



**Deutsche Akademie
für Management**

Ihre persönliche Akademie.
Für Bildung, die zählt.



Grundständiger Lehrgang

Business Management – 12 Monate berufsbegleitend

**Certified Business Manager
(DAM)**

akademie-management.de

Über den Lehrgang

Das generalistische Aufgabenprofil erfordert einen vertieften Einblick in die einzelnen funktionalen Teilbereiche des Managements. Dazu lernen Sie relevante Herausforderungen zu meistern, zum Beispiel Unternehmen zu organisieren. Wie Sie das Geschäftsmodell auch mit agilen Methoden entwickeln können. Wie Sie Personal führen und Leadership erfolgreich umsetzen können. Wie Sie Innovationen und Projekte voranbringen können. Und natürlich auch, wie Sie das Potential der Unternehmung vermarkten.

Welche Kompetenzen erlerne ich?

Business Management umfasst den ganzheitlichen Blick auf die erfolgreiche Planung, Organisation und Führung von Unternehmen und deren Abteilungen. Dadurch erwerben Sie im Lehrgang Certified Business Manager (DAM) ein umfassendes Verständnis von der Funktionsweise von Unternehmen, vielseitige Managementkompetenzen und breite Karrieremöglichkeiten. Als geprüfter Business Manager (m/w/d) tragen Sie so dazu bei, Wettbewerbsvorteile zu generieren, tragfähige Entscheidungen zu treffen, die betriebliche Effizienz zu erhöhen und Teams zu Höchstleistungen zu motivieren.

Durch diesen Lehrgang erwerben Sie 52 CEU (Continuing Education Units). Ergänzend kann Ihnen die DAM eine Bestätigung über 22 ECTS (European Credit Transfer System) ausstellen. Die Anerkennung der Punkte obliegt der jeweiligen Hochschule.

Wer wird zugelassen?

Der Lehrgang ist für Sie geeignet, wenn Sie:

- besser planen, steuern und organisieren können,
- ein vertieftes Verständnis für Strukturen und Prozess in Unternehmen entwickeln,
- effektiv Mitarbeitende und Teams führen und,
- breites Managementwissen erwerben möchten.

Zugelassen zum Lehrgang Certified Business Manager (DAM) wird, wer:

- Hochschulreife **oder** abgeschlossene Berufsausbildung
- **plus** mindestens ein Jahr Berufserfahrung
- **alternativ** kann zugelassen werden, wer 5 Jahre Berufserfahrung vorweisen kann.
- **abweichend** davon kann eine Einzelfallentscheidung zur Zulassung beantragt werden.

Welche Themen werden behandelt?

Im Lehrgang Certified Business Manager (DAM) wählen Sie aus dem **umfangreichen Modulangebot aus vier Themenclustern insgesamt mindestens zwölf Module** aus.

Das Kernmodul **Grundlagen des Managements** ist **Pflichtmodul**, weil es Ihnen Basiswissen vermittelt.

Sie sind unsicher, welche Module Sie belegen sollen? Kontaktieren Sie uns für ein kostenloses telefonisches oder persönliches Beratungsgespräch oder orientieren Sie sich an der Standardbelegung für den 12-monatigen Lehrgang.

Aus den **nachfolgenden 4 Modulclustern** können Sie zusätzlich zu den Pflichtmodulen nach Ihren beruflichen Anforderungen und individuellen Schwerpunktsetzungen mindestens weitere elf Module frei wählen.

Mögliche Module:

Grundlagen

- Grundlagen des Managements **Pflichtmodul**
- Existenzgründung
- Einführung ins Rechnungswesen
- Grundlagen der Finanzierung
- Volkswirtschaftslehre
- Einführung in die Betriebswirtschaftslehre
- Einführung in das Gesellschafts-, Steuer- und Arbeitsrecht

Planung, Organisation und Führung

- Strategisches Management
- Organisation
- Qualitätsmanagement
- Controlling zur Unternehmensführung
- Leadership
- Change-Management
- Design Thinking
- Corporate Governance und Unternehmensethik
- Female Leadership
- Geschäftsmodellentwicklung
- Führungstheorien und Führungsphilosophien
- Führungsinstrumente
- Zielsetzung
- Zeitmanagement
- Selbstmotivation
- Achtsamkeit und Entspannungstechniken
- Kompetenzen einer Führungskraft
- Teammanagement
- Grundlagen des Krisenmanagements
- Pre-Crisis-Management: Prävention und Vorbereitung
- Crisis-Management: Krisenreaktion
- Post-Crisis-Management: Krisennachbereitung
- Grundlagen des Remote Leadership
- Kommunikation und Kollaboration in virtuellen Teams
- Der Verhandlungsprozess I
- Der Verhandlungsprozess II
- Verhandlungsstrategien- und taktiken
- Irrationalität in Verhandlungen
- Interkulturelles Verhandeln

Kernprozesse – Marketing und Personal

- Online-Marketing für Unternehmen
- Organisationale Resilienz
- Customer Relationship Management
- Marktforschung
- Grundlagen des Personalmanagements
- Personalplanung
- Konflikt-Prävention
- Marketingstrategie
- Grundlagen des Marketingmanagements
- Eventmanagement

Vertiefungen im Management

- Internationales Management
- Interkulturelles Management
- Projektmanagement
- Fundraising
- Grundlagen des Sponsorings
- Compliance-Management-Systeme
- Supply Chain Management
- Vereine im Spannungsfeld von Moderne und Tradition
- Selbstmanagement
- Management der digitalen Transformation
- New Public Management versus Öffentliche Verwaltung
- Funktionen im Public Management
- Digitalisierung im Public Management
- Marktorientiertes Nachhaltigkeitsmanagement
- Gesellschaftsorientiertes Nachhaltigkeitsmanagement
- Female Leadership
- Eigenschaften weiblicher Führungskräfte
- Kontextfaktoren für Female Leadership
- Strategien für ein erfolgreiches Female Leadership II
- Weibliches Führungsverhalten
- Strategien für erfolgreiches Female Leadership I
- Leadership in der digitalen Arbeitswelt
- Digitale Kompetenzen für Führungskräfte
- Termin-, Meeting- und Reiseplanung
- Büroorganisation
- .I Strategische Positionierung von Steuerberatungskanzleien im Wettbewerb
- .II Value Propositions, Digitalisierung und Geschäftsmodellinnovation von Steuerberatungskanzleien
- .III Compliance und Qualitäts- sowie Risikomanagement von Steuerberatungskanzleien
- .I Organisation, Governance und Leadership von Steuerberatungskanzleien
- .II HR-Management und Marketing von Steuerberatungskanzleien
- .III Operatives Management von Steuerberatungskanzleien
- Einführung in das Management von Professional Service Firms
- Grundlagen des Business Development Managements
- Prozess und Instrumente des Business Development Managements
- Projektinitialisierung und Planung
- Risiko- und Qualitätsmanagement in Projekten
- Projektrealisierung
- HR im Projektmanagement (demnächst verfügbar)
- Strategisches Management von Rechtsanwaltskanzleien
- .I Grundlagen des Managements von Rechtsanwaltskanzleien
- Organisation und Personalmanagement von Rechtsanwaltskanzleien
- .I Marketing und Mandantenbetreuung in Rechtsanwaltskanzleien
- Grundlagen der Unternehmenskrise und Früherkennung
- Rechtliche und finanzwirtschaftliche Aspekte der Sanierung
- Strategisches Turnaround-Management und Maßnahmenplanung

Leistungen

In den Gebühren sind enthalten:

- fachliche und organisatorische Beratung, Betreuung und Unterstützung
- digitale Lernskripte (ggf. gedruckt gegen Aufpreis)
- KI-Tutor zur Unterstützung bei der Beantwortung von Fragen und zum selbstständigen Üben
- optionale Videovorlesungen
- optionale Online-Seminare
- optionale digitale Lernmaterialien z.B. (Präsentationen)
- optionale Diskussionsforen
- Assignments mit zeitnaher Korrektur und konstruktivem Feedback
- kostenfreie Verlängerung der Betreuungszeit auf doppelte Regelstudiendauer
- Studierendenrabatt auf diverse Fachzeitschriften und Zeitungen
- begleitendes Vermittlungs- und Karrierecoaching bei durch einen Bildungsgutschein geförderten Lehrgängen

[Unsere Stärken – Ihre Vorteile]

Gebühren

Sie entscheiden, wie lange Sie bezahlen. Wählen Sie zwischen drei Zahlungsmodi:

- Verkürzter Zahlungsmodus: 4 Monatsraten zu 465,- € = 1.860,- € oder
- Vergünstigter Zahlungsmodus: 8 Monatsraten zu 240,- € = 1.920,- € oder
- Regulärer Zahlungsmodus: 12 Monatsraten zu 165,- € = 1.980,- €

Im Fernlehrgang zum Geprüften Manager (m/w/d) haben Sie die Möglichkeit auch mehr als 12 Module zu belegen, dann erhöhen sich die Gebühren um 140,- € je zusätzlichem Modul.

Mit der Anmeldung zur Abschlussarbeit (Thesis) fällt eine einmalige Prüfungsgebühr in Höhe von 220,- € an. Sie werden bei der Erstellung unterstützt und erhalten ein ausführliches Gutachten zur fertigen Arbeit.

Darauf können Sie sich verlassen:

- Zertifizierte Lehrgänge
- Modularisiert, flexibel und skalierbar Lernen
- 100% von zu Hause/vom Büro
- Fachlich versierte Unterstützung
- Persönliche Betreuung
- Hochwertige Abschlüsse
- Ausgezeichnete Qualität und Leistung
- Klare Strukturen und Prozesse
- Nachhaltige Arbeitsweise



Weiterbilden. Überall. Jederzeit.

Jetzt im Business Management durchstarten!

[Hier anmelden](#)

Unsere Lehrgänge starten zu jedem Monatsanfang.

Kontakt:

Telefon: 030 / 4050 888 30

Telefax: 030 / 4050 888 39

E-Mail: mail@akademie.biz

www.akademie-management.de