Gastronomie-, Kultur- und Freizeit-Angebot.

Tipps und weitere Informationen erhalten Sie auf Nachfrage gerne von unserem Service-Team vor Ort.





01

02

03

04

05

06

07



08

09

10

11

12

13

14



15

16

17

18

19

20

21

DIE MANAGER INSTITUT STANDORTE

Das MANAGER INSTITUT verfügt über 21 zentrale Standorte. Sie sind herzlich eingeladen, sich persönlich vom Ambiente unserer Schulungsräume zu überzeugen. Das Beratungsteam des MANAGER INSTITUT freut sich auf Ihren Anruf unter **0800 3060303 (Freecall)** oder über eine kurze E-Mail an info@manager-institut.de.

01 Hans-Grässel-Weg 1
81375 München

08 Platz der Einheit 1
60327 Frankfurt

15 Wienerbergstraße 11
A-1100 Wien

02 Landsberger Straße 302
80687 München

09 Kaiser-Wilhelm-Ring 27-29
50672 Köln

16 Auerspergstraße 4
A-5020 Salzburg

03 Possenhofener Straße 29
82340 Feldafing

10 Königsallee 92A
40212 Düsseldorf

17 Salurner Straße 15
A-6010 Innsbruck

04 Schloss Höhenried
82347 Bernried

11 Bahnhofstraße 8
30159 Hannover

18 Conrad-von-Hötzendorf-Str. 60
A-8010 Graz

05 Königstraße 10C
70173 Stuttgart

12 Friedrichstraße 191
10117 Berlin

19 Dreikönigstraße 31A
CH-8002 Zürich

06 Altrottstraße 31
69190 Heidelberg

13 Stadthausbrücke 1-3
20355 Hamburg

20 Rue du Rhône 14
CH-1204 Genf

07 Zeltnerstraße 1-3
90443 Nürnberg

14 Klostergasse 3-5
04109 Leipzig

21 Innere Margarethenstraße 5
CH-4051 Basel

Sie möchten Ihren Führungskräften nicht nur ein Seminar anbieten, sondern einen einzigartigen Rahmen mit nachhaltigem Erlebniswert? Das Schloss Höhenried ist einer der exklusivsten Orte für ein MANAGER INSTITUT Seminar Ihrer Wahl. Mit der exzellenten Lage am Starnberger See und seiner Pracht ein idealer Ort für ausgezeichnete Weiterbildungs-Events.



SCHLOSS HÖHENRIED

SCHÖNER LERNEN IN GEHOBENEM AMBIENTE

Die neuesten Erkenntnisse der Neuroforschung belegen, dass sich einmal Gelerntes dreimal leichter in unser Langzeitgedächtnis verankert, wenn bei der Wissensvermittlung Freude und Entspannung einbezogen werden.

Mit dem Schloss Höhenried am Starnberger See bietet Ihnen das MANAGER INSTITUT ein Schulungserlebnis von außergewöhnlichem Format. Die Schlossanlage liegt in einer Parklandschaft mit altem Baumbestand und bietet einen Blick auf den See.

Das in den 1930er-Jahren errichtete Schloss bildet einen ebenso exklusiven, wie außergewöhnlichen Rahmen für Ihre Firmenseminare. Die Schönheit und Ausgeglichenheit des Ortes schaffen eine kreative Arbeitsatmosphäre, in der es Ihnen leicht fallen wird, zu lernen und sich zu entspannen.

Während Ihres Aufenthaltes bietet Ihnen das MANAGER INSTITUT einen perfekten Rundum Service, der für optimale Rahmenbedingungen sorgt. Exquisite Mittagsmenüs vor Ort oder in den umliegenden Restaurants werden Sie auch kulinarisch überzeugen.

Für Ihre Events und Firmenschulungen stehen Ihnen bis zu 120 Übernachtungsmöglichkeiten in hochmodernen Hotelzimmern zur Verfügung.

Schloss Höhenried hat eine nahe Anbindung an die Autobahn und ist leicht mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. Ein idealer Ort für ein besonderes Schulungs-Event Ihres Unternehmens und ein hochwertiges Lernerlebnis.



MANAGER INSTITUT SEMINARE

18 FACHBEREICHE

Strategische Unternehmensführung › 11 Seminare

Change Management › 9 Seminare

Internationales Management › 13 Seminare

Existenzgründung › 5 Seminare

Führung › 31 Seminare

Teambildung › 7 Seminare

Persönlichkeitsentwicklung › 27 Seminare

Projektmanagement › 18 Seminare

Prozessmanagement › 9 Seminare

Personalmanagement › 14 Seminare

Marketing › 17 Seminare

Vertrieb › 16 Seminare

Einkauf › 6 Seminare

Controlling › 14 Seminare

Rechnungswesen, Finanzen und Steuern › 23 Seminare

Recht › 17 Seminare

Lern- und Arbeitstechniken › 15 Seminare

Office Management › 14 Seminare

Ihre kompetente **Beratungshotline**
zum MANAGER INSTITUT

0800 3060303 (Freecall)

SEMINARANGEBOT MANAGER INSTITUT

IHRE BERATUNGSHOTLINE 0800 3060303 (Freecall)



STRATEGISCHE UNTERNEHMENSFÜHRUNG

- SUM-101 Strategische Unternehmensführung - Basis
- SUM-102 Strategische Unternehmensführung - Aufbau
- SUM-110 Organisationsmanagement
- SUM-120 Human Resources Management in der Unternehmensführung
- SUM-130 Finanzmanagement in der Unternehmensführung
- SUM-140 Marketingmanagement in der Unternehmensführung
- SUM-150 Controllingmanagement in der Unternehmensführung
- SUM-160 Kooperationsmanagement
- SUM-170 Die lernende Organisation
- SUM-180 Betriebliches Gesundheitsmanagement erfolgreich führen
- SUM-190 Corporate Social Responsibility (CSR)



CHANGE MANAGEMENT

- CM-201 Change Management - Basis
- CM-202 Change Management - Aufbau
- CM-210 Entscheidungsprozesse und Change Management
- CM-230 Erfolgreiche Mitarbeiterführung im Change Management
- CM-240 Change Management im Team
- CM-250 Change Management und Konfliktbewältigung
- CM-260 Persönlicher Umgang mit Konflikten in Veränderungsprozessen
- CM-270 Persönlicher Umgang mit Veränderungen
- CM-280 Change Management und Unternehmenskultur



INTERNATIONALES MANAGEMENT

- IM-301 Internationales Management - Basis
- IM-302 Internationales Management - Aufbau

- IM-310 Professionelle internationale Verhandlungsführung
- IM-320 Internationales Marketing
- IM-330 Internationales Projektmanagement
- IM-340 Erfolgreiches Arbeiten in internationalen Teams
- IM-350 Auslandsentsendungen gewinnbringend koordinieren
- IM-360 Reintegration nach der Auslandsentsendung
- IM-370 Business English für internationale Kontakte
- IM-380 Zollverfahren
- IM-390 Exportkontrolle
- IM-400 Export- und Zollmanagement
- IM-410 Der Zugelassene Wirtschaftsbeteiligte (AEO)



UNTERNEHMENSGRÜNDUNG

- EG-001 Existenzgründung - Basis
- EG-002 Existenzgründung - Aufbau
- EG-003 Internet- und Onlinemarketing für Existenzgründer
- EG-004 Basiswissen Recht und Steuern
- EG-005 Workshop Businessplan



FÜHRUNG

- FM-401 Führung - Basis
- FM-402 Führung - Aufbau
- FM-400 Professionelle Führungstechniken
- FM-410 Führungswerkzeuge professionell anwenden
- FM-420 Ergebnisorientierte Führung
- FM-430 Erfolgsfaktor Führungspersönlichkeit
- FM-440 Mitarbeiter erfolgreich motivieren und fördern
- FM-450 Feedback als Führungsinstrument
- FM-460 Mitarbeiterjahresgespräch
- FM-470 Die Führungskraft als Coach
- FM-480 Konfliktmanagement
- FM-490 Kommunikation mit schwierigen Mitarbeitern und Kunden

SEMINARANGEBOT MANAGER INSTITUT

IHRE BERATUNGSHOTLINE 0800 3060303 (Freecall)

FM-500	Besprechungen effizient gestalten und leiten	PE-602	Persönlichkeitsentwicklung - Aufbau
FM-510	Dialektik - die Kunst der überzeugenden Gesprächsführung	PE-610	Selbst- und Zeitmanagement
FM-520	Lösen, entscheiden und handeln mit rationalen Denkprozessen	PE-630	Professionelle Kommunikation und Gesprächsführung
FM-530	Erfolg durch soziale Kompetenz	PE-640	Professionelle Rhetorik
FM-540	Psychologie im Führungsalltag	PE-650	Mehr Erfolg durch Persönlichkeit
FM-550	Frauen in Führungspositionen	PE-660	Professionell präsentieren und moderieren
FM-560	Führung für Top-Manager	PE-670	Professionelle Verhandlungsführung
FM-570	Burnout-Management	PE-680	Mediation bei Konflikten
FM-580	Ethik und Werte im Management	PE-690	Transaktionsanalyse
FM-590	Emotionale Intelligenz	PE-700	Stress-Management
FM-600	Business Small-Talk	PE-710	Schlagfertigkeitstraining
FM-610	Betriebswirtschaft für Führungskräfte aus der öffentlichen Verwaltung	PE-720	Selbstmanagement mit NLP
FM-620	IT-Wissen für Führungskräfte	PE-730	Professionell argumentieren und diskutieren
FM-630	Führung und Mitarbeiter-Gesundheit	PE-740	Professionelle Moderation
FM-640	Win-Win Situationen durch Verhandlungsstrategien erzeugen	PE-750	Stimme und Körpersprache
FM-650	Business-Knigge	PE-755	Körpersprache - das Geheimnis nonverbaler Kommunikation
FM-660	Forensische Befragungstechniken für Führungskräfte und Entscheider	PE-760	Erfolgreicher Medienauftritt
FM-670	Führung für Veranstaltungstechniker	PE-770	Stil und Etikette
FM-680	SAP für Führungskräfte	PE-780	Rhetorik für Führungskräfte
		PE-790	Durchsetzungstraining für Frauen
	TEAMBILDUNG	PE-800	Präsentieren auf Englisch
TM-501	Teambildung - Basis	PE-810	Professionelle Rhetorik für Frauen
TM-502	Teambildung - Aufbau	PE-820	Erfolgreich mit Struktur und Balance
TM-510	Erfolgreich im Team arbeiten mit hoher persönlicher Kompetenz	PE-830	Work-Life-Balance
TM-520	Mitarbeiter auswählen und effiziente Teams bilden	PE-840	Glaubwürdigkeitsüberprüfung bei Konfliktgesprächen durch kriminalistische Befragungstaktiken
TM-530	Forumtheater: Team- und Konfliktmanagement	PE-850	Telefontraining für den Service Desk nach ITIL®
TM-540	Gruppendynamik und Selbsterfahrung - Outdoor		
		PROJEKTMANAGEMENT	
PE-601	Persönlichkeitsentwicklung - Basis	PM-701	Projektmanagement - Basis
		PM-702	Projektmanagement - Aufbau
		PM-710	Methoden und Techniken des professionellen praxisorientierten Projektmanagements
		PM-720	Projektplanung, -steuerung und

SEMINARANGEBOT MANAGER INSTITUT

IHRE BERATUNGSHOTLINE 0800 3060303 (Freecall)

	-kontrolle in der Praxis	PT-920	Langfristige Personalplanung
PM-730	Risikomanagement in Projekten	PT-930	Mitarbeitermotivation durch professionelles Personalmanagement
PM-740	Management von Projektkrisen und Konflikten	PT-940	Coaching - Miteinander Ziele erreichen
PM-750	Projektmanagement für Projektleiter	PT-950	Assistenz in der Personalabteilung
PM-760	Projektmanagement für Führungskräfte	PT-960	Assessment Center selbst gestalten
PM-770	Projektmanagement für Projektmitarbeiter	PT-970	Professionelle Bewerberauswahl
PM-780	Effiziente Projektassistenz	PT-980	Lohn- und Gehaltsabrechnung
PM-790	Projektverträge rechtssicher gestalten	PT-990	Erstellung von Arbeitszeugnissen
PM-800	Betriebswirtschaftliches Know-how für Projektleiter	PT-1000	Kündigung von Führungskräften und Mitarbeitern
PM-810	Juristisches Know-how für Projektleiter	PT-1010	Personalcontrolling
PM-820	Selbstmanagement für Projektleiter	PT-1020	Mobbing am Arbeitsplatz
PM-830	Projektmanagement im IT-Segment	PT-1030	Glaubwürdigkeitsüberprüfung bei Einstellungsgesprächen durch kriminalistische Befragungstaktiken
PM-840	Multiprojektmanagement		
PM-850	Projektmanagement nach PMI® - PMP® Certification Preparation		
PM-860	Kundenmanagement in Projekten		
	PROZESSMANAGEMENT		
PMT-801	Prozessmanagement - Basis	MT-1001	Marketing - Basis
PMT-802	Prozessmanagement - Aufbau	MT-1002	Marketing - Aufbau
PMT-810	Methoden und Techniken der Prozessgestaltung	MT-1010	Produktmanagement - Teil I
PMT-820	Prozessplanung und -optimierung	MT-1020	Produktmanagement - Teil II
PMT-830	Kontinuierliches Prozessmanagement	MT-1030	Markenführung
PMT-840	Der Prozessmanager	MT-1040	Strategisches Preismanagement
PMT-850	Prozessmanagement für Führungskräfte	MT-1050	Direktmarketing
PMT-860	Lagerlogistik / Lagermanagement	MT-1060	Online-Marketing
PMT-870	ISO 9001 - Vorteile eines Qualitätsmanagementsystems	MT-1070	Reklamationsmanagement
PMT-880	Prozessmanager CBPP®	MT-1080	Erfolgreiche PR- und Öffentlichkeitsarbeit
	PERSONALMANAGEMENT	MT-1090	Erfolgreiche Pressearbeit
PT-901	Personalmanagement - Basis	MT-1100	Eventmanagement
PT-902	Personalmanagement - Aufbau	MT-1110	Empfehlungsmarketing
		MT-1120	Neuromarketing
		MT-1130	Webseiten- & Suchmaschinenoptimierung (SEO)
		MT-1140	Suchmaschinenwerbung (SEA)
		MT-1150	Social Media Marketing
			VERTRIEB
		VT-1101	Vertrieb - Basis

SEMINARANGEBOT MANAGER INSTITUT

IHRE BERATUNGSHOTLINE 0800 3060303 (Freecall)

VT-1102	Vertrieb - Aufbau	CO-1380	IT-Controlling
VT-1110	Professionelles Vertriebsmanagement - Gesamtkonzept und Instrumente	CO-1390	Reporting
		CO-1400	Microsoft Excel als Controlling-Instrument
VT-1120	Key-Account-Management - Teil I	CO-1410	Effizientes Einkaufscontrolling
VT-1130	Key-Account-Management - Teil II	CO-1420	Effizientes Prozesscontrolling
VT-1140	Customer Relationship Management		
VT-1150	Verhandlungstechniken effizient gestalten		RECHNUNGSWESEN, FINANZEN UND STEUERN
VT-1160	Führung im Vertrieb	RFS-1401	Finanz- und externes Rechnungswesen - Basis
VT-1170	Psychologie im Verkauf		
VT-1180	Neukunden-Akquise mit Strategie	RFS-1402	Finanz- und externes Rechnungswesen - Aufbau
VT-1190	Erfolgreich kommunizieren am Telefon	RFS-1410	BWL für Nicht-Kaufleute
VT-1200	Reklamations- und Beschwerdemanagement	RFS-1420	BWL für technische Fach- und Führungskräfte - Teil I
VT-1210	Messtrainings	RFS-1430	BWL für technische Fach- und Führungskräfte - Teil II
VT-1220	Excel für den professionellen Vertrieb	RFS-1440	Finanzplanung
VT-1230	Elevator Pitch	RFS-1450	Praktische Finanzbuchhaltung
VT-1240	Erfolgreiche Verkaufsrhetorik	RFS-1451	Lohnbuchhaltung
		RFS-1452	Anlagenbuchhaltung
	EINKAUF	RFS-1460	Bilanzierung
EM-1201	Einkauf - Basis	RFS-1470	Forderungsmanagement
EM-1202	Einkauf - Aufbau	RFS-1480	Bilanzanalyse nach IFRS
EM-1210	Strategische Einkaufsmanagement	RFS-1490	Bilanzierung von Leasingverträgen nach IFRS, USGAAP und HGB
EM-1220	Gesprächs- und Verhandlungsführung im Einkauf	RFS-1500	Internationale Rechnungslegung
EM-1230	Lieferantenmanagement	RFS-1510	Aktuelle Änderungen bei der Lohnsteuer und Sozialversicherung
EM-1240	Recht für Einkäufer	RFS-1520	Betriebliche Steuerprüfungen
		RFS-1530	Unternehmensbesteuerung kompakt
	CONTROLLING		
CO-1301	Controlling - Basis	RFS-1540	Latente Steuern - Basis
CO-1302	Controlling - Aufbau	RFS-1545	Latente Steuern - Aufbau
CO-1310	Controlling für Nicht-Controller	RFS-1550	Umsatzsteuerrecht aktuell
CO-1320	Controlling für Geschäftsführer	RFS-1560	Umsatzsteuer international
CO-1330	Controlling als Führungsinstrument	RFS-1570	Rechts- und Steuerfragen Private Equity
CO-1340	Die Balanced Scorecard		
CO-1350	Dienstleistungscontrolling	RFS-1580	BilMoG Einzel- und Konzernabschluss
CO-1360	Vertriebscontrolling		
CO-1370	Erfolgreiches Projektcontrolling		

SEMINARANGEBOT MANAGER INSTITUT

IHRE BERATUNGSHOTLINE 0800 3060303 (Freecall)



RECHT

- RE-1601 Arbeitsrecht - Basis
- RE-1602 Arbeitsrecht - Aufbau
- RE-1510 Rechtsfallen im Unternehmen
- RE-1520 Rechte und Pflichten eines GmbH-Geschäftsführers
- RE-1530 Betriebsvereinbarungen rechtssicher verhandeln und gestalten
- RE-1540 Betriebsübergang und Unternehmensumwandlung
- RE-1550 Produzentenhaftung und Produkthaftung
- RE-1560 Lizenzverträge erfolgreich gestalten
- RE-1570 Verträge professionell erstellen und managen
- RE-1580 Aktuelle Rechtsprechung zu arbeitsrechtlichen Themen für die Personalabteilung
- RE-1590 Arbeitsrecht bei Einstellungen und Kündigungen
- RE-1600 Arbeitsrechtlicher Umgang mit leistungsschwachen Mitarbeitern
- RE-1610 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)
- RE-1620 Betriebsverfassungsrecht - Teil I
- RE-1630 Betriebsverfassungsrecht - Teil II
- RE-1640 Arbeitsrecht für Betriebsräte
- RE-1650 Zollverfahren



LERN- UND ARBEITSTECHNIKEN

- LA-1701 Lern- und Arbeitstechniken - Basis
- LA-1702 Lern- und Arbeitstechniken - Aufbau
- LA-1700 Gedächtnis- und Konzentrationsstraining
- LA-1710 Im Arbeitsalltag erfolgreich ausbilden
- LA-1720 Wissensmanagement
- LA-1730 Logisches und vernetztes Denken
- LA-1740 Kooperative Lerngemeinschaften
- LA-1750 Speedlearning

- LA-1760 Lerntechniken für Trainer
- LA-1770 Die kreative Persönlichkeit
- LA-1780 Kreativitätstechniken
- LA-1790 Kreative Problemlösetechniken
- LA-1800 Kreative Meetings gestalten
- LA-1810 Stressbewältigung durch kreative Techniken
- LA-1820 Action Painting für Führungskräfte



OFFICE MANAGEMENT

- OM-1801 Office Management - Basis
- OM-1802 Office Management - Aufbau
- OM-1810 Effiziente Büroorganisation
- OM-1820 Professionelle Geschäftskorrespondenz
- OM-1830 Professionelle Kommunikation im Office
- OM-1840 Chefsekretariat und -assistenz
- OM-1850 Erfolgreiche Kommunikation am Telefon
- OM-1860 Selbst- und Zeitmanagement für Assistenz und Sekretariat
- OM-1870 Führungskräfte unterstützen und entlasten
- OM-1880 Betriebswirtschaftliche Kenntnisse für Assistenz und Sekretariat - Teil I
- OM-1890 Betriebswirtschaftliche Kenntnisse für Assistenz und Sekretariat - Teil II
- OM-1900 Potenziale nutzen und effektiv einsetzen
- OM-1910 Veranstaltungsmanagement
- OM-1920 Englisch im Büroalltag

IHRE FAX-SEMINARANMELDUNG AN DAS MANAGER INSTITUT

Fax: 0800 306030333, E-Mail: beratung@manager-institut.de

Teilnehmer 1

Name:	Vorname:	
Firma:		
Straße:	PLZ/Ort:	
Funktion:	Abteilung:	
Telefon:	E-Mail:	
Seminartitel:		
Seminarnummer:	Termin:	Ort:

Teilnehmer 2

Name:	Vorname:	
Firma:		
Straße:	PLZ/Ort:	
Funktion:	Abteilung:	
Telefon:	E-Mail:	
Seminartitel:		
Seminarnummer:	Termin:	Ort:

Vorgesetzter

Name:	Vorname:	
Funktion:	Abteilung:	
Telefon:	E-Mail:	

Weiterbildungsleiter

Name:	Vorname:	
Funktion:	Abteilung:	
Telefon:	E-Mail:	

Bitte informieren Sie mich auch in Zukunft per E-Mail über die Leistungen des MANAGER INSTITUT (E-Mail Newsletter)

--	--

Datum

Unterschrift, Firmenstempel

MANAGER INSTITUT CONSULTING

BRANCHENKOMPETENZ UND EFFIZIENZ

Das MANAGER INSTITUT steht mit seinem Beratungs- und Consulting-Angebot seit 1999 für hohe Fach- und Branchenkompetenz sowie ausgewiesenes Methodenwissen, vermittelt von starken Persönlichkeiten mit langjährigem Experten Know-how in den unterschiedlichsten Branchen und Industrien.

Ausgehend von Ihrer Unternehmenssituation erarbeitet das MANAGER INSTITUT gemeinsam mit Ihnen umsetzbare Lösungsstrategien.

Topaktuelles innovatives Know-how sowie bewährte Methoden, Tools und prüfbare Effizienz schaffen einen echten Mehrwert. Das MANAGER INSTITUT sorgt dafür, dass Sie der Konkurrenz immer einen Schritt voraus sind.

Consultants des MANAGER INSTITUT unterstützen Sie mit einem hohem Maß an persönlichem Engagement, die Effektivität und die Effizienz Ihres Unternehmens zu erhöhen, Kosten zu senken und Ihre Unternehmensgewinne langfristig zu steigern und zu sichern.

Consulting-Experten des MANAGER INSTITUT stehen Ihnen zur Verfügung um:

- › Unternehmens- und Management-Strategien auf die Zukunftsfähigkeit zu überprüfen und zu optimieren.
- › Neue Geschäftsmodelle zu entwickeln, zu eruiieren und umzusetzen.
- › Eingefahrene Strukturen aufzubrechen und betriebliche Prozesse und Projekte effizienter zu gestalten.
- › Rechnungswesen, Finanzorganisation und Controlling zu optimieren, Risiken zu analysieren und zu minimieren.
- › Einkaufs-, Vertriebs- und Marketingkonzepte zu optimieren.
- › Personalauswahl und -entwicklung zu optimieren, um HRM-Prozesse effektiv zu gestalten.
- › Change-Management-Projekte zu entwickeln, zu begleiten und zielführend umzusetzen.
- › Neue technologische Entwicklungen zu implementieren und das IT-Management zu optimieren.
- › Neue soziale und Business-Kommunikations-Medien in die Unternehmensorganisation zu implementieren.

MANAGER INSTITUT CONSULTING

BRANCHENKOMPETENZ UND EFFIZIENZ

Kunden und Branchen:

Professionelle und zielführende Beratung setzt aktuelles und fundiertes Branchenwissen voraus. Consultants des MANAGER INSTITUT beraten große und mittelständische Unternehmen aus allen Branchen:

- › Automobilindustrie
- › Banken und Finanzwirtschaft
- › Baugewerbe
- › Chemie- und Pharmaindustrie
- › Energie- und Elektrotechnik
- › Gesundheitswesen
- › Handel und Konsumgüterindustrie
- › Luftfahrtbranche
- › Maschinenbau
- › Öffentliche Verwaltung
- › Telekommunikation und Unterhaltungsindustrie
- › Versicherungen
- › Verbände und Körperschaften

Der Consultant des MANAGER INSTITUT verfügt über profundes Expertenwissen, fachbezogene Kernkompetenzen und über Jahre gereifte Erfahrungen. Diese Grundlage bietet Ihnen innovative, branchenspezifische Lösungen für jede Ihrer offenen Fragen.

Das Consulting-Team:

Das interdisziplinäre Consulting-Team des MANAGER INSTITUT besteht aus international erfahrenen, hochtalentierten Consultants.

Die Consultants stammen aus unterschiedlichen Fachgebieten und Branchen und werden entsprechend ihrer jeweiligen Kernkompetenz und Erfahrung für Sie in den gewünschten Projekten tätig.

Ob Sie Ihre Geschäftsprozesse verbessern wollen, eine Internationalisierung oder eine grenzüberschreitende Fusion planen: Hauptziel bei allen Consultingeinsätzen ist, Ihnen gewinnbringende Lösungen, effektive Tools und bestmögliche Beratung zu bieten.

Ihre kompetente **Beratungshotline**
zum MANAGER INSTITUT

0800 3060303 (Freecall)

REFERENZEN DES MANAGER INSTITUT

DIE REFERENZKUNDEN IM ÜBERBLICK

Intensive und langfristige Kundenbeziehungen sind nicht nur das A und O unternehmerischen Erfolgs, sondern bürgen darüber hinaus für Zuverlässigkeit und Qualität.

Was könnte mehr über die Qualität der Dienstleistungen des MANAGER INSTITUT aussagen als die Zeugnisse zufriedener Kunden?

Das MANAGER INSTITUT verfügt über einen treuen Stamm an erstklassigen Referenzkunden aus den unterschiedlichsten Branchen, die sich immer wieder für unsere Seminare entscheiden.

Hier finden Sie einen kleinen Auszug aus der aktuellen Referenzkundenliste:

ADAC e.V. • Airbus Deutschland GmbH • Allianz Deutschland AG • American Express Company • AOK-Bundesverband GbR • Apollo-Optik Holding GmbH & Co. KG • Avocado Rechtsanwälte • BASF SE • Bayer AG • Baywa AG • Beiersdorf AG • Bilfinger SE • BMW AG • BNP Paribas Real Estate GmbH • Boehringer Ingelheim Pharma GmbH & Co. KG • BP Europa SE British American Tobacco GmbH • Bundesagentur für Arbeit Körperschaft des öffentlichen Rechts • Bundesdruckerei GmbH • Campbell's Germany GmbH • Cargill Deutschland GmbH • Carl Zeiss AG • Citibank Privatkunden AG & Co. KGaA • Continental AG • Daimler AG • DATEV eG • Deutsche Bahn AG • Deutsche Post AG • Deutsche Postbank AG • Deutsche Telekom AG • Deutsches Rotes Kreuz e.V. • Die Schweizerische Post AG • E.ON SE • EADS Deutschland GmbH • ENBW AG • E-Plus Service GmbH & Co KG •

Europäische Zentralbank • EWE Tel GmbH • Fraunhofer-Gesellschaft e.V. • Fujitsu Technology Solutions GmbH • Generali Versicherung AG • GRUNDIG AG • Hermes Logistik Gruppe Deutschland GmbH • Hilti Deutschland AG • HOCHTIEF AG • Honda Deutschland GmbH • HUK-COBURG AG • JENOPTIK AG • Keramag AG • KfW Anstalt öffentlichen Rechts • KSB Aktiengesellschaft • LBS Bausparkasse Schleswig-Holstein-Hamburg AG • Lufthansa Cargo AG • MAHLE GmbH • MAN SE • MVV Energie AG • Nokia AG • Payback GmbH • Porsche AG • Robert Bosch GmbH • RWE AG • Siemens AG • Sony Corporation AG • Springer Fachmedien GmbH • Thomas Cook Touristik GmbH • Thyssen Krupp Steel Europe AG • Toyota Motor Corporation AG • TUI AG • UniCredit Bank AG • Vodafone GmbH • VOLKSWAGEN AG • Wacker Chemie AG • XING AG • ZEPPELIN GmbH •

Wenn Sie Kontakt zu einem Referenzkunden wünschen oder Interesse haben, selbst **Referenzkunde** zu werden, schreiben Sie bitte an das MANAGER INSTITUT oder senden Sie eine Mail an:
referenzkunden@manager-institut.de

DIE KUNDENZUFRIEDENHEIT MIT DEM MANAGER INSTITUT

FEEDBACK DER KUNDENBEFRAGUNG

Ihre Meinung zählt, wenn es um Qualität geht.

Das MANAGER INSTITUT führt deshalb regelmäßig Befragungen zur Kundenzufriedenheit durch. Ausgehend von den Ergebnissen der Befragungen haben wir unser Angebot konstant erweitert und verbessern ständig die Qualität.

Ihre persönliche Bewertung ist äußerst wichtig. Sie können diese jederzeit online abgeben. Nutzen Sie dazu folgenden Link:

www.manager-institut.de/bewertung

Diese Internet-Seite zeigt Ihnen den jeweils aktuellen Stand der Befragung sowie das Gesamtergebnis aus dem Vorjahr.

Nebenstehend sehen Sie die gesamte Auswertung für das MANAGER INSTITUT.

93 % unserer Kunden sind mit dem MANAGER INSTITUT sehr zufrieden.

Die Schulungen werden von der Beratung über die Organisation bis hin zur fachlichen Kompetenz unserer Trainer insgesamt als ausgezeichnet bewertet.

92 % unserer Kunden bewerten die Beratung des MANAGER INSTITUT als kompetent und effektiv.

Die professionelle Beratung, die schnelle und flexible Bearbeitung von Anfragen sowie der exzellente individuelle Service bei der Seminarbuchung finden immer wieder größtes Lob.

95 % sind äußerst zufrieden mit dem Service im MANAGER INSTITUT.

Die Teilnehmer bestätigen es: Die perfekt ausgestatteten Schulungsräume schaffen in Verbindung mit unserem hervorragenden Service eine Atmosphäre, in der man sich bestens aufgehoben fühlt.

DIE KUNDENZUFRIEDENHEIT MIT DEM MANAGER INSTITUT

FEEDBACK DER KUNDENBEFRAGUNG

Traumnote 1,6 bei den Seminaren zu Vertrieb, Marketing und Controlling.

Die Top-Seminare des MANAGER INSTITUT zu den beliebten Themen Vertrieb, Marketing und Controlling haben die Erwartungen der Teilnehmer mehr als erfüllt. Immer wieder hervorgehoben wurden die „tolle Organisation“ und die „strukturierte, spannende Kursgestaltung.“

Wie äußern sich Dozenten über das MANAGER INSTITUT?

Eine „super Atmosphäre“, „hervorragende Betreuung“ und „erstklassige Location“ (Andreas Schmitt, Dozent für Controlling und Rechnungswesen).

Das sind nur einige von vielen Lobesworten, welche die internen Befragungen des MANAGER INSTITUT bei den Trainern dieses Jahr ergeben haben.

Das allerwichtigste Lob der Dozenten ging an unsere erstklassigen und wissbegierigen Kunden mit denen die Zusammenarbeit auch bei den schwierigsten Themen großen Spaß macht.

94 % haben das MANAGER INSTITUT schon einmal weiterempfohlen.

Was könnte mehr für die Qualität des MANAGER INSTITUT sprechen?

Für dieses Vertrauen, welches sich in dieser Vielzahl an Empfehlungen ausdrückt, sagen wir unseren Kunden herzlichen Dank.

„Machen Sie weiter so“

Bei der direkten Befragung der Kunden, was das MANAGER INSTITUT an seinem Service und Leistungen verbessern könnte, hören und lesen wir am häufigsten den Satz „Machen Sie weiter so!“.

Dennoch ist es das Bestreben des MANAGER INSTITUT die Leistungen und die Angebotsvielfalt weiterhin zu verbessern. Das größte Ziel besteht darin, die Qualität der Trainings- und Consulting-Dienstleistungen weiter zu steigern – daran wird sich auch in der Zukunft nichts ändern.

Ihre freundliche **Beratungshotline**
zum MANAGER INSTITUT

0800 3060303 (Freecall)

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. Anmeldung

Alle Seminaranmeldungen erfolgen schriftlich. Telefonische Anmeldungen müssen vor Seminarbeginn schriftlich bestätigt werden. Bitte senden Sie uns die Teilnehmerliste sieben Tage vor Beginn des Seminars zu.

2. Bestätigung

Jede Seminaranmeldung wird dem Teilnehmer umgehend schriftlich bestätigt und ist erst dann verbindlich.

3. Umbuchungen und Stornierungen

Stornierungen und Umbuchungen müssen schriftlich, bis spätestens 28 Kalendertage vor Seminarbeginn erfolgen. In allen anderen Fällen berechnen wir 80 % der Seminargebühren. Keinerlei Kosten entstehen, wenn ein Ersatzteilnehmer angemeldet wird.

4. Leistungen

Die Seminargebühren, bezogen auf Schulungen in den Räumen des MANAGER INSTITUT, beinhalten:

- Die in der Seminarbeschreibung angegebenen Inhalte werden von qualifizierten Referenten unterrichtet.
- Jeder Teilnehmer erhält am Ende des Seminars ein Teilnahmezertifikat.
- Getränke und Mittagessen sind bei allen offenen Seminaren enthalten.

Die Seminarzeiten sind bei eintägigen Seminaren von 9.00 - 17.00 Uhr, bei zwei- oder mehrtägigen Seminaren jeweils am ersten Tag von 10.00 - 17.00 Uhr, an Folgetagen jeweils von 9.00 - 17.00 Uhr.

5. Lernumgebung in Ihrem Hause

Bei der Durchführung der Schulungen in Ihrem Hause liegt die Verantwortung für die Bereitstellung der notwendigen Infrastruktur bei Ihnen. Auf Wunsch unterstützen wir Sie gerne bei der Schaffung dieser Voraussetzungen.

6. Haftung

Das MANAGER INSTITUT übernimmt für Schäden, die durch Ihre gesetzlichen Vertreter, Erfüllungsgehilfen oder Angestellten verursacht werden, keine Haftung, außer es handelt sich um Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit.

Bei Ausfall eines Seminars durch Krankheit des Trainers,

zu geringer Teilnehmerzahl, sowie durch vom MANAGER INSTITUT nicht zu vertretende sonstige Gründe oder durch höhere Gewalt, behalten wir uns das Recht der Terminverschiebung vor.

Das MANAGER INSTITUT kann in diesen Fällen nicht zum Ersatz von Reise- und Hotelkosten sowie Arbeitsausfall verpflichtet werden.

7. Urheberrechte

Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung der Schulungsunterlagen oder Teilen davon behalten wir uns vor, sofern keine anderen Angaben gemacht werden.

Kein Teil der Schulungsunterlagen darf ohne schriftliche Genehmigung des MANAGER INSTITUT oder der entsprechenden Hersteller in irgendeiner Form (Fotokopie, Mikrofilm oder andere Verfahren), auch nicht zum Zwecke der eigenen Unterrichtsgestaltung, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme, verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe benutzt werden.

Die während der Schulung gestellte Software darf weder entnommen, noch ganz oder teilweise kopiert, verändert oder gelöscht werden.

Bei Zuwiderhandlungen behalten wir uns Schadenersatzforderungen vor.

8. Datenschutz

Fällt ein Kunde unter den persönlichen Schutzbereich des Bundesdatenschutzgesetzes, erklärt er sich mit der Verarbeitung seiner Daten für interne Zwecke einverstanden.

Es werden nach Maßgabe des Bundesdatenschutzgesetzes nur solche personenbezogenen Daten verarbeitet, die für die Durchführung des Vertrages notwendig sind.

9. Bildungsgutschein / Bildungsscheck

Das MANAGER INSTITUT nimmt Bildungsgutscheine / Bildungsschecks ausschließlich zu den Bedingungen der jeweiligen ausgebenden Stellen an, die auf deren Webseiten eingesehen werden können. Weitere Informationen finden Sie unter <http://www.manager-institut.de/agb.html>.

»ES GIBT BEREITS ALLE GUTEN VORSÄTZE,
WIR BRAUCHEN SIE NUR NOCH ANZUWENDEN«

Blaise Pascal, französischer Mathematiker, Physiker und Literat

IMPRESSUM

MANAGER INSTITUT
für Fach- und Führungskräfte,
Oliver Habegger

USt-IdNr.: DE274038176
Hans-Grässel-Weg 1
81375 München
Tel.: 0800 3060303 (Freecall)
Fax: 0800 3060303 33 (Freecall)
info@manager-institut.de
www.manager-institut.de
Stand dieser AGB: 01. Oktober 2013

■ MANAGER INSTITUT

MÜNCHEN › STARNBERG › STUTTGART › HEIDELBERG › NÜRNBERG ›
FRANKFURT › KÖLN › DÜSSELDORF › HANNOVER › BERLIN › HAMBURG ›
LEIPZIG › WIEN › SALZBURG › INNSBRUCK › GRAZ › ZÜRICH › GENÈVE › BASEL

Beratungs-Zentrale und Buchungshotline:

Tel.: 0800 3060303 (Freecall)
Fax.: 0800 3060303 33 (Freecall)
beratung@manager-institut.de

www.manager-institut.de



Ihr Seminar
Dozentenvideos
Seminarkatalog
Imagebroschüre
News Blog