

cc SEIDEL | Fleischstr. 57 | 54290 Trier

Ausschreibung Weiterbildungsprofis

cc SEIDEL
Im Posthof am Kornmarkt
Fleischstr. 57
54290 Trier

Angebot Führungskräfteentwicklung | DATUM: 17. Mai 2019

Fon +49.(0)651.966 26 256
Fax +49.(0)651.966 26 26
Mobil +49.(0)177.280 08 65

Sehr gerne biete ich Ihnen Folgendes an:

Entwicklung Führungskräfte an 2 Standorten: Frankfurt und Karlsruhe **Teilnehmer: 25**

seidel@cc-seidel.de
www.cc-seidel.de

Ziele der Qualifizierungsreihe:

- Standortbestimmung: Potential
- Rollenklarheit, Führungsstil Coach
- Ziele setzen, Motivation und Delegation
- Mitarbeitergespräche souverän führen: Feedback, Kritik, Fördergespräche
- Zielvereinbarungen, Beurteilungen, Potential erkennen
- Leistungsfähigkeit im Team, Rollen der Mitglieder
- Projekte umsetzen, Stakeholder
- Konflikte erkennen und lösen
- Moderne Arbeitsstrukturen verstehen und umsetzen
- Zeitmanagement
- Methodenkoffer für Meetings, Innovation und Eigenständigkeit erwerben

Modul I: „Standortbestimmung – das eigene Potential erkennen“

- Potentialanalyse: Stärken/Schwächen, sichtbares Verhalten (wie wirke ich unter Druck), Antreiber, Emotionale Intelligenz

Hierzu wird die Online-Analyse INSIGHTS von jedem ausgefüllt und teils in der Gruppe, teils vorab telefonisch oder im 4-Augengespräche vor Ort ausgewertet.
Infos unter: <https://cc-seidel.de/best-practices/potentialanalyse/>

Modul II „Vom Kollegen zum Vorgesetzten“

- Die neue Rolle: Erwartungen
- Führungsfunktion und Aufgabe
- Führungsstile und den eigenen Stil finden
- Sich selbst führen: Kompetenzen und Fähigkeiten
- Wie verschaffe ich mir gehör? - Gesprächsdesigns
- Führungsambivalenz Nähe und Distanz

Modul III „Werkzeugkiste Führung“

- Feedback geben und annehmen
- Ziele setzen und nachhalten
- Meetings planen und effektiv leiten
- Loben und Motivieren
- Delegieren und Abwenden von Rückdelegation
- Klar Kritisieren und Fordern ohne persönliche Verletzung
- Mögliche Konsequenzen

Modul IV: Feedback- und Kritikgespräche

- Anlässe und Ziele von Mitarbeitergesprächen
- Gesprächspartner verstehen – Grundlagen der Kommunikation
- Beziehung aufbauen - Vertrauen gewinnen
- Feedbackgespräche - Positive Sprache verwenden
- Wirkungsvolle Kritikgespräche führen

Modul V: Mitarbeiterjahresgespräch

- Inhalte und Nutzen von Mitarbeiter-Jahresgesprächen
- Wer fragt, der führt: Fragetechniken
- Zielvereinbarungen und Mitarbeiterbeurteilungen
- Erkennen von Potentialen und Personalentwicklung
- Ablauf von Jahresgesprächen, Organisation und Dokumentation
- Lösungen argumentieren und verhandeln

Modul VI: Wie Teams funktionieren

- Die Rollen im Team
- Wie Teams funktionieren
- Mit Wechsel im Team umgehen
- Merkmale erfolgreicher Teams

Modul VII: Konflikte und Umgang mit Widerstand

- Konflikte im Team verstehen und lenken
- Werte und Generationen
- Sensibilität und schwierige Mitarbeitergespräche
- Durchsetzungsvermögen steigern
- Die Führungskraft als Krisenpilot

Modul VIII: Moderne Arbeitswelten und agile Strukturen

- Agile Haltung: Führung wird indirekter
- Nutzen agiler Führung
- Wo steht mein Team: Möglichkeiten der IST-Analyse
- Hauptmerkmale agiler Team-Führung
- Agile Strukturen in der Praxis schaffen

Modul IX „Zeitmanagement“

- Prioritäten setzen
- Ziele definieren
- Schnelle Entscheidungen in komplexen Situationen treffen
- Störungen und Zeitdiebe identifizieren
- Abgeben, Einfordern und Nein sagen
- Techniken zur Planung und Organisation

Modul X „Design Thinking“ – ein Methodenkoffer

Tag 1: Problem sichten - den zukünftigen Nutzer verstehen

- Definition und die Phasen im Prozess
- Haltung und Voraussetzungen
- Anwendungsfelder und Erfolgsfaktoren der Methode
- Teams richtig zusammenstellen
- Ausgangsproblem / User-Bedürfnisse und Nutzer definieren

Tag 2: Die beste Lösung finden und umsetzen

- Ideenfindung: verschiedene Brainstorming- und Kreativitätstechniken
- Konzeptideen mit Prototypen testen und iterativ weiterentwickeln
- Reflexion und Definition von konkreten Umsetzungsschritten
- Notwendiges Material und Ausstattung für Workshops im eigenen Unternehmen

Methodik:

- intensives, lösungsorientiertes Arbeiten mit kreativen Mitteln in einer Gruppe von max. 12 Teilnehmern
- Die Module bauen inhaltlich aufeinander auf
- Online Unterstützung beim Transfer in den Alltag in den Phasen zwischen den Modulen durch Zugang zur Online-Akademie mit Log-In auf der CC Seidel-Website, mit Wissensquiz, alle Übungen zur Wiederholung, Fachartikeln, Videos, Fotodokumentationen, Literaturtipps... für alle Endgeräte
- Gerne kann zwischen den Modulen auch ein Coaching stattfinden oder die Begleitung bei der Umsetzung live in Mitarbeitergesprächen in den Unternehmen mit direktem Feedback.

Organisatorisches

- Alle Module werden 2 x angeboten, so dass die Führungskräfte sich auf die beiden Termine verteilen können.
- Die Räumlichkeiten stellt der Kunden zur Verfügung.
- Benötigte Ausstattung vor Ort: Beamer, Flipchart, Whiteboard.
- Die Verpflegung wird vom Kunden organisiert.
- Termine nach Vereinbarung
- Zeiten: 9-16h oder 10-17h pro Tag

Ihre Investition

Wir bieten Ihnen folgende Berechnung unseres Honorars an:

1 Tag (7h vor Ort) € 1.600,- zzgl. ges. MwSt. 19%

Potentialanalyse INSOGTHS Trimetrix EQ pro Stück € 420,- zzgl. ges. MwSt. 19%

Zzgl. Reisekosten 30 Cent/km

Im Preis inbegriffen:

- Material und Seminarunterlagen
- Fotodokumentationen der Ergebnisse pro Modul
- Zugang zur Online-Akademie mit Übungen, Videos, Literatur, Vorlagen

Die Abrechnung erfolgt nach Aufwand.

Es gelten die AGB von CC Seidel unter www.cc-seidel.de.

Ich freue mich auf Ihre Rückmeldung!

Trier, den 17. Mai 2019



Kerstin Seidel

Trainerin, Beraterin und Coach

