

Inhouse Leadership & New Work

Wie viel Führung braucht Ihr Team?

Ihr Training wird auf Ihre Ziele und Rahmenbedingungen abgestimmt. Wir klären offene Fragen und erstellen Ihr Angebot.



1 Themen wählen (optional)

2 Eckdaten ergänzen

3 Anfrage senden

EXEMPLARISCHE AGENDA

So könnte Ihr Training ablaufen

Schwerpunkte und Tiefe nach Ihrem Bedarf.

- Leadership & New Work im eigenen Kontext klären
- Komplexität, Veränderung & Orientierung bearbeiten
- Werte, Selbstwahrnehmung & Wirkung reflektieren
- Entscheidungsräume & Selbstorganisation klären
- Hybride Zusammenarbeit & Verbindlichkeit gestalten
- Motivation & gemeinsame Lernkultur gestalten
- Eigene Leadership-Fälle üben & Transfer planen

Eigene Leadership-Fälle, Reflexion & Übungen.

01 Trainingsschwerpunkte à la carte

Gewünschte Themen ankreuzen. Mehrfachauswahl; freiwillig.

[Inhalte & Arbeitsweise auf der Website ansehen](#)

New Work: Haltung & Verantwortung

- ☐ New Work: Was passt zu unserer Organisation?
- ☐ Sinn vermitteln: Wofür stehen wir als Führung?
- ☐ Vertrauen und Kontrolle bewusst ausbalancieren
- ☐ Führungsprinzipien in klare Spielregeln übersetzen

Mindful Leadership: bewusst führen

- ☐ Innehalten: Was steuert meine Reaktion?
- ☐ Selbst- & Fremdbild: Wie wirkt meine Haltung?
- ☐ Eigene Werte klar und glaubwürdig vermitteln
- ☐ Ressourcen nutzen, persönliche Grenzen beachten

Hybrid führen: Verbindung über Distanz

- ☐ Vertrauen und Verbindlichkeit über Distanz aufbauen
- ☐ Kommunikationswege und Erreichbarkeit vereinbaren
- ☐ Remote und vor Ort: alle ins Gespräch einbeziehen
- ☐ Digitale Werkzeuge für die Zusammenarbeit wählen

Komplexität: Orientierung im Wandel

- ☐ VUCA: Bei Unsicherheit Orientierung geben
- ☐ Komplex oder kompliziert? Passend entscheiden
- ☐ Agile Führung: Was hilft in unserem Umfeld?
- ☐ Neue Wege in kleinen Experimenten erproben

Beteiligung: Verantwortung ermöglichen

- ☐ Partizipation: Wen beziehen wir wann ein?
- ☐ Empowerment: Verantwortung und Befugnisse klären
- ☐ Selbstorganisation: Welchen Rahmen braucht es?
- ☐ Kooperation ohne Weisungsrecht ermöglichen

Motivation & Lernkultur: Neues ermöglichen

- ☐ Motivation: Was fördert Eigeninitiative im Alltag?
- ☐ Psychologische Sicherheit: offen sprechen können
- ☐ Growth Mindset: Aus Fehlern und Feedback lernen
- ☐ Nächste Schritte erproben und gemeinsam auswerten

Ihr Führungsfokus: ☐ Veränderung ☐ hybride Teams ☐ Selbstorganisation ☐ Schnittstellen

Ihr Praxisfall / eigene Themen: Was soll nach dem Training leichter gelingen? (freiwillig)

Passende Trainingsbausteine kombinieren

Einzelne Themen oder ganze Trainingstage kombinieren - z. B. 1 Tag Leadership + 1 Tag Teamtraining.

Bei Interesse ankreuzen. Ein Formular genügt; Inhalte und Dauer stimmen wir mit Ihnen ab.

Führungstraining

Gespräche, Delegation und konkrete Führungsfälle vertiefen.

☐ Kombination prüfen [Themen \(PDF\)](#)

Teamtraining

Neue Formen der Zusammenarbeit mit dem eigenen Team erproben.

☐ Kombination prüfen [Themen \(PDF\)](#)

Selbst- & Zeitmanagement

Fokus und persönliche Arbeitsorganisation vertiefen.

☐ Kombination prüfen [Themen \(PDF\)](#)

02 Trainingsrahmen & Leistungen

Eckdaten für Ihr individuelles Angebot

Für Ihr Erstangebot: Bitte Zielgruppe und ungefähre Gesamtzahl der Teilnehmenden angeben.

* Pflichtangaben. Alle weiteren Angaben sind freiwillig. Weitere Hinweise: Freitext auf Seite 1.

Zielgruppe: Funktionen / Abteilungen *

z. B. Führungskräfte, Projektleitung oder Change-Teams

Teilnehmende gesamt *

Ca.-Angabe genügt, z. B. 12.

Zeitraum: Monat/Jahr, z. B. 03/2027

Wunschkdauer je Gruppe, z. B. 2 Tage

Gruppenanzahl, z. B. 1 oder 2

Trainingsort (PLZ/Ort), falls anders als Firmenadresse

Trainingsformat

☐ Präsenz

☐ Online

☐ Präsenz + Online

☐ Noch offen

Inklusivleistungen

Im Trainingspreis enthalten

- ✓ **Auftrags- & Zielklärung**
Ausgangssituation, Zielgruppe und Ziele gemeinsam klären und einordnen.
- ✓ **Trainingsdesign nach Beauftragung**
Inhalte, Übungen und Praxisfälle auf Ihr Unternehmen abstimmen.
- ✓ **Durchführung & Ergebnissicherung**
Unterlagen, Dokumentation (z. B. Fotos) und Teilnahmezertifikate.
- ✓ **Transferimpulse für die Praxis**
Konkrete Umsetzungsschritte und Aufgaben für den Arbeitsalltag entwickeln.

Optionale Ergänzungen

Unverbindlich; im Angebot separat mit Preis

- ☐ **Leadership-Praxis analysieren**
Reale Führung und Zusammenarbeit beobachten und Trainingsbedarf vertiefen.
- ☐ **Individuelles Führingscoaching**
Konkrete Leadership- und Rollenfragen in vertraulicher Einzelbegleitung vertiefen.
- ☐ **Digitaler Transfertermin**
Umsetzungserfahrungen gemeinsam prüfen und nächste Schritte vereinbaren.
- ☐ **Erweiterte Evaluation**
Ergebnisse und Praxistransfer auswerten, Entwicklungsimpulse dokumentieren.

03 Unternehmen & Kontakt

* Pflichtangaben. Bitte alle mit * gekennzeichneten Felder ausfüllen.

Unternehmen / Organisation *

Straße / Hausnummer *

E-Mail für Angebot und Rückmeldung *

Ihre Funktion / Abteilung

Ansprechperson: Vor- und Nachname *

PLZ / Ort *

Telefon / Durchwahl für Rückfragen *

Branche / Tätigkeitsfeld

 E-Mail vorbereiten

Ausgefülltes PDF speichern und anhängen.

info@arowa-trainings.de | [+49 761 389299-72](tel:+4976138929972)