

# FINANZMANAGEMENT FÜR EXECUTIVES

Dauer: 4 Tage

92

**Führungskräfte in ergebnisverantwortlichen Positionen treffen laufend finanzwirtschaftlich relevante Entscheidungen. Als Entscheidungsgrundlagen dienen ihnen Finanzierungsportfolios, Cash-flow- und Unternehmenswertberechnungen, Kennzahlensysteme, Controlling Berichte, Bilanzen, Erfolgs- bzw. G+V-Rechnungen u. a.**

Viele Vorstände, Geschäftsführer, Profit-Center-Leiter und andere Ergebnisverantwortliche, die ihre Karriere über Technik, Entwicklung, Produktion, Marketing, Verkauf oder Politik aufgebaut haben, verspüren einen Nachholbedarf in Sachen Finanzmanagement.

Mit dem Top-Seminar «Finanzmanagement für Executives» sollen wichtige Aspekte der finanziellen Steuerung aus Sicht des Executive Managers vertieft behandelt werden.

## TEILNEHMERINNEN/ TEILNEHMER

- Führungskräfte mit Ergebnisverantwortung, die nicht Spezialisten des Finanzwesens sind.
- Geschäftsführer, Vorstände, Geschäftsbereichs- und Profit-Center-Leiter, die weitreichende finanzielle Entscheidungen treffen oder mittragen.

## THEMENSCHWERPUNKTE

### Strategische Entscheidungen und ihre Auswirkungen im finanziellen Bereich

- Finanzierbarkeit strategischer Optionen
- Outsourcing und Kapitalintensität
- Fokussierung auf Kerngeschäfte und Auswirkung auf den Cash-flow

### Die Aussagekraft des Jahresabschlusses

- Analyse der Bilanz und Erfolgsrechnung/Gewinn- und Verlustrechnung für Executives
- Welche Kennziffern erlauben welche Interpretationen? Wo sind die Grenzen der Aussagekraft?

### Investitionsrechnung und Finanzierungsstrategien

- Investitionsrechnung für Executives
- Vorausschauendes Financial Engineering und alternative Finanzierungsstrategien

### Steigerung des Unternehmenswerts

- Wertsteigerung dank Shareholder-Value-Konzept
- EVA und MVA: Kennzahlen zur Messung der Wertsteigerung des Unternehmens

### Berechnung des Unternehmenswerts

- Substanzwert, Ertragswert und Mischformen
- Discounted Cash-flow-Analysen (DCA)
- Preisfestlegung mit Beispielen aus der Praxis

### Management Information Systems

- Finanzwirtschaftliche Informationen und Kennzahlen für den Executive Manager
- Das Fact-book als Führungsinstrument
- Steuerungsmöglichkeiten im strategischen und operativen Finanzmanagement

## SEMINARDATEN

<b>7034</b>	25.–28.11.2024 St. Gallen
<b>7015</b>	31.03.–03.04.2025 St. Gallen
<b>7025</b>	15.–18.09.2025 Brunnen
<b>7035</b>	01.–04.12.2025 Davos

### Seminargebühr

CHF 5500.–\*

(zzgl. 8.1% MWST)

\* Rechnungsstellung in EUR möglich (abhängig vom aktuellen Tageskurs).

ST. GALLEN ONLINE

Seminar im Live-Online Format:  
[www.sgeo.ch/de/70](http://www.sgeo.ch/de/70)

# ADMINISTRATION, ORGANISATION UND ANMELDUNG

114

Unser oberstes Ziel ist es, Ihnen aktuelles Management-Wissen in praxisnaher Form zu vermitteln. Inhalt und Ablauf der Seminare werden dabei so weit als möglich an die spezifischen Anforderungen der Teilnehmenden angepasst, um eine Umsetzung der Konzepte und Methoden in der eigenen Praxis zu begünstigen.

Unser Weiterbildungsangebot ist dazu in Module gegliedert, welche jeweils in sich geschlossen, zugleich aber themenspezifisch kombinierbar sind. Dadurch ist es möglich, auch umfassende Programme durch geeignete Kombination der Module sehr individuell an die Bedürfnisse unserer Kunden anzupassen.

Gerne erläutern wir Ihnen die Vorzüge dieses Konzeptes oder beraten Sie bei der Auswahl des für Sie optimalen Angebots.

Die nachfolgenden administrativen Hinweise ermöglichen Ihnen einen reibungslosen Ablauf Ihrer Anmeldung. Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen sehr gerne zur Verfügung

## Bestätigung/Zertifikat

Nach Eingang Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen umgehend eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie die Rechnung für die Seminar-/Studiengebühr zu. Über den Besuch des Kurses erhalten Sie nach Abschluss des letzten Programmtails eine Teilnahmebescheinigung bzw. ein Zertifikat.

## Seminar-/Studiengebühr/Euro/MWST

Die Seminar-/Studiengebühr beinhaltet das Kurshonorar (zzgl. 8.1% MWST) sowie umfassende Kursunterlagen. Bei Durchführung ausserhalb der Schweiz gelten die MWST-Sätze des entsprechenden Landes. Unterkunft und Verpflegung sowie Tagespauschale sind in der Studiengebühr nicht enthalten und müssen individuell vor Ort beglichen werden. Werden nur Teile eines Seminars besucht, so können die versäumten Seminartage nicht nachgeholt werden. Es besteht auch kein Anspruch auf Rückerstattung der Seminargebühr. Rechnungsstellung in Euro möglich.

## Umbuchungen/Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und

6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der SGM I Management Institut St. Gallen AG, die Sie im Internet unter [www.smp.ch/agb](http://www.smp.ch/agb) finden.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

## Hotel

Seminare werden in der Regel in Hotels durchgeführt. Sie profitieren dabei von einer preisgünstigen Seminarpauschale. Es steht Ihnen selbstverständlich frei, eine andere Unterkunft zu wählen. In jedem Fall ist aber eine Tagespauschale direkt an das Hotel zu entrichten.

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie detaillierte Hotelinformationen sowie ein Zimmerreservationsblatt, welches Sie bitte umgehend ausgefüllt an uns retournieren. Wir übernehmen dann in Ihrem Auftrag die Hotelreservation. Das Hotel stellt Ihnen dann bei Abreise individuell Rechnung.

## ANMELDUNG

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Bitte melden Sie sich per Anmeldeformular auf der entsprechenden Produktwebseite auf [www.smp.ch](http://www.smp.ch) an oder per E-Mail an [seminare@smp.ch](mailto:seminare@smp.ch) mit Angabe der entsprechenden Produktinformation. Besten Dank.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Sollten für ein Seminar keine freien Plätze mehr verfügbar sein, so werden Sie unverzüglich darüber informiert. Ein teilweiser Besuch mehrteiliger Programme ist im Einzelfall nach individueller Abklärung möglich.

Kleinere Programmänderungen bleiben vorbehalten, sofern sie den Seminarerfolg begünstigen

**SMP**  
**Management Programm St. Gallen**  
**Haggenpark, Oberstrasse 275**  
**CH-9014 St. Gallen**  
**Telefon +41 71 244 55 55**  
**[seminare@smp.ch](mailto:seminare@smp.ch)**  
**[www.smp.ch](http://www.smp.ch)**