

Profil



Kathrin Tietz

Training & Coaching & Moderation

* 1970, verheiratet, 1 Tochter

Kontakt: info@kathrintietz.de 0177-1946639

Während meiner mehr als 15-jährigen **Tätigkeit als Führungskraft in der Dienstleistungsbranche** habe ich erfolgreich kleine Teams und auch mehr als 100 MitarbeiterInnen geleitet. Für mich zählen ein respektvoller und wertschätzender Umgang miteinander – intern sowie extern, eine Zusammenarbeit auf Augenhöhe und eine ausgeglichene Life-Balance zu den Werten, die ich gegenüber den MitarbeiterInnen gelebt habe und nun in meinen Seminaren an die Teilnehmer weitergebe - praxisnah, nutzenorientiert und mit konkreten Handlungsempfehlungen.

Ich konnte viele Jahre theoretische Kenntnisse und in verschiedenen Positionen Praxiserfahrung im Kundenservice und in der betriebswirtschaftlichen Führung von Unternehmensbereichen erwerben, festigen und erfolgreich einsetzen.

Darüber hinaus qualifiziert mich eine fundierte Ausbildung zum systemischen **Business- & Personal-Coach** (ECA zertifiziert) sowie zur **Moderatorin in Unternehmen und Organisationen**.

Meine Angebote im Bereich der Sozial- & Handlungskompetenzen geben Unterstützung im konkreten Umgang miteinander - ob mit MitarbeiterInnen, KollegInnen und/oder Kunden -, zur Optimierung der eigenen Arbeitsweise, der Motivation und der inneren Einstellung. Eine wichtige Rolle spielt die Entwicklung der Kommunikations- und die Erhöhung der persönlichen Konfliktlösungsfähigkeiten, um z.B. typische „Fettnäpfchen“ umgehen zu können. Ich helfe meinen Klienten (Teilnehmenden) dabei ein unerwünschtes in ein gewünschtes Verhalten zu transformieren und bestimmte, immer wieder als belastend erlebte Situationen, besser managen zu können.

Ich vertrete im Training sowie im Coaching und in der Beratung einen **systemischen Ansatz**. Das Ziel ist immer eine Verbesserung der Arbeitsfähigkeit der Führungskraft, des Mitarbeiters und/oder Teams zu bewirken bzw. alte, evtl. störende, Verhaltensmuster zu überprüfen und durch neue, bessere, zu ersetzen. Das bedeutet das Entdecken von möglichen Lösungsalternativen für bisher nicht optimal bewertete Situationen oder Erfahrungen.

Berufserfahrung:

- Geschäftsführung einer mittelständischen GmbH in der Reisebranche (100 Mitarbeiter, ca. 3 Mio. € Umsatz p.a.)
- mehrjährige Erfahrung in der fachlichen und disziplinarischen Bereichsverantwortung für ca. 100 Mitarbeiter (internationales Reiseunternehmen)
- mehrjährige Erfahrung in der operativen und strategischen abteilungsübergreifenden Prozessentwicklung, -optimierung und -harmonisierung in der Reisebranche
- Projektmanagement bei der Umstrukturierung einer Fluggesellschaft

Neben meiner berufspraktischen Expertise verfüge ich auf Grund vielfältiger Ausbildungen über ein breites Spektrum an modernen Techniken und Methoden zur Vermittlung und Entwicklung von Kommunikations-, Führungs-, Sozial- und Problemlösungskompetenz, die ich mit großer Freude weitergebe.

Meine **Trainings** gestalte ich interaktiv, das heißt, dass ein permanenter Wechselprozess zwischen Impulsen durch mich als Trainerin und Umsetzung durch die Teilnehmenden stattfindet und diese aktiv am Seminargeschehen beteiligt sind. Wenn es für den Erfolg der Veranstaltung zuträglich ist, können situativ auch Inhalte angepasst werden. Dadurch sind die Trainings immer bedarfs- und praxisorientiert. Ich Sorge für eine positive und lockere Atmosphäre, die nach meiner Erfahrung auch ein wichtiger Garant für den Lernerfolg ist. Der Einsatz der vermittelnden Methoden soll das Lernen, wie eine konkrete Situation, ein Problem oder ein Anliegen aus der Berufswelt konstruktiv bearbeitet und gelöst werden kann, unterstützen.

Im **Coaching** ermögliche ich meinen Klienten – ob Einzelpersonen oder Teams - sich in einem geschützten Raum zu öffnen, ihre Ressourcen zu entdecken, Ziele zu definieren und diese zu realisieren. Wir arbeiten gemeinsam an ihrer Souveränität und ihrem Erfolg, damit sie sich weiterentwickeln können und einen neuen Umgang mit den Anforderungen an sich und ihr Leben erreichen. Auf der Grundlage des lösungsorientierten systemischen Ansatzes und Elementen aus dem Neurolinguistisches Programmieren verändere ich Blickwinkel und stoße Reflektionen sowie Veränderungen an.

Als **Moderatorin** von Workshops und anderen Maßnahmen verstehe ich mich als Prozessbegleiterin mit dem Fokus auf die Erarbeitung von Lösungen durch die Gruppe. Aufgrund meiner Expertise und Erfahrung schaffe ich den entsprechenden Raum hierfür und führe ihre Veranstaltung mit geeigneten Methoden.

Tätigkeitsschwerpunkte:

Führungskräfteentwicklung

- Führungsverhalten und -persönlichkeit; Führungsstile, -prinzipien und -tools
- Gesprächsführung & Kommunikation (intern & extern)
- Konfliktmanagement & Umgang mit Beschwerden
- Zeit- & Selbstmanagement, Life-Balance
- Positive Psychologie
- Vision- & Zielearbeit
- Mitarbeiter- & Teamentwicklung; Mitarbeitermotivation
- Karrierecoaching / berufliche Neuorientierung

Mitarbeiterentwicklung

- Zeit- & Selbstmanagement, Life-Balance
- Positive Psychologie
- Kommunikation und Beschwerdemanagement
- Karrierecoaching (z.B. Vorbereitung auf Führungsposition)

Personalkonzepte

- Beratung und Implementierung insbesondere zu
 - Personalentwicklungskonzepten
 - Personalführungsinstrumenten (Zielvereinbarung, Beurteilung, Mitarbeitergespräche)

Organisations- und Teamentwicklung

- Einzel- und Teamcoaching
- Personalentwicklungskonzepte
- Personalführungsinstrumente (Zielvereinbarung, Beurteilung, Mitarbeitergespräche)
- Führungskultur

Projektmanagement

- Grundlagen des Projektmanagements
- Begleitung und Coaching von Projektleitern und -mitgliedern
- Zeitmanagement

Auszug durchgeführter Projekte in 2017/2018:

Awinta GmbH:

- Trainings zum Thema „Kommunikation & Konfliktmanagement für Führungskräfte (Team- und Abteilungsleiter) sowie Mitarbeiter“

Blutspendedienst des Bayrischen Roten Kreuz:

- Trainings zum Thema „Konfliktmanagement“

Brandenburgischer Landesbetrieb für Liegenschaften und Bauen

- Teamschulung zum Thema „Ein gutes Gespräch führen – wie schaffe ich das?“

Celle-Uelzen Netz GmbH:

- Trainings zum Thema „Kundenservice und -kommunikation“

Haver Academy:

- Trainings zum Thema „Kommunikation & Konfliktmanagement für Führungskräfte (Team- und Abteilungsleiter) sowie Mitarbeiter“

innogy SE

- Seminar zum Thema "Kundenkommunikation & Beschwerdemanagement"

Jobcenter Berlin:

- Teamworkshop mit folgenden Schwerpunkten: Selbstreflexion & Abgleich Selbst- und Fremdbild und Ausrichtung auf eine gemeinsame Gruppenidentität

Landesakademie für öffentliche Verwaltung (LAKöV) des Landes Brandenburg:

Seminare zu folgenden Themen

- „Körpersprache und Stimme im Verwaltungsalltag“
- „Individuelle Stressdiagnostik und Bewältigungsstrategien“
- „Selbstcoaching - Belastungen besser meistern“
- „Menschenkenntnis & soziale Kompetenz stärken“

Landesamt für Soziales und Versorgung Cottbus:

- Teamworkshop „Wie wirke ich auf Andere“

Netzwerkpartner:

- Seminare und Workshops zum Thema „Kunden- & Serviceorientierung“

Rahel-Hirsch OSZ:

- Workshop zum Thema „Entspannt lehren – mental fit & körperlich stark durch den Schulalltag“

Schulamts Frankfurt/Oder:

- Seminare und Workshops zum Thema „Zeit- & Selbstmanagement“

Stadtwerke Schramberg:

- Training zum Thema „Kundenbeschwerde als Chance nutzen und professioneller und wertschätzender damit umgehen“

The DO School Innovation Lab GmbH:

- Workshop zum Thema „Resilienz“