

„Management ist Kommunikation“ (Peter F. Drucker)

DialogArt – Die Kunst der Kommunikation ist als prozessorientiertes Trainings- und Beratungsunternehmen seit 1999 im Bereich Personal- und Organisationsentwicklung tätig. Neben dem speziellen Angebot an Management- und Kommunikationsseminaren schätzen unsere Kunden unsere Unterstützung in der Prozessbegleitung und im Coaching.

Ein besonderer Schwerpunkt ist unsere Erfahrung im Bereich Führung, vor allem in der Konzeption sowie Implementierung von Instrumenten zur Durchführung von Mitarbeitergesprächen.

Unsere Auftraggeber beraten wir bei der Bedarfsanalyse, stimmen die Konzeptionen zu individuellen Lösungen ab und unterstützen bei der langfristigen Umsetzung der Prozesse. Ergänzend dazu bieten wir ein ausgesuchtes Angebot unserer Management- und Kommunikationsseminare als offene Seminare an.

In unseren firmeninternen sowie unseren offenen Seminaren stehen ein intensives Trainieren und die individuelle Arbeit mit jedem Teilnehmer und seiner Situation im Vordergrund. Dem Transfer der Seminarinhalte in den Arbeitsalltag wird bei uns eine hohe Priorität eingeräumt. Um diesen Ansprüchen gerecht zu werden, arbeiten wir mit kleinen Gruppen, oft begrenzt auf acht oder zehn Personen.

Die Kompetenzen von DialogArt werden durch ein erfahrenes Trainer- und Beraterteam professionell und entsprechend den speziellen Themenschwerpunkten umgesetzt.



Ihre Ansprechpartnerin: Petra Funke, Geschäftsführerin von DialogArt, ist seit über 10 Jahren als Managementtrainerin und Führungskräfte-Coach sowie als Unternehmens- und Prozessberaterin tätig.

**DIALOG.ART**  
DIE KUNST DER KOMMUNIKATION

**DIALOG.ART**  
DIE KUNST DER KOMMUNIKATION

[Kontakt]

Personal- und  
Organisationsentwicklung

- Angebotsübersicht -

- Keplerstraße 11
- 22765 Hamburg
- fon [040] 333 100 47
- fax [040] 333 100 87
- mobil [0170] 210 52 34
- [info@dialogart.de](mailto:info@dialogart.de)
- [www.dialogart.de](http://www.dialogart.de)

- Beratung
- Coaching
- Moderation
- Seminare
- Workshops

## ■ Beratung - Veränderungsmanagement

Auf der Basis sorgfältiger Analysen und einer systemischen Arbeitsweise initiieren und begleiten wir prozessorientiert Projekte und Teams.

Beratung bei der Optimierung von Unternehmens- und Kommunikationsstrukturen, die auf der operativen Ebene zur Klärung von Aufgaben- sowie Rollenverteilungen und zur Teamentwicklung beitragen.

## ■ Moderation

Professionelle Unterstützung bei der Leitung von Workshops, Meetings, KickOffs und bei der Entwicklung von Visionen, Mission Statements, Leitbildern und Strategien sowie bei Konfliktsituationen und Teamentwicklungsprozessen.

Im konstruktiven Dialog verbindliche Vereinbarungen über gemeinsame Ziele und Lösungen erarbeiten und eine höhere Identifikation, eine neue Qualität der Zusammenarbeit und mehr Effektivität sowie Ergebnisorientierung auf der konkreten Handlungsebene schaffen.

## ■ Coaching und Supervision

Individuelle Begleitung zur Förderung von Veränderungs- und Wachstumsprozessen

- **Fach- und Führungskräfte**
- **Existenzgründer und Unternehmer**
- **Profil und Karriere**
  
- **Ausbildung: Coaching und Leadership**  
Basisausbildung und Master of Integrated Counseling (TM) mit den Schwerpunkten: Coaching und Führung

## ■ Management- und Kommunikationsseminare

### ■ Führungskompetenz

- **Personalführung**  
Langfristig erfolgreich durch Optimierung der Führungskompetenz
- **Management-Development**  
Erfolgreicher Start als Führungskraft / Vom Kollegen zum Vorgesetzten
- **Projekt- und Teamleiterqualifikation**  
Fordern und fördern – als Projekt- und Teamleiter Balance halten
- **Teammanagement**  
Steuerung und Kontrolle von effektiver und konstruktiver Teamarbeit
- **Mitarbeitergespräche**  
Effektivität und Motivation bewusst im Dialog steigern
- **Frauen im Management**  
Souveräne Positionierung bei der Übernahme von Managementaufgaben

### ■ Kommunikationskompetenz

- **Die Kunst der Kommunikation**  
Mit den „Spielregeln“ erfolgreicher Kommunikation zum Dialog
- **Lösungsorientierte Gesprächsführung**  
Im dialogorientierten Gespräch vom Problem zur Lösung führen
- **Konfliktmanagement**  
Konstruktive Gesprächsführung durch gestärktes Selbstmanagement
- **Verhandeln und Argumentieren**  
Mit gekonnter Argumentation Interessen souverän durchsetzen

### ■ Präsentation und Rhetorik

Mehr Glaubwürdigkeit durch Authentizität und überzeugendes Auftreten

### ■ Medientraining

Erfolgreiche Selbstpräsentation in der Öffentlichkeit und in den Medien

### ■ Beschwerdemanagement

Probleme zu Chancen machen – die Möglichkeiten erfolgreicher Kundenbindung nutzen

### ■ Kundenorientierung im Verkauf und auf Messen

Zielgruppenorientierte Ansprache durch Perspektivwechsel

### ■ Methodenkompetenz

#### ■ Projektmanagement

Projekte prozessorientiert, sicher sowie effektiv initiieren und managen

#### ■ Moderationstechnik

Professionelle methodische Führung von offenen Prozessen und Diskursen

#### ■ Gesprächs- und Diskussionsleitung

Moderation und Interviews auf großen Veranstaltungen und Kongressen

#### ■ Besprechungsmanagement

Workshops, Meetings und Projektgruppen ergebnisorientiert leiten

#### ■ Train the Trainer

Didaktische und methodische Kompetenz zum Leiten von Seminaren und Workshops

#### ■ Selbst- und Entscheidungsmanagement

Im Sinne einer „Work-Life-Balance“ das eigene Handeln zielorientiert managen

#### ■ Zeitmanagement

Optimierung des Arbeitsverhaltens mit effizienten Techniken und Prioritäten